

การพัฒนาทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริงของนักเรียนระดับชั้น
มัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนบ้านแม่หลู้(รัฐราษฎร์รังสรรค์) จังหวัดแพร่

พนิดา กิจสวน

การค้นคว้าอิสระ เสนอเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา
หลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
พฤษภาคม 2564
ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยนเรศวร

อาจารย์ที่ปรึกษา และ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ได้พิจารณาการค้นคว้าอิสระ เรื่อง
“การพัฒนาทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริงของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา
ปีที่ 2 โรงเรียนบ้านแม่หลู้ (รัฐราษฎร์รังสรรค์) จังหวัดแพร่” เห็นสมควรรับเป็นส่วนหนึ่งของ
การศึกษาตามหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ของมหาวิทยาลัย
นเรศวร

..... กช.....
(ดร.ทำรงลักษณะณ์ เอื้อนครินทร์)
อาจารย์ที่ปรึกษา

..... ปัญญ.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชำนาญ ปาณางษ์)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
พฤษภาคม 2564

ประกาศคุณูปการ

การค้นคว้าอิสระฉบับนี้สำเร็จลุล่วงได้ด้วยความกรุณาอิงจาก ดร.ทำรงลักษณ์ เอื้อนครินทร์ อาจารย์ที่ปรึกษาที่ได้กรุณาเสียสละเวลาอันมีค่าเพื่อให้คำแนะนำให้คำปรึกษา ตลอดจนตรวจแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ ด้วยความเอาใจใส่เป็นอย่างดียิ่งจนการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองสำเร็จสมบูรณ์ได้ ผู้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ ที่นี้

ขอขอบพระคุณ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษฎากาญจน์ โดพิทักษ์ และ ดร.สุพรทิพย์ ธนภัทรโชติวัตร อาจารย์คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร คุณครูสมบัติ ประสงค์ ครูโรงเรียนพิริยาลัยจังหวัดแพร่ ที่กรุณาให้คำแนะนำ แก้ไข และตรวจเครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จนทำให้การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองครั้งนี้สมบูรณ์และมีคุณค่า

ขอขอบพระคุณบิดามารดาและครอบครัว เพื่อนๆ คณะศึกษาศาสตร์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ให้กำลังใจและให้การสนับสนุนในทุกๆ ด้านอย่างดีที่สุด อย่างดีที่สุดเสมอมา

ขอขอบพระคุณผู้บริหารโรงเรียน คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนบ้านแม่หลู้(รัฐราษฎร์รังสรรค์) อำเภออลอง จังหวัดแพร่ที่ได้ให้ความร่วมมือ อำนวยความสะดวกเป็นอย่างดียิ่งในการเก็บข้อมูลเพื่อใช้ในการศึกษาครั้งนี้

คุณค่าและประโยชน์อันพึงมีจากการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองฉบับนี้ ผู้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองขอขอบแต่ครูอาจารย์ทุกท่านที่ได้ประสิทธิ์ประสาทวิชาความรู้ ตลอดจนผู้เขียนตำราทางวิชาการที่ผู้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองได้ศึกษาค้นคว้าอ้างอิงทุกท่าน

พนิดา กิจสวน

ชื่อเรื่อง	การพัฒนาทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริงของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนบ้านแม่หลู้(รัฐราษฎร์รังสรรค์) จังหวัดแพร่
ผู้ศึกษาค้นคว้า	พนิดา กิจสวน
ที่ปรึกษา	ดร.ทำรงลักษณ์ เอื้อนครินทร์
ประเภทสารนิพนธ์	การค้นคว้าอิสระ กศ.ม. สาขาภาษาอังกฤษ, มหาวิทยาลัยย่นเรศวร, 2564
คำสำคัญ	เอกสารจริง การอ่านเพื่อเข้าใจ

บทคัดย่อ

จุดมุ่งหมายในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ 1. เพื่อเปรียบเทียบทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริงก่อนและหลังเรียน 2. เพื่อศึกษาพฤติกรรมการเรียนรู้รายบุคคล กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้เป็นนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนบ้านแม่หลู้(รัฐราษฎร์รังสรรค์) อำเภอลอง จังหวัดแพร่ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 จำนวน 12 คน ใช้วิธีเลือกกลุ่มตัวอย่างโดยการเลือกแบบเจาะจง ใช้เวลาทดลองทั้งสิ้น 10 ชั่วโมง เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ประกอบด้วย 1) แผนการจัดการเรียนรู้การอ่านภาษาอังกฤษโดยใช้เอกสารจริง จำนวน 10 แผน แผนละ 1 ชั่วโมง รวมทั้งหมด 10 ชั่วโมง 2) แบบทดสอบทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริงเป็นข้อสอบก่อนเรียน (Pretest) และหลังเรียน (Posttest) เป็นข้อสอบปรนัยชนิดเลือกตอบ 4 ตัวเลือก จำนวน 30 ข้อ 3) แบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรายบุคคล การวิเคราะห์ข้อมูลใช้ t-test เพื่อเปรียบเทียบทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริง ก่อนและหลังเรียน ใช้ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานในการหาค่าพฤติกรรมการเรียนรายบุคคล

จากการศึกษาพบว่า 1. ทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริงหลังเรียนสูงกว่าก่อนเรียนอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 2. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนบ้านแม่หลู้(รัฐราษฎร์รังสรรค์) มีพฤติกรรมการเรียนรายบุคคลอยู่ในระดับคุณภาพดี

สารบัญ

บทที่	หน้า
1 บทนำ.....	1
ความเป็นมาของปัญหา.....	1
จุดมุ่งหมายของการวิจัย.....	3
ขอบเขตของงานวิจัย.....	3
นิยามศัพท์เฉพาะ.....	3
สมมติฐานของการวิจัย.....	4
2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	5
เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการอ่าน.....	6
เอกสารที่เกี่ยวข้องกับเอกสารจริง.....	12
เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการศึกษารายกรณี.....	20
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	21
3 วิธีดำเนินงานวิจัย.....	26
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง.....	27
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	27
การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	28
การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	30
การวิเคราะห์ข้อมูล.....	31
สถิติที่ใช้ในการวิจัย.....	31

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
4 ผลการวิจัย.....	32
สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล.....	32
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	33
5 บทสรุป.....	39
สรุปผลการวิจัย.....	39
อภิปรายผล.....	39
ข้อเสนอแนะ.....	41
บรรณานุกรม.....	43
ภาคผนวก.....	49
ประวัติผู้วิจัย.....	85

สารบัญภาพ

ภาพ

หน้า

- 1 แสดงแบบแผนการทดลองแบบกลุ่มเดี่ยววัดผลก่อน
และหลังทดลอง..... 26

สารบัญตาราง

ตาราง	หน้า
1 รายละเอียดของเนื้อหาที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้า.....	28
2 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ค่าสถิติทดสอบที และระดับนัยสำคัญทางสถิติ ของการทดสอบเปรียบเทียบคะแนนสอบก่อนและหลังเรียนของนักเรียน.....	33
3 แสดงผลคะแนนการอ่านเพื่อความเข้าใจของนักเรียนก่อนและหลังเรียน เป็นรายบุคคล.....	34
4 ผลการวิเคราะห์การสังเกตพฤติกรรมการเรียนรายบุคคล.....	35
5 แสดงการจำแนกค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน การแปลความหมายรายข้อ ของนักเรียนที่มีระดับพฤติกรรมอยู่ในระดับคุณภาพ พอใช้.....	36
6 แสดงการวิเคราะห์ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน การแปลความหมายรายข้อ และการจัดลำดับพฤติกรรมของนักเรียนที่มีระดับพฤติกรรมอยู่ในระดับ คุณภาพ พอใช้.....	37
7 แสดงคะแนนความสามารถในการอ่านเพื่อความเข้าใจของนักเรียนก่อนและ หลังเรียนเป็นรายบุคคล.....	51
8 ตารางแสดงผลการหาค่าดัชนีความสอดคล้องของแบบทดสอบ กับจุดประสงค์การเรียนรู้.....	52
9 แสดงผลการวิเคราะห์ค่าความยากง่าย (p) และค่าอำนาจจำแนก (r) ของแบบทดสอบ.....	65

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาของปัญหา

การเรียนรู้ภาษาอังกฤษในปัจจุบันนับว่าเป็นสิ่งสำคัญอย่างมากต่อผู้เรียนเนื่องจากภาษาอังกฤษเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้การติดต่อสื่อสาร และเป็นรากฐานของการศึกษาในระดับสูงขึ้นไป รวมทั้งการนำความรู้ไปประกอบอาชีพ ดังคำกล่าวที่ว่าการศึกษาเป็นการเรียนรู้ตลอดชีวิต สำหรับการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในประเทศไทยตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้ส่งเสริมผู้เรียนได้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษทั้ง 4 ด้าน คือ ฟัง พูด อ่านและเขียน เพื่อจะนำไปใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการติดต่อสื่อสาร การศึกษา การแสวงหาความรู้ การประกอบอาชีพการสร้างความสำเร็จเกี่ยวกับวัฒนธรรมและวิถีทัศน์ของชุมชนโลก และตระหนักถึงความหลากหลายทางวัฒนธรรมและมุมมองของสังคมโลก (กระทรวงศึกษาธิการ. 2551: 1)

การอ่านเป็นทักษะสำคัญทักษะหนึ่งที่สำคัญอย่างมากในยุคสมัยปัจจุบันซึ่งมีสื่อเทคโนโลยีต่างๆ มากมายที่จำเป็นต้องใช้ทักษะการอ่านในการทำความเข้าใจและปฏิบัติตามในสภาพสังคมการอ่านเป็นทักษะสำคัญในการดำรงชีวิตประจำวันในยุคของข้อมูลข่าวสาร ข้อมูลและการสื่อสารจะสามารถส่งถึงกันได้อย่างรวดเร็วโดยผ่านสื่อต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นหนังสือ หนังสือพิมพ์ วารสารหรือ สื่อทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้ภาษาอังกฤษซึ่งเป็นภาษาสากลในการสื่อสารข้อมูลข่าวสารต่างๆ การอ่านจึงนับได้ว่าเป็นทักษะที่มีประโยชน์ต่อผู้อ่าน ทำให้เกิดการพัฒนาตนเองทั้งด้านการศึกษา เล่าเรียน การประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตประจำวัน ทำให้สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ทักษะการอ่านเพื่อทำความเข้าใจ เป็นกระบวนการในการคิดและสร้างความหมายในขั้นก่อนการอ่านขณะอ่านและหลังการอ่านที่ซับซ้อนซึ่งผู้อ่านจะต้องเชื่อมโยงคำศัพท์ของผู้อ่านกับบทความ มีปฏิสัมพันธ์กับบทความ สร้างความหมายโดยการโต้ตอบกับข้อความโดยใช้ความรู้และประสบการณ์เดิมรวมถึงการใช้วิธีการทำความเข้าใจกับบทอ่านเพื่อให้เกิดความเข้าใจในบทอ่านซึ่งทักษะการอ่านเพื่อทำความเข้าใจนั้นเป็นทักษะสำคัญที่โรงเรียนควรฝึกฝนให้เกิดแก่นักเรียน (Bulut, A. , 2017)

การเรียนการสอนการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อความเข้าใจในปัจจุบันครูผู้สอนพยายามที่จะหาวิธีการสอนแบบต่างๆ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลายเพื่อพัฒนาทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจของนักเรียน โดยงานวิจัยของไซเลียน (Sailan, Z. , 2017) ได้กล่าวว่าครูผู้สอนหลายคนมุ่งเน้นให้ความสำคัญกับวิธีสอน กลยุทธ์ และกระบวนการเรียนรู้ต่างๆ มากกว่าที่จะให้ความสำคัญกับสื่อที่ใช้ในการสอนอ่าน ซึ่งสื่อที่ใช้ในการสอนจะเป็นสิ่งที่ช่วยเชื่อมโยงนักเรียนกับความรู้ใหม่ที่จะเกิดขึ้นในขณะที่เรียนรู้ และในการจัดการเรียนการสอนการอ่านไม่เพียงแต่ให้นักเรียนอ่านแล้วตอบคำถามภายในคาบเรียนเท่านั้น แต่ครูควรจะต้องตระหนักถึงการใช้ภาษาในสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในชีวิตประจำวันของนักเรียนด้วย ซึ่งการใช้สื่อเอกสารจริงในการจัดการเรียนการสอนนั้นจะทำให้นักเรียนได้เรียนรู้สถานการณ์จริงที่เกิดขึ้นได้ ดังนั้นเพื่อพัฒนาและฝึกฝนทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจด้วยการจัดเนื้อหาที่มีความเกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวันให้แก่ผู้เรียน โดยนำเอกสารจริง ซึ่งเป็นสื่อสิ่งพิมพ์ เอกสารต่างๆ ที่พบเห็นในชีวิตประจำวันอันได้แก่ สื่อจากโฆษณา การ์ตูน หนังสือพิมพ์ นิตานคำอธิบายการใช้ผลิตภัณฑ์ต่างๆ มาใช้ประกอบในการสอนอ่านจึงเป็นสิ่งจำเป็นที่จะทำให้การเรียนรู้ของผู้เรียนมีค่ามากยิ่งขึ้นเพราะเป็นสิ่งที่นักเรียนคุ้นเคยที่พบเห็นได้ในชีวิตประจำวัน สามารถนำสิ่งที่ได้เรียนรู้ในชั้นเรียนนั้นๆ ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ได้เมื่อต้องเผชิญกับการแก้ปัญหาในชีวิตจริงนอกชั้นเรียนได้ ครูนับว่าเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการจัดประสบการณ์ที่สมจริงดังกล่าวเพื่อให้ผู้เรียนได้ใช้ความพยายามในการใช้ภาษาให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ทั้งนี้โนแลนด์และซามูเอล (Nowland, A. and Samuell C. , 2019, p.54) กล่าวว่า การเลือกเนื้อหาที่ใช้ในการสอนอ่านนั้น ควรคำนึงถึงความยากง่าย ความถูกต้องของเนื้อหา และควรเป็นเรื่องที่อยู่ในความสนใจและเป็นประโยชน์ที่จะนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของมัททิกา (Mustika, Y. , 2020, pp.140-141) กล่าวว่าเอกสารจริงสามารถพบได้ในชีวิตประจำวันหากนำมาใช้ในการเรียนการสอนภาษาอังกฤษจะช่วยให้ผู้เรียนเรียนรู้ได้ง่ายและเข้าใจมากยิ่งขึ้น

ด้วยเหตุนี้ผู้วิจัยจึงสนใจที่จะศึกษาการนำเอกสารจริงมาเป็นสื่อสำหรับฝึกการอ่านโดยมีเนื้อหาอ้างอิงตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 เพื่อนำไปใช้สอนในชั้นเรียนและคำนึงถึงประโยชน์ที่จะช่วยให้นักเรียนได้ฝึกและพัฒนาความสามารถในการอ่านโดยมุ่งหวังให้เกิดความเพลิดเพลินและเสริมสร้างนิสัยรักการอ่าน ซึ่งจะทำให้การเรียนรู้ของนักเรียนมีค่ามากขึ้นเพราะเป็นสิ่งที่นักเรียนคุ้นเคยและพบเห็นในชีวิตประจำวัน ผู้วิจัยหวังว่าการจัดการเรียนการสอนการอ่านโดยใช้สื่อเอกสารจริงจะช่วยให้นักเรียนมีความเข้าใจในการอ่านภาษาอังกฤษได้ดีขึ้น

จุดมุ่งหมายของการวิจัย

1. เพื่อเปรียบเทียบทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริง ก่อนและหลังเรียน
2. เพื่อศึกษาพฤติกรรมการเรียนรู้รายบุคคล

ขอบเขตของงานวิจัย

ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการศึกษาค้างนี้ คือ นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนบ้านแม่หลู่ (รัฐราษฎร์รังสรรค์) อำเภอคลอง จังหวัดแพร่

กลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างในการศึกษาค้างนี้ คือ นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนบ้านแม่หลู่ (รัฐราษฎร์รังสรรค์) อำเภอคลอง จังหวัดแพร่ ปีการศึกษา 2563 จำนวน 12 คน

ตัวแปรต้น

การจัดการเรียนรู้การอ่านเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริง

ตัวแปรตาม

ทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจ

เนื้อหา

เนื้อหาที่เสนอความรู้ในรูปแบบต่างๆที่พบในชีวิตประจำวันซึ่งไม่ได้สร้างขึ้นมาเพื่อใช้ในการเรียนโดยเฉพาะ แต่มีจุดประสงค์เพื่อใช้ในการสื่อความหมายในชีวิตและสถานการณ์จริง ได้แก่ ข่าว ประกาศ โฆษณา ฉลากสินค้า พยากรณ์อากาศ พยากรณ์ดวงชะตา และสารบันเทิง ที่ได้จากข้อมูลจากหนังสือพิมพ์ วารสาร นิตยสารและอินเทอร์เน็ตที่มีเนื้อหาความยากง่ายเหมาะสมกับระดับชั้นและความรู้พื้นฐานของนักเรียน ซึ่งผู้วิจัยได้คัดเลือกจากการวิเคราะห์ตัวชี้วัดและสาระการเรียนรู้แกนกลาง กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

นิยามศัพท์เฉพาะ

1. เอกสารจริง (Authentic Texts) หมายถึง สื่อเอกสารประเภทงานเขียน หรือสิ่งตีพิมพ์ที่พบเห็นได้ทั่วไปในชีวิตประจำวันซึ่งไม่ได้สร้างขึ้นมาสำหรับการเรียนการสอน ได้แก่ โฆษณา ประกาศ ข่าว E-mail คู่มือแนะนำใช้ผลิตภัณฑ์ ซึ่งผู้วิจัยได้นำใช้เป็นสื่อในการจัดการเรียนการสอนการอ่านเพื่อความเข้าใจ ซึ่งได้คัดเลือกจากการวิเคราะห์ตัวชี้วัดและสาระการเรียนรู้แกนกลาง กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

2. การสอนทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริง หมายถึง การจัดการเรียนการสอนโดยใช้ขั้นตอนในการสอนการอ่าน ได้แก่ขั้นก่อนอ่าน (Pre-reading) ขั้นระหว่างอ่าน (While-reading) และขั้นหลังอ่าน (Post-reading) ซึ่งครูผู้สอนได้นำเอกสารจริงมาเป็นสื่อประกอบการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะในการทำความเข้าใจในการจับใจความสำคัญ และรายละเอียดปลีกย่อยของสื่อเอกสารจริงที่ได้อ่าน และทำการทดสอบวัดผลโดยใช้แบบทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียนที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น

สมมติฐานของการวิจัย

หลังจากจัดการเรียนรู้การอ่านเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริง นักเรียนมีทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจหลังเรียนสูงกว่าก่อนเรียน

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การศึกษาค้นคว้า เรื่อง การพัฒนาทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริง
ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ผู้วิจัยได้ศึกษาเอกสารและรวบรวมข้อมูล ดังนี้

1. แนวคิดทักษะการอ่าน

- 1.1 ความหมายของการอ่าน
- 1.2 ความหมายของการอ่านเพื่อความเข้าใจ
- 1.3 ขั้นตอนในการสอนอ่านภาษาอังกฤษ

2. เอกสารจริง

- 2.1 ความหมายของเอกสารจริง
- 2.2 ความสำคัญของเอกสารจริง
- 2.3 การเลือกใช้เอกสารจริงในการเรียนการสอนการอ่านภาษาอังกฤษ

3. การสังเกตพฤติกรรม

- 3.1 ความหมายของการสังเกต
- 3.2 ประเภทของการบันทึกการสังเกต
- 3.3 ประเภทของการสังเกต
- 3.4 พฤติกรรมการเรียน

4. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

- 4.1 งานวิจัยในประเทศ
- 4.2 งานวิจัยต่างประเทศ

1. แนวคิดทักษะการอ่าน

1.1 ความหมายของการอ่าน

การอ่านมีความหมายที่หลากหลาย ซึ่งมีผู้เชี่ยวชาญได้ให้ความหมายของการอ่านไว้อย่างหลากหลาย ดังนี้

แม้นมาส ชวลิต (2537) ได้ให้ความหมายของการอ่าน คือ กระบวนการทางสมองที่รับสารแล้วแสดงออกมาเป็นถ้อยคำ ใช้อวัยวะรับสารคือ ตา ความเร็วในการรับสารจะขึ้นอยู่กับความรู้พื้นฐานเดิมของผู้อ่านซึ่งมีความแตกต่างกันออกไป

สุจิตรา อินทร์ศรี (2537) ได้ให้ความหมายของการอ่าน คือความสามารถทางด้านความคิด ทางภาษา การแปลความ การตีความ และเข้าใจความสัมพันธ์โครงสร้าง ความหมายของกลุ่มคำตลอดทั้งประโยค

นันทิยา แสงสิน (2540) ได้ให้ความหมายของการอ่าน คือ กระบวนการทางความคิดที่ผู้อ่านพยายามสร้างความหมายจากข้อความของผู้เขียนเพื่อสื่อความหมายโดยอาศัยความรู้ทางภาษาและประสบการณ์เพื่อให้เข้าใจตามความหมายของผู้เขียน

ศรีรัตน์ เจิงกลิ่นจันทร์ (2542) ได้กล่าวว่า การอ่านเป็นกระบวนการถ่ายทอดความหมายจากตัวอักษร ออกมาเป็นในรูปความคิดและจากการคิดที่ได้รับจากการอ่านผสมผสานกับประสบการณ์เดิมที่มีอยู่แล้วและประสบการณ์ที่มีอยู่ใน ปัจจุบันเป็นสิ่งพิสูจน์ในการตัดสินใจนำแนวคิดที่ได้จากประโยชน์ในการอ่าน

สมุทร เข็นเขาวนิช (2551) ได้ให้ความหมายของการอ่าน คือกระบวนการสื่อสารที่มีการโต้ตอบกันระหว่างผู้เขียนกับผู้อ่าน ซึ่งจะต้องมีความเข้าใจในความรู้สึกนึกคิดของผู้เขียน

โซมา (Soma, R. , 2017, p.19) ได้ให้ความหมายของการอ่านคือ กระบวนการทางความคิดที่ผู้อ่านพยายามสร้างความหมายจากข้อความของผู้เขียนเพื่อสื่อความหมาย และการอ่านเป็นลักษณะหนึ่งของทักษะภาษาอังกฤษที่มีความสำคัญต่อผู้เรียนภาษาอังกฤษและการอ่านยังเป็นกระบวนการสร้างความหมายจากข้อความที่เขียนขึ้นการใช้กระบวนการทางความคิด ผู้อ่านจะต้องใช้ความคิดความเข้าใจและการตีความแปลความหมายจากสิ่งที่ผู้เขียนสื่อความโดยอาศัยความรู้ ข้อมูลและประสบการณ์ที่แตกต่างกันออกไป

จากแนวคิดดังกล่าวสรุปได้ว่า การอ่าน คือ สรุปได้ว่า การใช้กระบวนการทางความคิด ผู้อ่านจะต้องใช้ความคิดความเข้าใจและการตีความแปลความหมายจากสิ่งที่ผู้เขียนสื่อความโดยอาศัยความรู้ ข้อมูลและประสบการณ์ที่แตกต่างกันออกไป

1.2 ความหมายของการอ่านเพื่อความเข้าใจ

การอ่านเพื่อความเข้าใจมีความหมายที่หลากหลาย ซึ่งมีผู้เชี่ยวชาญได้ให้ความหมายของการอ่านไว้อย่างหลากหลาย ดังนี้

วิสาข์ จิตวิตร (2541) ได้กล่าวถึงแนวคิดเกี่ยวกับการอ่านภาษาอังกฤษไว้ ดังนี้

1. การอ่านที่เน้นกระบวนการอ่านในระดับพื้นฐานไปสู่กระบวนการอ่านในระดับสูง (Bottom-Up Model of Reading) คือการอ่านสะกดคำเพื่อหาความหมาย ให้เรียนตัวอักษร สระ และนำมาผสมกัน แนวการสอนแบบนี้ใช้ในการสอนแบบฟัง-พูด
2. การอ่านในระดับสูงไปสู่กระบวนการอ่านในระดับพื้นฐาน (Top-Down Model of Reading) เป็นการอ่านที่เน้นการคาดเดาเรื่องหรือตั้งสมมุติฐานเกี่ยวกับเรื่องที่อ่าน แล้วตรวจสอบความหมายจากตัวชี้แนะว่าจะยอมรับหรือเปลี่ยนแปลงสมมุติฐานนั้นๆ ซึ่งสามารถประยุกต์ใช้กับทุกภาษา แนวการสอนแบบนี้ใช้ในการสอนการอ่านเพื่อการสื่อสาร

โร สตุล และบัมพ์ (Roe, Stoodt and Bums, 1983, p.15 อ้างใน ศิริพร มะโนวรรณ, 2541, หน้า 18) ได้อธิบายความหมายของการอ่านเพื่อความเข้าใจว่า คือการที่ผู้อ่านใช้ความรู้จากประสบการณ์ที่มีสร้างควมหมายใหม่ รวมทั้งตีความและประเมินสิ่งที่ผู้เขียนจะสื่อความหมาย โดยผู้อ่านจะต้องใช้ประสบการณ์ ความคิด ความรู้เดิมในการเดาข้อความเพื่อให้เกิดความเข้าใจในงานเขียน

ศรีรัตน์ เจ็งกลินจันทร์ (2542) อธิบายว่าการฝึกความเข้าใจในเรื่องที่อ่านนั้นมีระดับของความเข้าใจหรือความสามารถในการเข้าใจอยู่ 3 ระดับ ได้แก่

1. การอ่านได้ คือ การอ่านเอาเรื่อง การอ่านระดับนี้คือ อ่านหนังสือออก สามารถอ่านหนังสือได้โดยตลอด อ่านเรื่องราว เรื่องอะไร เป็นอย่างไร เกี่ยวข้องกับใคร ผู้อ่านจะใช้ความสามารถด้านความจำเป็นส่วนใหญ่ เมื่อจำเรื่องนั้นได้ก็เข้าใจเรื่องนั้นทันที
2. การอ่านเป็น คือ การอ่านแล้วต้องแปลความ ตีความหมาย ขยายความหมาย ผู้อ่านต้องใช้ความสามารถนอกเหนือไปจากอ่านเอาเรื่อง คือต้องจำเรื่อง ต้องแปลความ ต้องขยายความเป็นระดับความเข้าใจที่สูงไปกว่าระดับอ่านเรื่อง
3. การอ่านเก่ง คือ การอ่านขั้นวิจาร์ณ การอ่านระดับนี้ต้องใช้ความสามารถของสติปัญญาขั้นสูงสุด โดยการอ่านจะต้องอาศัย การอ่านทั้ง 2 ระดับพื้นฐาน ต่อจากนั้น ผู้อ่านต้องอาศัยประสบการณ์ของตน ความสามารถเช่นการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และการประเมินค่ามาช่วยในการอ่านและการตัดสินใจเรื่องและข้อความที่อ่านได้ให้เข้าใจมากที่สุด

วีรวรรณ พุนดี (2544) ได้กล่าวถึงระดับความเข้าใจในการอ่าน 2 ระดับ ดังนี้

1. ความเข้าใจในระดับจุลภาค (Micro-Process in Comprehension) เป็นความเข้าใจในระดับคำ วลี ประโยค ซึ่งเป็นความเข้าใจระดับง่าย ๆ ไม่จำเป็นต้องแสดงความคิดเห็นใดๆ
2. ความเข้าใจระดับมหภาค (Macro-Process in Comprehension) หมายถึง ความเข้าใจเรื่องราวทั้งหมดที่อ่านเป็นความเข้าใจระดับยากขึ้นต้องใช้ความคิดในการวิเคราะห์ ตีความและจับใจความในข้อเขียนที่ผู้เขียนตั้งใจจะถ่ายทอด

แสวงทอง คำเสื่อ (2553, หน้า 25) ได้แบ่งระดับความเข้าใจในการอ่านไว้ค่อนข้างละเอียดโดยอาศัยพื้นฐานจาก Norris Sanders ซึ่งดัดแปลงมาจาก Bloom's taxonomy ซึ่งได้แบ่งระดับความเข้าใจเป็น 7 ระดับ ดังนี้

1. ระดับความจำ (Memory) เป็นระดับที่ผู้อ่านสามารถจำในสิ่งที่ผู้เขียนเขียนไว้ให้ได้ เช่น จำได้ในเรื่องราวเกี่ยวกับข้อเท็จจริง วันที่ จำคำจำกัดความใจความสำคัญของเรื่อง คำสั่ง และระดับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในเรื่อง เป็นต้น
2. ระดับการแปลความหมาย (Translation) เป็นระดับความเข้าใจที่ผู้อ่านนำข้อความหรือเรื่องราวที่ได้อ่านไปแปลเป็นรูปอื่น เช่น การแปลจากภาษาหนึ่งเป็นอีกภาษาหนึ่ง การให้คำจำกัดความ การนำใจความไปแปลเป็นรูปแผนภูมิ เป็นต้น
3. ระดับตีความ (Interpretation) เป็นระดับความเข้าใจที่ผู้อ่านสามารถเข้าใจในสิ่งที่ผู้เขียนมิได้เขียนไว้โดยตรง เช่น หาสาเหตุเมื่อกำหนดผลมาให้ หรือให้สาเหตุมาแล้วสามารถหาผลได้ การคาดคะเนหรือทำนายเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น การจับใจความสำคัญของเรื่อง เป็นต้น
4. ระดับการประยุกต์ใช้ (Application) เป็นระดับที่ผู้อ่านสามารถเข้าใจในหลักการและนำไปประยุกต์ใช้จนประสบความสำเร็จ
5. ระดับการวิเคราะห์ (Analysis) เป็นระดับความเข้าใจที่ผู้อ่านสามารถแยกแยะส่วนย่อยที่สำคัญเป็นส่วนใหญ่
6. ระดับการสังเคราะห์ (Synthesis) เป็นการนำเอาความคิดเห็นจากเรื่องที่อ่านมารวบรวมและจัดเรียงใหม่
7. ระดับการประเมินผล (Evaluation) เป็นความสามารถในการกำหนดเกณฑ์ และตัดสินเรื่องที่อ่านโดยอาศัยเกณฑ์จากประสบการณ์ของตนเอง

สมุทฺร เชนฺเชาวนิตฺ (2551) ได้ให้ความหมายของการอ่านเพื่อความเข้าใจ คือ ความเข้าใจ (Comprehension) คือ ความสามารถในการอนุมานความหมายจากสิ่งที่อ่าน โดยใช้ประสบการณ์ต่างๆหลายๆด้านของแต่ละคนและถือว่าเป็นองค์ประกอบสำคัญของการอ่าน คือ ถ้าอ่านแล้วไม่เกิดความเข้าใจ อาจหมายถึงการอ่านที่แท้จริงนั้นยังไม่เกิด ซึ่งได้แบ่งความเข้าใจออกเป็น 2 ประเภท คือ

1. ความเข้าใจแบบทันที (Receptive Comprehension) เป็นความเข้าใจที่ต้องใช้ความรู้ในเรื่องของคำศัพท์ต่างๆ เข้าใจความหมายของคำศัพท์ สำนวนต่างๆที่ผู้เขียนใช้

2. ความเข้าใจแบบไตร่ตรอง (Reflective Comprehension) เป็นความเข้าใจที่ต้องใช้ทักษะหลากหลายด้านประกอบกันเพื่อที่จะนำมาใช้ในเรื่องของความเข้าใจที่ถูกต้องตามจุดประสงค์ของผู้เขียนว่าผู้เขียนต้องการจะให้ความเพลิดเพลิน อธิบาย ชี้แจง สั่งสอน และนอกจากนี้จะต้องสามารถหาข้อสรุปของเรื่องได้

กิลักจานี (Gilakjani, A. , P. , 2016, p.230) ได้อธิบายเกี่ยวกับการอ่านเพื่อความเข้าใจไว้ว่าการอ่านเพื่อความเข้าใจคือการที่ผู้อ่านสามารถโต้ตอบกับข้อความหรือเรื่องที่อ่านได้โดยอาศัยความรู้และประสบการณ์เดิมของตนเองเข้ามาช่วยในการอ่าน โดยมีจุดประสงค์เพื่อให้ผู้อ่านเข้าใจในบทความหรือเรื่องที่อ่านมากกว่าที่จะรู้เพียงความหมายของคำศัพท์หรือประโยคเท่านั้น โดยผู้อ่านจะต้องมีปฏิสัมพันธ์กับเนื้อเรื่องที่อ่านโดยผ่านภาษาเขียน (Written Language)

มาลาซารี (Marliasari, S. , 2015 อ้างอิงจาก Soma, R. , 2017, p. 19) ได้กล่าวว่า การอ่านเพื่อความเข้าใจเป็นเรื่องทางจิตใจและความสามารถทางจิตใจที่จะเข้าใจความหมายที่ผู้เขียนพยายามจะเป็นถ่ายทอดผ่านข้อความ เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลโดยใช้ความรู้ที่มีอยู่ของผู้อ่าน และได้จำแนกประเภทของความเข้าใจในการไว้ ดังนี้

1. ความเข้าใจตัวอักษร (Literal comprehension) การทำความเข้าใจโดยการมองข้อมูลผ่านตัวอักษร ซึ่งข้อความต้องเป็นข้อความที่ให้ข้อมูลอย่างชัดเจน

2. การตีความ (Interpretation) ประเภทนี้เป็นการอ่านเพื่อความเข้าใจที่ลึกกว่าประเภทแรก ผู้ที่สามารถอ่านตีความได้จะต้องสามารถสรุปข้อมูลของสิ่งที่อ่านได้ และสามารถอธิบายโดยละเอียดของข้อมูลได้

3. การอ่านเชิงวิจารณ์ (Critical reading) ผู้อ่านจะต้องสามารถประเมินเนื้อหาที่อ่านได้อย่างเหมาะสม สามารถตัดสินคุณภาพของสื่อที่ได้อ่านได้ไม่ว่าสื่อชนิดนั้นจะเป็นเรื่องจริงหรือไม่ก็ตาม

4. การอ่านเชิงสร้างสรรค์ (Creative reading) ผู้อ่านสามารถให้คำตอบหรือคำชี้แนะในการแก้ปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่ได้

มัททิกา (Mustika, Y. , 2020, pp.140-141) ได้กล่าวไว้ว่าการอ่านเพื่อความเข้าใจเป็นลักษณะหนึ่งของทักษะภาษาอังกฤษที่มีความสำคัญต่อผู้เรียน โดยการอ่านเราจะได้รับข้อมูลต่างๆมากมายผ่านภาษาเขียน และการอ่านช่วยให้เราเรียนรู้ที่จะคิดในภาษาใหม่ช่วยให้เราพัฒนาทักษะทางภาษาได้ดีขึ้น นอกจากนี้การอ่านยังเป็นการจัดการกับภาษาเขียนที่เป็นลายลักษณ์อักษรหรือสิ่งที่ตีพิมพ์ที่ผู้อ่านจะต้องประมวลผลข้อความทางภาษาออกมา การอ่านเพื่อความเข้าใจยังเป็นการรับรู้และเข้าใจผ่านทางจิตใจ เป็นความสามารถในการเข้าใจภาษาหรือข้อความ โดยการเข้าใจความหมายที่พยายามจะเป็นถ่ายทอดผ่านข้อความภาษาเขียน เพื่อให้ได้มาซึ่งความหมายของเนื้อเรื่องที่อ่านซึ่งผู้อ่านต้องมีความคิดสร้างสรรค์ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลโดยใช้ความรู้และประสบการณ์เดิมที่มีอยู่ร่วมด้วยวิธีการโต้ตอบกันระหว่างผู้เขียนและผู้อ่านในหนังสือหรือบทความในซึ่งผู้เขียนสื่อสารความคิดเกี่ยวกับหัวข้อที่เขียน

สรุปได้ว่า การอ่านเพื่อความเข้าใจ หมายถึง การอ่านโดยใช้กระบวนการตีความ เพื่อการเข้าใจในลักษณะ เครื่องหมาย รูปภาพ ตัวอักษร คำ ข้อความ ตามจุดมุ่งหมายของผู้เขียนโดยต้องอาศัยจากประสบการณ์ของผู้อ่านจึงจะสามารถสรุปความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องที่อ่านและแปลความอธิบายความจากเรื่องที่อ่านได้

1.3 ขั้นตอนในการสอนอ่าน

ริเวอร์สและเทมเพอร์รี่ (Rivers, W. M., and Temperley, 1978) ได้กล่าวถึง ขั้นตอนการเรียนการสอนการอ่านไว้ ดังนี้

1. ขั้นเริ่มสู่การอ่าน นักเรียนเริ่มเรียนบทสนทนาสั้นๆ โดยใช้บทอ่านเพื่อสอนการสะกด เพื่อให้นักเรียนจะได้คุ้นเคยกับความหมายของตัวอักษรหลังจากที่ได้ฝึกพูดมาแล้ว นักเรียนจะได้รับการฝึกโดยเขียนตามคำบอกหรือฝึกคัดลอกประโยคต่างๆ เพื่อให้เกิดความคุ้นเคยกับอักขระในภาษาอังกฤษ
2. ขั้นทำความเข้าใจความคุ้นเคย เมื่อนักเรียนอ่านเรื่องที่ได้อ่านพูดมาแล้วนักเรียนจะได้อ่านกลุ่มคำที่ยาวขึ้น เมื่อนักเรียนคุ้นเคยกับโครงสร้างประโยคและคำศัพท์ต่างๆทำให้สามารถหาความหมายที่สัมพันธ์กันระหว่างกลุ่มคำต่างๆ การฝึกอ่านส่วนใหญ่เป็นการสร้างเสริมนิสัยในการอ่านให้คล่อง บทอ่านที่ครูเลือกมาเป็นตัวอย่างของการใช้โครงสร้างไวยากรณ์ เป็นต้น

3. ชั้นเรียนเทคนิคในการอ่าน เมื่อนักเรียนอ่านเนื้อเรื่องที่ไม่ซับซ้อน แต่ยากขึ้นกว่าบทอ่านในชั้นตอนที่ 2 ในชั้นตอนนี้ครูจะสอนชนิดของคำ ตลอดจนโครงสร้างทางไวยากรณ์ต่างๆ เช่น การใช้ Tense คำเชื่อมประโยค เป็นต้น

4. ชั้นการฝึกอ่าน นักเรียนฝึกอ่านบทอ่านแบบต่างๆ ในวงกว้างขึ้น นักเรียนการเนื้อเรื่องที่ ใช้สอนไวยากรณ์ ศัพท์ต่างๆ และอ่านเรื่องราวต่างๆ ด้วยตนเองเพื่อความสนุกสนาน

5. ชั้นอ่านเนื้อหาในรูปแบบต่างๆ ชั้นตอนนี้ นักเรียนอ่านเนื้อหาตัวจริง ไม่มีการทำให้ง่ายขึ้น นักเรียนจะได้อ่านเพื่อหาใจความสำคัญ หาข้อมูล หรือแปลบทอ่าน จะมีเนื้อหาหลากหลายรูปแบบ เช่น สังคม วิทยาศาสตร์ การเมือง วรรณคดี เป็นต้น

วิสาข์ จิตวิวัฒน์ (2541) ได้ให้ขั้นตอนการสอนอ่านไว้ ดังนี้

1. ชั้นก่อนอ่าน เป็นขั้นตอนการกระตุ้นและพัฒนาประสบการณ์เดิมที่เกี่ยวข้องกับการอ่าน ครูควรสร้างสะพานหรือสิ่งที่เชื่อมระหว่างสิ่งที่นักเรียนรู้อยู่แล้ว และสิ่งที่นักเรียนจะได้รู้ต่อไป ครูอาจเตรียมข้อมูลเพิ่มเติมในกรณีที่นักเรียนขาดความรู้เดิมในเรื่องนั้นๆ เช่น ภาพยนตร์ หรือหนังสืออ่านง่าย ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อที่จะเรียน และในขั้นนี้จะเป็นขั้นที่ให้นักเรียนมีจุดประสงค์ในการอ่านที่จะช่วยให้นักเรียนควบคุมทิศทางในการอ่านได้ดีขึ้น และสามารถประเมินความเข้าใจของตนเองหลังการอ่านอีกด้วย

2. ชั้นการอ่าน เป็นขั้นตอนที่นักเรียนใช้กระบวนการความรู้ความเข้าใจกับบทอ่าน โดยในขั้นนี้ครูจะปล่อยให้ นักเรียนอ่านอย่างอิสระ ครูอาจช่วยในการจัดระบบข้อมูลช่วยให้นักเรียนเห็นความสัมพันธ์ของข้อมูลในประโยคต่างๆ และให้นักเรียนได้อ่านตามจุดประสงค์

3. ชั้นหลังการอ่าน มีจุดมุ่งหมายคือ ช่วยให้นักเรียนจัดระบบและเรียบเรียงข้อมูลจากบทอ่าน และสามารถบูรณาการข้อมูลใหม่เข้ากับข้อมูลเดิมได้อย่างมีความหมาย ช่วยให้นักเรียนประเมินการเรียนรู้ตนเองว่าสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ในการอ่านหรือไม่ สามารถนำสิ่งที่เรียนรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริงหรือไม่ ให้โอกาสนักเรียนในการนำเอาความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง

ตีรนนท์ ลำขาว (2555) ได้กล่าวถึงการเรียนการสอนอ่านให้เหมาะสมครูผู้สอนควรมีการตระหนักถึงขั้นตอนต่างๆ ดังนี้

1. ขั้นตอนก่อนการอ่าน (Before Reading) เป็นขั้นของกิจกรรมการนำเสนอจุดมุ่งหมายของการเรียนและเพื่อกระตุ้นแรงดึงดูดในการเรียนของนักเรียน เป็นขั้นของการให้ข้อมูลเบื้องต้นเสนอคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่จะอ่านให้กับผู้เรียน

2. ขั้นตอนขณะอ่าน (During Reading) เป็นขั้นของการมุ่งเน้นจุดประสงค์ของเนื้อหา กระตุ้นให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ ดึงความรู้จากประสบการณ์เดิมมาเชื่อมโยงกับความรู้ใหม่ โดยการตั้งคำถามที่เกี่ยวข้องกับบทเรียน

3. ขั้นตอนหลังการอ่าน (After Reading) กิจกรรมหลังการอ่านเป็นกิจกรรมที่สามารถตรวจสอบความเข้าใจของผู้เรียน โดยการสรุปเนื้อหาหรือโดยการตอบคำถามจากบทอ่านนั้นๆ

ปัทมา แอนดอน (2560) กล่าวว่า การจัดกิจกรรมด้านการอ่านควรจัดเป็น 3 ระยะ

1. กิจกรรมการสอนการอ่าน (Pre-reading Activities) เป็นการสร้างความสนใจให้แก่ผู้เรียนเกี่ยวกับเรื่องที่จะอ่าน ทบทวนความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเรื่องและคำศัพท์ เชื่อมโยงความรู้เก่าสู่ความรู้ใหม่

2. กิจกรรมระหว่างอ่าน (While-reading Activities) เป็นกิจกรรมที่ผู้สอนนำมาใช้ฝึกทักษะในขณะที่อ่านเนื้อเรื่อง ช่วยฝึกทักษะการอ่านเพื่อให้เกิดความเข้าใจยิ่งขึ้น อาจจะมีการตั้งคำถามไว้ล่วงหน้าเพื่อเป็นการกระตุ้นความคิดและทำให้ผู้เรียนสนใจ

3. กิจกรรมหลังอ่าน (Post-reading Activities) เป็นกิจกรรมเพื่อให้ผู้เรียนได้ตอบคำถาม แสดงความคิดเห็นหรือแสดงความสามารถเกี่ยวกับเรื่องที่ได้อ่าน ทำให้ประเมินความเข้าใจเรื่องจากการอ่านของนักเรียนว่ามีความเข้าใจมากน้อยเพียงใด

2. เอกสารจริง

2.1 ความหมายของเอกสารจริง

ความหมายของเอกสารจริงมีหลากหลายความหมาย ซึ่งมีผู้เชี่ยวชาญได้ให้ความหมายของเอกสารจริงไว้อย่างหลากหลาย ดังนี้

อาเบ (Abe, 1985, p.322) ได้ให้ความหมายของคำว่า เอกสารจริง (Authentic Texts) ไว้ดังนี้ เอกสารจริง หมายถึง เอกสารทุกชนิดไม่ว่าจะเป็นเอกสารที่เป็นสิ่งพิมพ์หรือเอกสารที่เป็นเสียง และมีได้ผลิตขึ้นมาเพื่อใช้ในการเรียนการสอนภาษา แต่เป็นเอกสารที่สร้างขึ้นเพื่อสื่อความหมาย โดยใช้ภาษาตามสถานการณ์ที่เป็นจริงในชีวิตประจำวัน ลักษณะของข้อความในเอกสารจริง จึงเป็นการสื่อสารจริงระหว่างเจ้าของภาษา ดังนั้นเอกสารชนิดใดที่สร้างขึ้นมาเพื่อใช้ในการสอนภาษาโดยเฉพาะลักษณะการสื่อสารมิใช่เป็นสถานการณ์ในชีวิตจริง เอกสารนั้นก็ไม่ว่าจะเป็นเอกสารจริง

โรเจอร์ (Roger, 1988, pp. 468-476) ได้ให้ความหมายของเอกสารจริงไว้ว่า เอกสารจริง หมายถึง เอกสารที่เป็นได้ทั้งเสียงหรือข้อเขียน ซึ่งเป็นธรรมชาติของรูปแบบมีความหมายเหมาะสมของบริบท ทั้งด้านวัฒนธรรมและสถานการณ์ เหมือนเช่นเจ้าของภาษาใช้

วินโดสัน (Widdowson, 1990) ได้กล่าวถึงความหมายของเอกสารจริงว่า เป็นเอกสารที่ ออกแบบขึ้นมาโดยผู้เรียนสามารถใช้เอกสารเหล่านั้นในห้องเรียนได้จริงเช่นเดียวกับที่เจ้าของ ภาษาใช้เอกสารนั้นตามสภาพจริง พร้อมกันนี้ยังได้ยกตัวอย่างเสริม เช่น รายงานข่าวทางวิทยุเรื่อง มลภาวะ โดยนำเอารายงานข่าวนั้นมาอภิปรายในชั้นเรียน หรือให้ผู้เรียนทำรายงานข่าวเกี่ยวกับ มลภาวะเป็นพิษในเมืองที่นักเรียนอาศัยอยู่ เป็นต้น

วิลเลียม (William, 1994) ได้ให้ความหมายของเอกสารจริงไว้ว่า เอกสารจริง (Authentic Texts) หมายถึง เอกสารที่ไม่ได้เขียนขึ้นมาเพื่อจุดประสงค์ในการสอนภาษาโดยตรง แต่เป็น เอกสารที่เขียนขึ้นมาเพื่อสื่อความหมาย ถ่ายทอดข้อมูลต่างๆ โดยไม่ได้มีการเปลี่ยนแปลงภาษา ให้ง่ายขึ้น เช่น โฆษณา ป้ายประกาศ ฉลากยา คู่มือการใช้สินค้า แบบฟอร์ม ใบปลิว หนังสือพิมพ์ วารสาร เรื่องสั้น โปสเตอร์ เป็นต้น

นิภาวรรณ ชูรัตนสิทธิ์ (2535, หน้า 49) ได้กล่าวถึงความหมายของเอกสารจริงไว้ว่า วัสดุ การสอนที่ได้จากแหล่งต่างๆที่มีชีวิตหรือบทเรียนที่จัดพิมพ์ขึ้นมาเพื่อจุดประสงค์ในการสอน ภาษาโดยตรง เพราะบทเรียนที่เขียนขึ้นเพื่อเป็นเครื่องมือในการสอนภาษานั้นมีลักษณะที่ ไม่เป็นธรรมชาติ เนื่องจากผู้เขียน เขียนโครงสร้างหรือหลักไวยากรณ์ที่ต้องการสอนให้ปรากฏใน เนื้อเรื่องมากเกินไป ลักษณะของเอกสารจริงที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ได้แก่ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร แผ่นพับโฆษณา ข่าว ฉลากยา หรือป้ายประกาศ เป็นต้น

อารี ลากวงศ์ราษฎร์ (2538, หน้า 13) ได้ให้ความหมายของเอกสารจริงว่า หมายถึง เอกสารที่มีได้ผลิตเพื่อใช้ในการสอนภาษา แต่ใช้ในการติดต่อสื่อสาร มีการใช้ภาษาคำศัพท์ในการ ให้ข้อมูล รายละเอียดต่างๆตามสถานการณ์จริง เอกสารจริงประเภทเขียนหรือประเภทสิ่งพิมพ์ ได้แก่ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร เอกสารโฆษณา การ์ตูน โปสเตอร์ นิทาน นวนิยาย รูปภาพ บท ประพันธ์ ใบปลิว ฉลากยา แบบสำรวจ แบบสอบถาม แบบฟอร์มต่างๆ คำแนะนำการใช้เครื่องมือ เป็นต้น

กรรณิการ์ จันทโร (2531) ได้ให้ความหมายของเอกสารจริงว่า เป็นเอกสารทางด้านการ เรียนการสอนที่เป็นภาษาที่ใช้ในชีวิตประจำวันจริงๆ และมีการบันทึกและนำมาถ่ายทอดเป็นภาษา เขียนหรือพูด ซึ่งจุดประสงค์ของการจัดทำเอกสารจริงไม่ได้จัดทำมาเพื่อการเรียนการสอนภาษา โดยเฉพาะ

วิสาข์ จิตวิตร (2541) ได้กล่าวว่า เอกสารจริง คือเอกสารที่ไม่ได้เขียนขึ้นมาเพื่อจุดประสงค์ในการสอนภาษาโดยตรง เพราะบทอ่านที่เขียนขึ้นเพื่อเป็นเครื่องมือในการสอนนั้นจะมีลักษณะที่ไม่เป็นธรรมชาติ เนื่องจากผู้เขียนจะเขียนโครงสร้างหรือหลักไวยากรณ์ที่ต้องการสอนให้ปรากฏในเรื่องที่อ่านมากเกินไป

สุทธิธา ปลั่งแสงมาศ (2550) ได้กล่าวว่า เอกสารจริงคือเอกสารทุกชนิดที่ไม่ได้สร้างขึ้นเพื่อใช้ในการเรียนการสอนภาษาโดยเฉพาะ แต่เป็นเอกสารที่สร้างขึ้นเพื่อให้ข้อมูลหรือข่าวสารต่างๆไป โดยมีจุดประสงค์เพื่อสื่อความหมายในชีวิตจริง เช่น สนทนาบางตอนที่ได้บันทึกเสียงไว้ ข่าว ใบปลิว ประกาศ บ้ายโฆษณา ฉลากยา เป็นต้น

ติรนนท์ ลำขาว (2555) ได้ให้ความหมายของเอกสารจริงว่า เอกสารทุกชนิดไม่ว่าจะเป็นสิ่งตีพิมพ์หรือเอกสารที่เป็นเสียง เป็นเอกสารที่สร้างขึ้นมาเพื่อสื่อความหมายตามสถานการณ์จริงในชีวิตประจำวัน ไม่ได้สร้างมาเพื่อใช้ในการเรียนการสอนภาษา

กัญญา เชื้อไชยนาท (2561) ได้สรุปความหมายเกี่ยวกับเอกสารจริงไว้ว่า เอกสารจริงคือเอกสารทุกชนิดที่มีได้สร้างขึ้นเพื่อใช้ในการเรียนการสอนภาษาโดยเฉพาะ แต่เป็นเอกสารที่ผลิตขึ้นเพื่อให้ข้อมูล หรือข่าวสารต่างๆไป โดยมีจุดประสงค์เพื่อสื่อความหมายในชีวิตจริง พบเห็นได้ในชีวิตประจำวัน เช่น ข่าว ใบปลิว ประกาศ บ้ายโฆษณา ฉลากยา

พิกุล วัตคำ, ลักษณะณี ทองจินดา และ สิริวารวรรณ เกตุพิจิตร (2552) ได้ให้ความหมายของเอกสารจริงไว้ว่า เอกสารจริง หมายถึง เอกสารประเภทเขียนหรือสิ่งพิมพ์ที่ไม่ได้สร้างขึ้นมาสำหรับการเรียนการสอนโดยเฉพาะ เช่น ประกาศ โฆษณา คู่มือการใช้สินค้า ซึ่งสื่อเอกสารจริงเป็นเอกสารที่ไม่ได้มีการเปลี่ยนแปลงความยากง่ายของระดับภาษา แต่เป็นการใช้ภาษาตามสถานการณ์จริงในชีวิตประจำวัน

โซมา (Soma, R. , 2017, p. 19) ได้กล่าวว่า เอกสารจริงคือสิ่งที่เป็นของจริงที่ไม่ได้มีการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงและอยู่ในรูปของเนื้อหาที่พบเจอในสถานการณ์จริงในชีวิตประจำวัน ไม่ได้มีจุดมุ่งหมายเพื่อการเรียนการสอน สร้างขึ้นเพื่อถ่ายทอดความคิดภายในสังคม

จากแนวคิดที่ได้กล่าวมาสามารถนำมาสรุปได้ว่า เอกสารจริง (Authentic Texts) หมายถึง เอกสารประเภทงานเขียนหรือประเภทเสียงที่ไม่ได้ผลิตขึ้นมาเพื่อการเรียนการสอนโดยตรง แต่ผลิตมาเพื่อสื่อความหมาย ถ่ายทอดข้อมูลต่างๆโดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงภาษาให้ง่ายขึ้น เช่น ใบปลิว แผ่นพับ บ้ายประกาศ หนังสือพิมพ์ โฆษณา โดยใช้ภาษาตามที่ใช้อยู่จริงในชีวิตประจำวัน

2.2 ความสำคัญของเอกสารจริง

เอกสารจริง มีความสำคัญและมีประโยชน์ต่อการเรียนการสอนภาษาเป็นอย่างยิ่ง ได้มีนักวิชาการกล่าวไว้ดังต่อไปนี้

วิสาข์ จิตวิตร (2541) มีแนวคิดที่ว่า บทอ่านที่นำมาใช้สอนต้องเป็นเอกสารจริง ซึ่งใช้ในชีวิตรประจำวัน เช่น โฆษณา ฉลากยา หรือป้ายประกาศ เพื่อสนองความต้องการของผู้เรียนที่ต้องอ่านข้อความต่างๆ เหล่านี้ในชีวิตประจำวัน

มาติเนส (Martinez, 2002) กล่าวว่า การใช้สื่อเอกสารจริงในบรรยากาศการเรียนการสอน นับว่ามีประโยชน์มาก ประการแรกสื่อเหล่านั้นจะดึงดูดความสนใจทั้งของครูและนักเรียนให้อยู่ในเรื่องที่กำลังสอน และสื่อเหล่านั้นมีคุณค่าแห่งความน่าสนใจเพราะเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับชีวิตจริงของนักเรียนหรืออาจเรียกว่าเป็นคุณค่าภายในทางการศึกษา

พิกุล วัดคำ, ลักษณะณี ทองจินดา และ สิริวารรณ เกตุพิจิตร (2552) ได้กล่าวถึงความสำคัญในการนำเอกสารจริงมาใช้ในการสอนภาษาอังกฤษว่า เป็นการสร้างประสบการณ์ในชีวิตจริงให้แก่ผู้เรียน การถ่ายทอดในเรื่องของวัฒนธรรมซึ่งนำไปสู่เป้าหมายที่แท้จริงของการเรียนการสอนภาษา เพราะช่วยให้ผู้เรียนหรือผู้อ่านสามารถเข้าใจภาษาและวัฒนธรรมที่สื่อผ่านมาได้

ทัศนีย์ วิจิตรพัฒนนะ (2555) กล่าวว่า การใช้เอกสารจริงมีประโยชน์ทำให้ผู้เรียนมีความสนใจและเกิดแรงจูงใจในการเรียน มีประสบการณ์คุ้นเคยกับภาษาที่ใช้ในชีวิตจริงซึ่งจะทำให้ผู้เรียนเกิดความมั่นใจ และเป็นเตรียมความพร้อมของผู้เรียนในการนำภาษาไปใช้ในชีวิตจริงด้วย นอกจากนี้ยังมีประโยชน์ต่อครูผู้สอนในการเลือกและการเตรียมการสอน เนื่องจากเอกสารจริงมีมากมายและสามารถหาได้ง่าย โดยเฉพาะการนำเอกสารจริงมาใช้ในการฝึกทักษะการอ่านนั้นสามารถหาง่ายและสะดวก

โซมา (Soma, R. , 2017, p. 19) การนำเอกสารจริงมาใช้ในการเรียนการสอนภาษาเป็นสิ่งจำเป็นเพราะเป็นโอกาสเดียวที่จะทำให้ผู้เรียนได้เห็นความแตกต่างระหว่างภาษาที่สมบูรณ์แบบในชั้นเรียน และเป็นภาษาที่เจ้าของภาษาใช้อยู่จริง เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจภาษาในลักษณะต่างๆ ได้ แม้ว่าเขาเองจะไม่ใช้ภาษาในลักษณะนั้นเลยก็ตาม เอกสารจริงจึงเป็นเครื่องเชื่อมโยงระหว่างความรู้ในชั้นเรียน และความสามารถที่จะสื่อภาษาในสถานการณ์จริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มัททิกา (Mustika, Y. , 2020, pp.141-142) ได้กล่าวไว้ว่าเอกสารจริงไม่เพียงแต่เพิ่มความเข้าใจของนักเรียนเพียงเท่านั้นแต่ยังสามารถสร้างแรงจูงใจในการเรียนได้อีกด้วยและเนื้อหาที่เป็นของจริงยังทำให้นักเรียนได้ใช้ภาษาอย่างแท้จริงกล่าวคือการใช้ประสบการณ์ทางภาษา

จากแนวคิดที่ได้กล่าวมาสามารถนำมาสรุปได้ว่า การใช้เอกสารจริง (Authentic Texts) จะทำให้ผู้เรียนมีประสบการณ์คุ้นเคยกับภาษาที่ใช้จริงในปัจจุบัน นำไปสู่เป้าหมายที่แท้จริงในการสอนภาษาเพราะช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจภาษาและวัฒนธรรมผ่านการอ่านโดยตรง นอกจากนี้เนื้อหาที่พบในชีวิตประจำวันยังเป็นสิ่งที่ช่วยกระตุ้น และจูงใจให้ผู้เรียนเกิดความสนใจในการเรียนรู้ภาษา ตลอดจนจำบทเรียนได้ดี

2.3 การเลือกใช้เอกสารจริงในการเรียนการสอนการอ่านภาษาอังกฤษ

วิลคินส์ (Wilkins, 1981, p.9) มีความเห็นว่า การนำเอกสารจริงมาใช้ในการเรียนการสอนภาษาเป็นสิ่งจำเป็นเพราะเป็นโอกาสเดียวที่จะทำให้ผู้เรียนได้เห็นความแตกต่างระหว่างภาษาที่สมบูรณ์แบบในชั้นเรียน และเป็นภาษาที่เจ้าของภาษาใช้อยู่จริง เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจภาษาในลักษณะต่างๆได้ แม้ว่าเขาเองจะไม่เข้าใจภาษาในลักษณะนั้นเลยก็ตาม เอกสารจริงจึงเป็นเครื่องเชื่อมโยงระหว่างความรู้ในชั้นเรียน และความสามารถที่จะสื่อสารภาษาในสถานการณ์จริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โรบินสัน (Robinson, 1980, p.35) กล่าวว่า เอกสารจริงนั้นมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อจุดมุ่งหมายเฉพาะ และการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเพราะการนำเอาเอกสารจริงประเภทสิ่งพิมพ์มาใช้ในการสอนจะฝึกให้ผู้เรียนได้เรียนรู้สิ่งที่ผู้เรียนจะได้นำไปปฏิบัติในชีวิตจริงได้ สำหรับหนังสือแบบเรียนที่พิมพ์ขึ้นมาสำหรับบุคคลกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งโดยเฉพาะนั้น มักจะได้รับการคัดค้านที่จะนำมาใช้ในการเรียนการสอน เพราะเป็นบทอ่านที่ผู้เขียนเขียนขึ้นมาโดยมีจุดประสงค์ในการสอนโครงสร้างทางภาษาและคำศัพท์ บทอ่านมิได้มาจากสถานการณ์จริง นอกห้องเรียนและมีได้ช่วยให้ผู้เรียนได้ใช้ภาษาตามสถานการณ์ที่จำเป็นในชีวิตจริง

มาร์ติเนซ (Martinez, 2002) กล่าวว่าการใช้สื่อเอกสารจริงในบรรยากาศการเรียนการสอนนับว่ามีประโยชน์มาก ประการแรกสื่อเหล่านั้นจะดึงดูดความสนใจทั้งของครูและนักเรียนให้อยู่ในเรื่องที่กำลังสอน และสื่อเหล่านั้นมีคุณค่าแห่งความน่าสนใจเพราะเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับชีวิตจริงของนักเรียนหรืออาจเรียกว่าเป็นคุณค่าภายในทางการศึกษา

สเปลเลอร์ (Spelleri, 2002) กล่าวว่าสื่อเอกสารจริงมีองค์ประกอบอย่างน้อย 3 ระดับในตัวเอง คือ ตัวภาษา (โครงสร้างไวยากรณ์และคำศัพท์) วัฒนธรรม (วัฒนธรรมของคนส่วนใหญ่และค่านิยมของสังคมที่ใช้ภาษานั้น) และวิธีใช้ (การใช้ตามจุดมุ่งหมาย) องค์ประกอบ 3 ระดับนั้นเป็นแรงกระตุ้นภายในสำหรับนักเรียน เพราะมีความสนุกกับการเรียนภาษาและวัฒนธรรมของภาษานั้น และนำเอาสิ่งที่ได้เรียนมาใช้ในชีวิตจริง กล่าวว่าวิธีนี้สามารถเข้าใจคุณค่าของการเรียนภาษา

สาวิตรี วุฒิกะโร (2530, หน้า 37-40) กล่าวว่า การใช้ข้อความจากเอกสารจริงนั้นถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของการสื่อสารในสถานการณ์จริงสถานการณ์หนึ่ง ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนได้เห็นตัวอย่างของภาษาที่ใช้ในสถานการณ์จริง และเพื่อบอกว่าการเรียนภาษาต่างประเทศมุ่งให้ผู้เรียนสื่อสารได้ ดังนั้นถ้าผู้เรียนได้ฝึกภาษาที่ใช้ในสถานการณ์จริง ก็จะเป็นประโยชน์ต่อผู้เรียนมาก โดยได้กล่าวถึงการเลือกใช้ข้อความจากเอกสารจริง ดังนี้

1. ต้องมีความสมบูรณ์ และลักษณะของข้อความจากเอกสารจริงไม่ได้จำกัดผู้สอนให้ใช้เทคนิคใดเทคนิคหนึ่ง และไม่ได้จำกัดผู้เรียนให้ใช้กลวิธีใดกลวิธีหนึ่งในการเรียนรู้ ทำให้ผู้เรียนและผู้สอนมีอิสระในการเรียนการสอน

2. เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้พบกับความหลากหลาย และความเป็นธรรมชาติของข้อความ เนื่องจากผู้เรียนมีโอกาสเลือกเรื่องตามความสนใจของตนซึ่งจะทำให้ผู้อ่านมีแรงจูงใจสูงขึ้น

3. เหมาะสำหรับการอ่านเพื่อความสนุกสนานหรือการอ่านนอกเวลาด้วย

4. ข้อความในเอกสารจริงควรมีลักษณะความซับซ้อนไม่มาก ซึ่งจะช่วยให้ฝึกในเรื่องการเดาความหมายได้

5. ข้อความในเอกสารจริงควรจะช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้ความรู้เดิมในการเดาความหมาย

6. ข้อความในเอกสารจริงควรเป็นสิ่งที่นักเรียนคุ้นเคยและสนใจ ช่วยในด้านความเข้าใจของผู้เรียน ผู้เรียนจะจำได้ดี

7. ควรให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ทางด้านวัฒนธรรมที่เป็นประสบการณ์จริง

ขจรศักดิ์ สุนลี (2545 หน้า 25) ได้กล่าวถึงข้อดีของการนำข้อความจากเอกสารจริงมาใช้ในการเรียนการสอนภาษาดังนี้

1. ตำราที่ใช้ในการสอนภาษาอังกฤษโดยทั่วไปมักเลือกใช้ภาษาที่ทำให้ง่ายแล้วการทำให้ง่ายนั้นกลับมีข้อเสีย กล่าวคือ ในชีวิตจริงคนเรามักพูดหรือเขียนข้อความเดิมอ้างถึงสิ่งที่กล่าวมาแล้ววนกลับไปทีเดิม การนำเอาข้อเขียนนั้นมาทำให้ง่ายด้วยเจตนาดีกลับทำให้ข้อความนั้นยากแก่การเข้าใจเพราะผู้เรียนขาดเครื่องช่วยในการเดาความหมาย

2. การฝึกให้ผู้เรียนคุ้นเคยกับบทอ่านที่พบในชีวิตจริงเสียแต่เนิ่นๆกลับมีผลดีและไม่ใช่ว่าเรื่องยากเกินไป ทั้งนี้เพราะความยากง่ายที่ผู้เรียนจะพบเวลาอ่านนั้นมักขึ้นกับลักษณะและกิจกรรมการอ่านเสียเป็นส่วนใหญ่ ถ้ากิจกรรมนั้นไม่ยากเกินไปอยู่ในวิสัยที่ผู้เรียนพอจะทำได้ เช่น อาศัยเฉพาะความเข้าใจกว้างๆเกี่ยวกับเรื่องที่มาทำกิจกรรม ดังนั้นครูจึงควรเลือกตัดแปลงภาษาในบทอ่านให้เหมาะสม

กรณีการ จันทร์โร (2531) ได้กล่าวถึงการเลือกนำเอกสารจริงมาใช้ในการเรียนการสอนว่าเป็นวิธีการหนึ่งที่กระตุ้นให้ผู้เรียนสนใจการอ่านได้ เพราะเป็นสิ่งที่เขาจะต้องเผชิญในชีวิตประจำวัน คนไทยก็มีโอกาสพบข้อความ หรือเรื่องราวที่เป็นภาษาอังกฤษอยู่เสมอในชีวิตประจำวัน ทั้งนี้ เพราะความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี ทำให้การติดต่อสื่อสาร การเดินทางค้าขายระหว่างประเทศทำได้ง่ายและสะดวก ภาษาอังกฤษซึ่งถือเป็นภาษาสากลมักเป็นภาษาที่ใช้ในการสื่อสาร ดังนั้น เอกสารจริงหลายประเภท จึงใช้ข้อความที่เป็นภาษาอังกฤษเป็นต้นว่า บ้ายประกาศสาธารณะ บ้ายโฆษณาสินค้า ฉลากบอกคำแนะนำในการใช้สินค้า แบบฟอร์มการสมัครงาน แบบฟอร์มการเดินทาง ฯลฯ เอกสารจริงเหล่านี้ถ้าหากอ่านไม่ออก อ่านไม่เข้าใจ เข้าใจความหมายผิดพลาดหรือ เข้าใจความหมายเป็นตรงกันข้าม ย่อมจะทำให้เกิดความยุ่งยากขลุกขลักในการปฏิบัติตน หรือ ถึงกับทำให้เกิดอันตรายขึ้นได้ เช่น ไม่ได้ปฏิบัติตามป้ายที่ประกาศ หรือสัญญาณที่บอกไว้ หรือ ปฏิบัติตามไม่ถูก กรอกแบบฟอร์มได้ ใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าอย่างผิดๆ ถูกๆ เป็นต้น การอ่านเอกสารจริงได้เข้าใจถูกต้อง จึงมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งในชีวิตจริง ซึ่งถ้าหากนำเอกสารจริงมาเป็นการเรียนการสอนการอ่านอ่านแล้ว ย่อมจะเกิดประโยชน์แก่ผู้เรียนทั้งในทางตรงและทางอ้อม ทางตรงได้แก่ การที่ผู้เรียนได้ฝึกอ่านบทอ่านที่มีเนื้อหาและลักษณะภาษาที่เป็นจริง ทางอ้อมก็คือ เอกสารจริงจะเป็นสิ่งเร้าให้ผู้เรียนสนใจการอ่านมากขึ้น

วิเศษ จิตวิตร (2541) ได้ให้การพิจารณาในการนำเอกสารจริงมาใช้ว่าการนำเอกสารจริงมาใช้ไม่ควรแก้ไขภาษาง่ายขึ้น สรุปรูป หรือ ย่อทำให้ข้อความผิดไปจากเดิม ทั้งนี้เพราะเอกสารที่ผู้อ่านจะได้พบในชีวิตประจำวันนั้นไม่มีใครมาปรับระดับความยากง่ายให้ ต้องเตรียมพร้อมที่จะอ่านเอกสารที่อาจมีระดับความยากง่ายตรงตามความเป็นจริง

พิกุล วัดคำ และคณะ (2552) ได้ให้ข้อเสนอแนะในการพิจารณาเลือกใช้ออกสารจริงดังต่อไปนี้

1. ควรเลือกเอกสารที่เหมาะสมต่อความต้องการและความสนใจของผู้เรียน
2. เอกสารควรมีความเหมาะสมในด้านความรู้ เช่น ความรู้ด้านวัฒนธรรม ความรู้ทั่วไป หรือความรู้เฉพาะด้านสาขาวิชา
3. คำนึงถึงความยากง่ายของเอกสารที่เหมาะสมกับผู้เรียน
4. เอกสารควรมีเนื้อหาที่ใหม่ ทันสมัย ผู้เรียนมีความคุ้นเคย เพื่อช่วยเพิ่มความสามารถของผู้เรียนและช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจและจดจำได้เร็วขึ้น

รุจิร ภูสาร (อ้างอิงจาก ตีรนนท์ ลำขาว, 2555) กล่าวถึงเกณฑ์ในการคัดเลือกเนื้อหา ดังนี้

1. ความเที่ยงตรง (Validity) หมายถึง เนื้อหาที่เป็นไปตามสภาพจริงและเนื้อหานั้น แสดงผลการเรียนรู้ออกมาตรงจุดประสงค์ เพราะเนื้อหาจะเป็นสิ่งที่ควรคำนึงถึงเป็นอันดับแรก
2. ความสำคัญ (Significance) หมายถึง ความจริงตามเนื้อหาวิชา ใจความสำคัญและ ความคิดรวบยอด ผลของการเรียนรู้ที่ดีที่สุดคือการพิจารณาใจความสำคัญความคิดรวบยอดจาก ข้อเท็จจริงจากรายวิชาเป็นพื้นฐาน
3. ความสนใจ (Interest) ความสนใจของผู้เรียนถือเป็นส่วนสำคัญในการพิจารณาในการ เลือกเนื้อหา เพราะถ้าเลือกเนื้อหาโดยเพิกเฉยต่อความสนใจของผู้เรียนแล้วอาจจะส่งผลให้เกิด ความน่าเบื่อหน่ายได้
4. ความสามารถที่จะเรียนรู้ได้ (Learning Ability) การพิจารณาเลือกเนื้อหาควรคำนึงถึง ความสามารถในการเข้าใจของผู้เรียนและความสามารถที่จะเรียนรู้ได้เป็นเกณฑ์
5. ความสอดคล้องกับความเป็นจริงในสังคม (Consistency with Social Reality) เนื้อหา ควรสอดคล้องกับความเป็นจริง ได้แก่ เจตคติและค่านิยมที่เป็นสากล ความเข้าใจวัฒนธรรมกลุ่ม พัฒนาความคิดที่เป็นอิสระ ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์
6. การนำไปใช้ (Utility) การนำไปใช้มีประโยชน์ต่อผู้เรียนในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น และการประกอบอาชีพในอนาคต

โซมา (Soma, R. , 2017, pp. 21-22) ได้เสนอปัจจัยที่สำคัญในการเลือกใช้เอกสารจริงไว้ ดังนี้

1. ความเหมาะสมของเนื้อหา (Suitability of content) ปัจจัยที่ต้องคำนึงเป็นอันดับแรก คือ เป็นสื่อที่นักเรียนสนใจ และตรงกับความต้องการของนักเรียนหรือไม่ ซึ่งหมายถึงสื่อเอกสารจริง ชนิดนั้นสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ของครูหรือไม่ และนอกจากนี้สื่อเอกสารจริงที่ครูใช้ควร จะเปรียบเสมือนเป็นสิ่งที่นักเรียนจะได้พบเจอจริงในชีวิตด้วย
2. ใช้ประโยชน์ได้ (Exploitability) สื่อเอกสารจริงที่ใช้ครูจะต้องคำนึงถึงประโยชน์และสิ่ง ที่นักเรียนจะได้รับจากสื่อชนิดนี้ ครูจะต้องเลือกและคิดว่าสื่อชนิดนี้พัฒนาทักษะของนักเรียนหรือไม่ พัฒนาด้านใด เป็นต้น
3. นักเรียนสามารถอ่านได้ (Readability) ในการเลือกใช้สื่อครูจะต้องเลือกสื่อที่เหมาะสม กับช่วงวัยของนักเรียนทั้งในเรื่องคำศัพท์ ไวยากรณ์ต่างๆ
4. การนำเสนอของสื่อเอกสารจริง (Presentation) สื่อเอกสารจริงที่ดีควรจะใช้ภาษาที่ดี และเหมาะสมและมีความน่าสนใจเพื่อดึงดูดนักเรียนในการอ่าน

กัญญา เชื้อไชยนาท (2561) ได้เสนอวิธีการเลือกบทอ่านที่เป็นเอกสารจริงไว้ว่า การเลือกเอกสารจริงในการเรียนการสอนภาษานั้น ผู้สอนจำเป็นต้องคำนึงถึงความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น อายุของผู้เรียน ความสนใจ ระดับความยากง่ายของเอกสารจริงที่นำมาใช้ ความจำเป็นในการใช้ ตลอดจนจุดประสงค์การเรียนรู้ ความทันสมัยของเอกสารนั้นๆ รวมถึงโอกาสที่ผู้เรียนจะนำไปใช้

3. การสังเกตพฤติกรรม

3.1 ความหมายของการสังเกต

ลักขณา สิริวัฒน์ (2548, หน้า 25) ได้ให้ความหมายของการสังเกตไว้ว่า การสังเกตหมายถึงการศึกษามนุษย์หรือสัตว์โดยการเฝ้าดูพฤติกรรมที่แสดงออกมาในลักษณะที่เป็นธรรมชาติตามสถานการณ์ปกติโดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับพฤติกรรมนั้นๆ และพยายามจดจำพฤติกรรมที่เขาแสดงออกนำมาบันทึกเพื่อเก็บรวบรวมนำไปวิเคราะห์ในการศึกษารายกรณีต่อไป

3.2 ประเภทของการสังเกต

ลักขณา สิริวัฒน์ (2548, หน้า 27) ได้แบ่งลักษณะของการสังเกตได้ทั้งหมด 3 ชนิด ดังนี้

1. สังเกตอย่างไม่เป็นทางการ เป็นการสังเกตพฤติกรรมโดยไม่มีการควบคุมองค์ประกอบใดๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่เป็นธรรมชาติและเป็นประจำ

2. สังเกตโดยกำหนดช่วงเวลาในการสังเกต เป็นการสังเกตที่จะมีการกำหนดเวลาว่าจะสังเกตพฤติกรรมเมื่อใด ใช้เวลาเท่าใด การสังเกตประเภทนี้จะทำให้ผู้สังเกตได้มีโอกาสสังเกตพฤติกรรมได้ครอบคลุมมากกว่า เพราะสามารถใช้เวลาได้นานเท่าที่ต้องการ

3. สังเกตโดยเลือกสังเกตเฉพาะสถานการณ์ที่ต้องการ เป็นวิธีที่ผู้สังเกตเลือกสถานการณ์ที่คาดว่าจะทำให้เกิดการเรียนรู้และเข้าใจในตัวผู้ถูกศึกษาได้ดีขึ้น เช่น การสังเกตพฤติกรรมในขณะที่กำลังเรียน

3.3 ประเภทของการบันทึกการสังเกต

ลักขณา สิริวัฒน์ (2548, หน้า 28) ได้จำแนกการสังเกตเป็น 3 แบบ คือ

1. แบบพรรณนาความ (Behavior Description) เป็นการบันทึกเรื่องราวตามที่ได้พบเห็น ผู้สังเกตต้องถามตนเองว่าจะบันทึกอะไรบ้าง สิ่งที่ต้องบันทึก ได้แก่

- 1.1 พฤติกรรมที่เด็กชอบแสดงออกในสถานการณ์นั้นๆ
- 1.2 ความหมายของพฤติกรรมนั้นๆ
- 1.3 ข้อเสนอแนะที่ผู้สังเกตอาจมีในการช่วยเหลือหรือแก้ไขพฤติกรรม
- 1.4 ควรบันทึกเรื่องราวของแต่ละคนแยกกัน

2. การบันทึกการสังเกตโดยการใช้ระเบียบพฤติกรรม คือ ระเบียบที่บันทึกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นกับแต่ละคนโดยเฉพาะเป็นครั้งคราว

3. การบันทึกการสังเกตโดยการใช้มาตราส่วนประมาณค่า เป็นการบันทึกการสังเกตโดยการประเมินผลซึ่งเป็นการตัดสินว่ารายการณ์ที่ถูกศึกษามีคุณลักษณะที่ครูต้องการสังเกตมากน้อยเพียงใด

3.4 พฤติกรรมการเรียน

โฮลแมน (Holtzman, 196) ได้กล่าวถึงพฤติกรรมการเรียนไว้ว่า นิสัยที่แสดงออกอย่างสม่ำเสมอในเวลาเรียน แบ่งเวลาเรียนได้อย่างเหมาะสม และทำงานที่ได้รับมอบหมายได้ทันเวลา

ประณต คำฉิม (2549) ได้กล่าวถึงพฤติกรรมการเรียนว่า เป็นพฤติกรรมในการศึกษาเล่าเรียนซึ่งมีทั้งพฤติกรรมภายในและภายนอก แต่ในส่วนของพฤติกรรมภายในนั้นไม่สามารถสังเกตได้ แต่เป็นสิ่งที่จะทำให้บุคคลใส่ใจหรือไม่ใส่ใจในการเรียน

สมพร สุทัศนีย์ (2531) ได้ให้ความหมายของพฤติกรรมการเรียนไว้ว่าการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมอันเนื่องมาจากนิสัยต่างๆ ที่ได้มาจากประสบการณ์ ความรู้

อุดมลักษณ์ ราชสมบัติ และคณะ (2554) ได้ให้ความหมายของพฤติกรรมการเรียนไว้ว่าเป็นพฤติกรรมที่นักเรียนแสดงออกมาเพื่อตอบสนองต่อสิ่งเร้าด้านการเรียนการสอนของนักเรียนที่มีต่อการเรียน

ทัศนาวลัย ตันติเอกรัตน (2559) ได้กล่าวถึงความหมายของพฤติกรรมไว้ 2 ประเภท ดังนี้

1. พฤติกรรมภายนอก (obvert behavior) เป็นพฤติกรรมที่สังเกตได้อย่างชัดเจน เช่น การพูด การแสดงออกท่าทางต่างๆ หรือการเคลื่อนไหว

2. พฤติกรรมภายใน หรือความใจใจ (convert behavior) เป็นพฤติกรรมที่บุคคลจะรู้เฉพาะของตนเอง ถ้าไม่บอกหรือแสดงให้ใครรู้ก็จะมีคนรู้ เช่น การได้ยิน การรับรู้ เจตคติ จินตนาการ เป็นต้น

4. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

4.1 งานวิจัยในประเทศ

ผู้ศึกษาได้ศึกษางานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริง (Authentic Texts) ดังนี้

สุทธิรา ปลั่งแสงมาศ (2550) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การใช้เอกสารจริงที่เน้นสื่อในชีวิตประจำวันเพื่อพัฒนาความสามารถในการอ่านภาษาอังกฤษตามแนวการสอนเพื่อการสื่อสารของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 50 คน ใช้เวลาในการทดลอง 12 คาบๆ ละ

50 นาที เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ 1.) แผนการจัดการเรียนรู้ 2.) แบบทดสอบวัดความสามารถในการอ่านภาษาอังกฤษก่อนและหลังการทดลอง 3.) แบบสอบถามความคิดเห็นของนักเรียนที่มีต่อการใช้เอกสารจริงในการอ่านภาษาอังกฤษ ผลการวิจัยพบว่า 1. นักเรียนมีการพัฒนาความสามารถในการอ่านภาษาอังกฤษสูงขึ้น อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 หลังการใช้เอกสารจริงในการสอนอ่านภาษาอังกฤษ 2. นักเรียนมีความพึงพอใจในระดับมาก ต่อการใช้เอกสารจริงที่เน้นสื่อในชีวิตประจำวันในการเรียนการอ่านภาษาอังกฤษ

จรรยา ชาญสมุทร (2551) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การศึกษาการใช้เอกสารจริงเพื่อพัฒนาความสามารถในการอ่านภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2550 โรงเรียนสาธิต "พิบูลบำเพ็ญ" มหาวิทยาลัยบูรพา ตำบลแสนสุข อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี จำนวน 30 คน ที่ โดยใช้เวลาในการทดลอง 16 คาบ(4 คาบต่อสัปดาห์ คาบละ 60 นาที) เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ 1) แผนการจัดการเรียนรู้ 2) แบบทดสอบวัดความเข้าใจในการอ่านภาษาอังกฤษก่อนและหลังการทดลอง 3) แบบวัดความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อการใช้เอกสารจริงในการอ่านภาษาอังกฤษ ผลการวิจัยพบว่า 1. หลังการใช้เอกสารจริงนักเรียนมีการพัฒนาความเข้าใจในการอ่านภาษาอังกฤษที่สูงขึ้นอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 2. นักเรียนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการใช้เอกสารจริงในการอ่านภาษาอังกฤษ

พิกุล วัตคำ, ลักษณะณี ทองจินดา และสิริวรรณ เกตุพิจิตร (2552) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง ผลของการใช้เอกสารจริงที่มีต่อความสามารถในการอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิเคราะห์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนวังไทรวิทยาคม อำเภอคลองขลุง จังหวัดกำแพงเพชร จำนวน 28 คนใช้เวลา 14 ชั่วโมง เป็นเวลา 7 สัปดาห์ เครื่องมือที่ใช้ประกอบด้วย 1) แผนการจัดการเรียนรู้วิชาภาษาอังกฤษเชิงวิเคราะห์โดยใช้เอกสารจริง 2) แบบทดสอบวัดความสามารถในการอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิเคราะห์ 3) แบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการเรียนการอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิเคราะห์โดยใช้เอกสารจริง ผลการวิจัยพบว่า นักเรียนมีความสามารถในการอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิเคราะห์หลังเรียนสูงกว่าก่อนเรียนอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตริพันธ์ ลำขาว (2555) ได้ศึกษาวิจัยเรื่องการพัฒนาความสามารถในการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริงของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 กลุ่มตัวอย่างเป็นนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนเทศบาล 5 (บ้านศรีบุญเรือง) สังกัดสำนักการศึกษา เทศบาลนครลำปาง ซึ่งประกอบด้วยนักเรียนที่มีระดับความสามารถทางการเรียนสูง ปานกลาง และอ่อน จำนวน 26 คน ใช้เวลาในการทดลอง 12 คาบ คาบละ 60 นาที เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย แผนการสอนอ่านภาษาอังกฤษโดยใช้เอกสารจริง จำนวน 10 แผนๆละ 60 นาที และแบบทดสอบวัดความสามารถในการอ่านภาษาอังกฤษจำนวน 30 ข้อ ผลการวิจัยพบว่า นักเรียนมี

การพัฒนาความเข้าใจในการอ่านเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริงสูงขึ้นอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ดลพร พุยศิริ (2556) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การใช้สื่อเอกสารจริงเพื่อพัฒนาความเข้าใจในการอ่านภาษาอังกฤษ สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 กลุ่มตัวอย่างเป็นนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนมัธยมวัดศรีจันทร์ประดิษฐ์ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ จำนวน 30 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ได้แก่ แผนการจัดการเรียนรู้ตามแนวการสอนเพื่อการสื่อสาร แบบทดสอบวัดความเข้าใจในการอ่านภาษาอังกฤษ และแบบสอบถามความคิดเห็นของนักเรียนต่อการใช้สื่อเอกสารจริงในการสอนอ่านภาษาอังกฤษ ผลการวิจัยพบว่า ความเข้าใจในการอ่านภาษาอังกฤษของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 หลังการทดลองสูงกว่าก่อนการทดลอง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .01 นักเรียนมีความคิดเห็นต่อการใช้สื่อเอกสารจริงในการสอนอ่านภาษาอังกฤษในระดับพึงพอใจมาก

ทัศนีย์ วิจิตรพัฒนนะ (2556) ได้ศึกษาวิจัยเรื่องการพัฒนาแบบฝึกการอ่านภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาความสามารถในการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารโดยใช้สื่อเอกสารจริง สำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 กลุ่มตัวอย่างเป็นนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุทัยธานี เขต 1 จำนวน 15 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยคือ แบบฝึกการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาความสามารถในการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารโดยใช้สื่อเอกสารจริง สำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 7 เล่ม แบบทดสอบวัดความสามารถในการอ่านภาษาอังกฤษและแบบสอบถามความพึงพอใจ ผลการวิจัยพบว่า 1) แบบฝึกการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาความสามารถในการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารโดยใช้สื่อเอกสารจริง สำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 5 ท่าน มีความเหมาะสมในระดับมากที่สุด และมีประสิทธิภาพเท่ากับ 75.52/77.88 ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ที่ตั้งไว้ 2) ความสามารถการอ่านภาษาอังกฤษของนักเรียนที่เรียนด้วยแบบฝึกการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาความสามารถในการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารโดยใช้เอกสารจริง สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 หลังเรียนสูงกว่าก่อนเรียนอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .05 3) ความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อแบบฝึกการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาความสามารถในการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารโดยใช้เอกสารจริง สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 อยู่ในระดับมาก

กัญญา เชื้อไชยนาท (2561) ได้ศึกษาวิจัยเรื่องการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้เทคนิค KWL-Plus ร่วมกับเอกสารจริงเพื่อส่งเสริมความเข้าใจในการอ่านภาษาอังกฤษ สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โดยผู้วิจัยได้ดำเนินการวิจัยเป็น 2 ขั้นตอนคือ ขั้นตอนที่ 1 ผู้วิจัยได้สร้างกิจกรรมการเรียนรู้ทั้งหมด 5 กิจกรรม นำเสนอผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 3 ท่าน พิจารณาความเหมาะสมในองค์ประกอบต่างๆของกิจกรรม นำกิจกรรมทั้งหมดไปหาประสิทธิภาพกับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนบ้านวังพร้าว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตรเขต 2 จำนวน 3 คน เพื่อตรวจสอบความเหมาะสมด้านภาษาและเวลา จากนั้นทดลองใช้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนวัดบ้านบึงนาราง (แก้ววิทยาคาร) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต 2 จำนวน 9 คน และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนบ้านบึงทับจัน (ทศอุปถัมภ์) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต 2 จำนวน 15 คน เพื่อหาประสิทธิภาพของกิจกรรมตามเกณฑ์ 75/75 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยได้แก่ กิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้เทคนิค KWL-Plus ร่วมกับเอกสารจริงขั้นตอนที่ 2 การทดลองใช้กิจกรรม กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนบ้านหนองแวม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต 2 จำนวน 17 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ แบบทดสอบวัดความเข้าใจในการอ่านภาษาอังกฤษ ผลการวิจัยพบว่า 1) กิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้เทคนิค KWL-Plus ร่วมกับเอกสารจริงเพื่อส่งเสริมความเข้าใจในการอ่านภาษาอังกฤษ สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 มีประสิทธิภาพเท่ากับ 77.42/75.23 ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ 2) ความเข้าใจในการอ่านภาษาอังกฤษหลังเรียนสูงกว่าก่อนเรียนอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

4.2งานวิจัยต่างประเทศ

มัสทิกา (Mustika, Y., 2020, pp.140-151) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง Improving Reading Comprehension on Recount Text by Using Authentic Texts กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 33 คน ผลการวิจัยพบว่านักเรียนมีการพัฒนาทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริงอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ และเอกสารจริงยังช่วยให้นักเรียนได้พัฒนาทักษะการอ่านและสื่อเอกสารจริงยังทำกระบวนการในการจัดการเรียนการสอนมีความน่าสนใจมากขึ้น โดยผู้วิจัยได้มุ่งเน้นไปยังสื่อเอกสารจริงที่มาจากหนังสือพิมพ์ซึ่งมีส่วนช่วยในการพัฒนาการอ่านเพื่อความเข้าใจได้ดีและมีประสิทธิภาพ

พูลามาลาซี (Purnamasari, A., 2018) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง The effectiveness of Using Authentic Texts in Teaching Reading on Second Grade School Students ผลการวิเคราะห์ข้อมูลแสดงให้เห็นว่ามีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญในผลสัมฤทธิ์ทางการอ่านระหว่างกลุ่มทดลองที่สอนโดยใช้เอกสารจริงและกลุ่มควบคุมที่สอนโดยไม่ใช้เอกสารจริง ผลสัมฤทธิ์ทางการ

อ่านแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญระหว่างกลุ่มทดลองและกลุ่มควบคุม ดังนั้นการสอนโดยใช้เอกสารจริงจึงมีประสิทธิภาพมากกว่าการสอนที่ไม่ใช้เอกสารจริง

โซมา (Soma, R. , 2017, pp. 19-24) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง The Importance of Authentic Materials to Support Student's Reading Proficiency ซึ่งเป็นบทความที่จะกล่าวถึงความสำคัญของการใช้เอกสารจริงในการสอนภาษาอังกฤษ ผลการวิจัยพบว่า ในการสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศครูมักจะใช้สื่อการเรียนการสอนที่แท้จริงในการสอนนักเรียนห้องเรียน ทั้งในทักษะภาษา 4 ภาษา ได้แก่ การอ่าน การฟัง การพูด และการเขียนและองค์ประกอบของภาษาเช่น ไวยากรณ์และคำศัพท์ สื่อเอกสารจริงมีอิทธิพลมากในการส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศของนักเรียนเพื่อพัฒนาความสามารถทางภาษาเนื่องจากเอกสารจริงนักเรียนจะได้รับการเรียนรู้โดยตรงกับสื่อที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาเบื้องต้น และข้อดีของเอกสารจริงคือนักเรียนสามารถเรียนรู้ภาษาได้หลากหลาย และทันต่อเหตุการณ์ในปัจจุบัน และสื่อเอกสารจริงยังเหมาะสำหรับการฝึกฝนทักษะการอ่านแบบ scanning และ skimming อีกด้วย

บทที่ 3

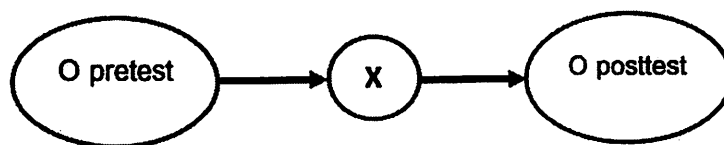
วิธีดำเนินงานวิจัย

งานวิจัยเรื่องการพัฒนาทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริง ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนบ้านแม่หลู้(รัฐราษฎร์รังสรรค์) จังหวัดแพร่ มีรายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

1. แบบการวิจัย
2. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
3. ระยะเวลาที่ใช้ในการวิจัย
4. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
5. การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
6. การเก็บรวบรวมข้อมูล
7. การวิเคราะห์ข้อมูล
8. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

1. แบบการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงทดลองเพื่อศึกษาผลการจัดการเรียนรู้การอ่านเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริง ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนบ้านแม่หลู้(รัฐราษฎร์รังสรรค์) จังหวัดแพร่ซึ่งเป็นการทดลองแบบกลุ่มเดียววัดผลก่อนและหลังทดลอง (One Group Pretest-Posttest design) (สมชาย วรกิจเกษมสกุล, 2554, หน้า 144) ซึ่งมีลักษณะดังนี้



ภาพ 1 ภาพแสดงแบบแผนการทดลองแบบกลุ่มเดียววัดผลก่อนและหลังทดลอง

X หมายถึง การจัดการเรียนรู้การอ่านเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริง ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนบ้านแม่หลู้(รัฐราษฎร์รังสรรค์) จังหวัดแพร่

O1 หมายถึง การสอบก่อนการจัดการเรียนรู้การอ่านเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริง ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนบ้านแม่หลู้(รัฐราษฎร์รังสรรค์) จังหวัดแพร่

O2 หมายถึง การสอบหลังการจัดการเรียนรู้การอ่านเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริง ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนบ้านแม่หลู้(รัฐราษฎร์รังสรรค์) จังหวัดแพร่

2. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

2.1 ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการศึกษาคั้งนี้ คือ นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนบ้านแม่หลู้ (รัฐราษฎร์รังสรรค์) อำเภอลอง จังหวัดแพร่

2.2 กลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างในการศึกษาคั้งนี้ คือ นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนบ้านแม่หลู้ (รัฐราษฎร์รังสรรค์) อำเภอลอง จังหวัดแพร่ ปีการศึกษา 2563 จำนวน 12 คน ใช้วิธีเลือกกลุ่มตัวอย่างโดยการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) โดยมีการกำหนดคุณลักษณะของประชากรที่ต้องการไว้

3. ระยะเวลาในการวิจัย

ในการศึกษาคั้งนี้ใช้เวลาในการทดลอง จำนวน 10 ชั่วโมง ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563

4. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

2.1 แผนการจัดการเรียนรู้การอ่านภาษาอังกฤษโดยใช้เอกสารจริงของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนบ้านแม่หลู้ (รัฐราษฎร์รังสรรค์) อำเภอลอง จังหวัดแพร่ จำนวน 10 แผน แผนละ 1 ชั่วโมง รวมทั้งหมด 10 ชั่วโมง

ตาราง 1 รายละเอียดของเนื้อหาที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้า

แผนการจัดการ เรียนรู้ที่	หัวข้อ	แหล่งที่มา
1	News	Student Weekly, Bangkok Post
2	Tickets	British Council
3	Job Advertisement	Student Weekly
4	Product Labels	https://www.pantene.co.th/
5	Medicine Labels	https://www.medicines.org.uk/emc/medicine
6	Brochure	http://www.veetrips.com/promo/Thailand-Package
7	Horoscopes	Student Weekly, Horoscopes
8	Advertisements	British Council
9	Weather Report	https://www.tmd.go.th/en/
10	E-mail	British Council

2.2 แบบทดสอบทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริงเป็นข้อสอบก่อนเรียน (Pretest) และหลังเรียน (Posttest) เป็นข้อสอบปรนัยชนิดเลือกตอบ 4 ตัวเลือก จำนวน 30 ข้อ

2.3 แบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรายบุคคล

5. การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

5.1 แผนการจัดการเรียนรู้

5.1.1 ศึกษาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ และจุดประสงค์การเรียนรู้ทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจ คู่มือการสอนภาษาอังกฤษ หนังสือเรียนภาษาอังกฤษ บทความ หนังสือพิมพ์

5.1.2 ศึกษาเนื้อหา คำศัพท์ โครงสร้างภาษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โดยคัดเลือก เอกสารจริงจากสื่อสิ่งพิมพ์ วารสาร สื่อออนไลน์ต่างๆ โดยการวิเคราะห์ตัวชี้วัดและสาระการเรียนรู้ แกนกลาง กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

5.1.3 สร้างแผนการจัดการเรียนรู้การอ่านเพื่อความเข้าใจ โดยใช้เอกสารจริง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนบ้านแม่หลู (รัฐราษฎร์รังสรรค์) อำเภอคลอง จังหวัดแพร่ จำนวน 10 แผน แผนละ 1 ชั่วโมง รวมทั้งหมด 10 ชั่วโมง

5.1.4 ตรวจสอบความเหมาะสมโดยใช้ Rating Scales โดยการนำแผนการจัดการ เรียนรู้ที่สร้างขึ้นให้ผู้เชี่ยวชาญในการสอนวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน 3 ท่าน พิจารณาเพื่อนำมา แก้ไขปรับปรุง

5.1.5 นำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ปรับปรุงแล้วไปใช้กับกลุ่มตัวอย่าง

5.2 การสร้างแบบทดสอบทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริง

5.2.1 ศึกษาหลักและการสร้างแบบทดสอบ เทคนิคการเขียนข้อสอบ และ วิธีการใช้แบบทดสอบจากหนังสือ เอกสาร วิทยานิพนธ์และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการทดสอบ ความเข้าใจในการอ่านภาษาอังกฤษ

5.2.2 ศึกษาหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 กลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

5.2.3 ศึกษาและคัดเลือกเนื้อหาในการสร้างทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจโดยใช้ เอกสารจริง โดยให้มีระดับความยากง่ายของคำศัพท์ โครงสร้างภาษาตามที่หลักสูตรกำหนด เป็น ข้อสอบปรนัย ชนิดเลือกตอบ 4 ตัวเลือก จำนวน 30 ข้อ

5.2.4 นำแบบทดสอบทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริง ไปให้ กรรมการที่ปรึกษาและผู้เชี่ยวชาญจำนวน 3 ท่าน ตรวจสอบความเที่ยงตรง โดยหาค่าดัชนีความ สอดคล้องระหว่างแบบทดสอบกับจุดประสงค์ แล้วคัดเลือกข้อสอบที่มีค่า IOC ตั้งแต่ 0.5 เป็น แบบทดสอบทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริง (ภาคผนวก ค)

5.2.5 นำแบบทดสอบที่คัดเลือกแล้วไปทดลองกับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนบ้านแม่หลู(รัฐราษฎร์รังสรรค์) เพื่อนำไปวิเคราะห์หาค่าความยากง่าย (p) และค่าอำนาจ จำแนก (r) ต่อไป โดยในภาพรวมมีค่าความยากง่ายอยู่ระหว่าง 0.20-0.80 และค่าอำนาจจำแนก ตั้งแต่ 0.20 ขึ้นไป ซึ่งสามารถนำไปใช้กับกลุ่มตัวอย่างได้ (ภาคผนวก ฉ)

5.2.6 นำแบบทดสอบที่ปรับปรุงแก้ไขแล้วไปใช้เก็บข้อมูลกับกลุ่มตัวอย่าง

5.3 การสร้างแบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้รายบุคคล

5.3.1 ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการสร้างแบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้รายบุคคลจากหนังสือการศึกษาวิจัยของ ลักษณ์ สรวิวัฒน์ (2548)

แบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้รายบุคคลเป็นแบบสอบถามแบบประมาณค่า 3 ระดับซึ่งกำหนดให้นักการให้คะแนนตามระดับ คือ

- 1 หมายถึง คุณลักษณะหรือพฤติกรรมนั้นอยู่ในเกณฑ์พอใช้
- 2 หมายถึง คุณลักษณะหรือพฤติกรรมนั้นอยู่ในเกณฑ์ดี
- 3 หมายถึง คุณลักษณะหรือพฤติกรรมนั้นอยู่ในเกณฑ์ดีมาก

เกณฑ์การแปลความหมายคะแนน

ค่าระหว่าง 25-30 คะแนน หมายถึง ดีมาก

ค่าระหว่าง 19-24 คะแนน หมายถึง ดี

ค่าระหว่าง 0-18 คะแนน หมายถึง พอใช้

5.3.2 สร้างแบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้รายบุคคลเพื่อใช้กับกลุ่มตัวอย่าง

5.3.3 นำแบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้รายบุคคลไปให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบและแก้ไขเพื่อความถูกต้องและเหมาะสม

5.4.4 นำแบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้รายบุคคลไปใช้ในการสังเกตพฤติกรรมหลังเรียนการสอนการอ่านโดยใช้เอกสารจริงในแต่ละชั่วโมง

5.4.5 นำข้อมูลมาวิเคราะห์และสรุปผล

6. การเก็บรวบรวมข้อมูล

6.1 ทำการทดสอบก่อนเรียน (Pretest) กับนักเรียนกลุ่มตัวอย่าง

6.2 ผู้วิจัยดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้กับนักเรียนกลุ่มตัวอย่างตามแผนการจัดการเรียนรู้การอ่านภาษาอังกฤษโดยใช้เอกสารจริง ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนบ้านแม่หล้า (รัฐราษฎร์รังสรรค์) อำเภอคลอง จังหวัดแพร่ จำนวน 10 ชั่วโมง และศึกษาพฤติกรรม การเรียนของนักเรียนในระหว่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และบันทึกลงในแบบสังเกตพฤติกรรม การเรียนรู้รายบุคคล

6.3 ทำการทดสอบหลังเรียน (Posttest) กับกลุ่มตัวอย่างโดยใช้แบบทดสอบชุดเดียวกันกับที่ใช้ทดสอบก่อนเรียน (Pretest)

6.4 นำข้อมูลที่ได้ไปดำเนินการวิเคราะห์และทดสอบสมมุติฐานตามที่ผู้วิจัยได้ตั้งไว้ต่อไป

7. การวิเคราะห์ข้อมูล

7.1 หาค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนจากแบบทดสอบเพื่อเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ในการอ่านภาษาอังกฤษของนักเรียน ก่อนและหลังการทดลอง โดยใช้ t-test

Dependent Samples

7.2 หาค่าเฉลี่ยของคะแนนพฤติกรรมการเรียนรายบุคคลของนักเรียนเพื่อนำไปวิเคราะห์พฤติกรรมของนักเรียน

8. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

8.1 สถิติพื้นฐาน

8.1.1 ค่าเฉลี่ย (Mean)

8.1.2 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

8.1.3 ค่าสถิติทดสอบที (T-Test)

8.2 สถิติที่ใช้ในการหาคุณภาพเครื่องมือ

8.2.1 หาค่าความยากง่าย (p) ของแบบทดสอบ

8.2.2 หาค่าอำนาจจำแนก (r) ของแบบทดสอบ

บทที่ 4

ผลการวิจัย

การศึกษาในครั้งนี้เป็นการศึกษาการพัฒนาทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริง ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนบ้านแม่หลู้(รัฐราษฎร์รังสรรค์) จังหวัดแพร่ จำนวน 12 คน ใช้เวลาในการทดลอง จำนวน 10 ชั่วโมง

ผลการวิจัยข้อมูลตามลำดับของการดำเนินการวิจัย เป็นดังนี้

ตอนที่ 1 เปรียบเทียบทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจของนักเรียนก่อนและหลังการทดลอง

ตอนที่ 2 เปรียบเทียบคะแนนจากแบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรายบุคคล

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

n	แทน	จำนวนนักเรียนกลุ่มตัวอย่าง
\bar{X}	แทน	ค่าเฉลี่ยของคะแนนกลุ่มตัวอย่าง
S.D.	แทน	ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)
t	แทน	ค่าสถิติที่ใช้ในการแจกแจงของที (t-test)
p	แทน	ค่าความน่าจะเป็นของ t

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การศึกษาผลของการพัฒนาทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริงของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนบ้านแม่หลู้(รัฐราษฎร์รังสรรค์) จังหวัดแพร่ ได้ผลดังนี้

ตอนที่ 1 เปรียบเทียบทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจของนักเรียนก่อนและหลังการทดลอง ผู้วิจัยได้ทำการทดลองและเปรียบเทียบทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจของนักเรียนก่อนและหลังเรียนโดยใช้เอกสารจริง ผ่านการใช้แบบทดสอบวัดความสามารถในการอ่านเพื่อความเข้าใจที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น จำนวน 30 ข้อ ข้อละ 1 คะแนน จากนั้นนำผลคะแนนที่ได้มาหาค่าเฉลี่ยและค่าร้อยละของคะแนนจากแบบทดสอบก่อนและหลังเรียน มาแปรผลค่าคะแนนเฉลี่ยตามผลปรากฏดังตาราง 3 ดังนี้

ตาราง 2 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ค่าสถิติทดสอบที และระดับนัยสำคัญทางสถิติของการทดสอบเปรียบเทียบคะแนนสอบก่อนและหลังเรียนของนักเรียน (n=12)

การทดสอบ	\bar{X}	S.D.	\bar{D}	S.D. _D	t		Sig.(1-tailed)
ก่อนเรียน	9.08	3.23	2.92	5.20	1.94	*	0.0389
หลังเรียน	12.00	6.31					

*มีนัยยะสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตาราง 2 ผลการทดลองพบว่า ทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจก่อนเรียนและหลังเรียนของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนบ้านแม่หลู้(รัฐราษฎร์รังสรรค์) มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 9.08 คะแนน และ 12.00 คะแนน ตามลำดับ และเมื่อเปรียบเทียบคะแนนก่อนและหลังเรียนพบว่า คะแนนสอบหลังเรียนของนักเรียนสูงกว่าก่อนเรียนอย่างมีนัยยะสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตาราง 3 แสดงผลคะแนนการอ่านเพื่อความเข้าใจของนักเรียนก่อนและหลังเรียน
เป็นรายบุคคล

นักเรียนคนที่	คะแนนก่อนเรียน	คะแนนหลังเรียน	ผลต่าง (D)
1	5	10	5
2	13	20	7
3	12	13	1
4	6	7	1
5	12	3	-9
6	6	10	4
7	15	23	8
8	9	19	10
9	9	16	7
10	6	6	0
11	8	11	3
12	8	6	-2
รวม	109	144	35
ค่าเฉลี่ย	9.08	12	2.92
ค่าร้อยละ	30.27	40	9.72

จากตาราง 3 แสดงให้เห็นว่า ก่อนการทดลองคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ 9.08 คิดเป็นร้อยละ 30.27 และหลังการทดลองคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ 12 คิดเป็นร้อยละ 40 นักเรียนส่วนใหญ่มีทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจหลังเรียนสูงขึ้นแต่นักเรียนจำนวน 3 คน มีทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจหลังเรียนต่ำกว่าหรือเท่ากับก่อนเรียน

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์พฤติกรรมการเรียนรายบุคคลที่มีผลต่อผลสัมฤทธิ์ในการอ่าน
เพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริง (Authentic Texts)

ผู้วิจัยนำข้อมูลที่ได้จากการสังเกตพฤติกรรมการเรียนรายบุคคล ทั้งหมด 10 ครั้งนำมา
คำนวณหาค่าเฉลี่ยรายบุคคลและบรรยายผลในภาพรวมซึ่งการวิเคราะห์การสังเกตพฤติกรรมการ
เรียนรายบุคคล ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนบ้านแม่หลู้(รัฐราษฎร์รังสรรค์)
สามารถแปลผลออกมาเป็นระดับคุณภาพตามเกณฑ์ ดังนี้

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 25-30 คะแนน	หมายถึง	ดีมาก
ค่าเฉลี่ยระหว่าง 19-24 คะแนน	หมายถึง	ดี
ค่าเฉลี่ยระหว่าง 0-18 คะแนน	หมายถึง	พอใช้

ตาราง 4 ผลการวิเคราะห์การสังเกตพฤติกรรมการเรียนรายบุคคล

กลุ่มตัวอย่างคนที่	จำนวนครั้งที่สังเกต	Sum.	\bar{X}	แปลผล
1	10	205.00	20.50	ดี
2	10	278.00	27.80	ดีมาก
3	10	243.00	24.30	ดีมาก
4	10	206.00	20.60	ดี
5	10	138.00	13.80	พอใช้
6	10	213.00	21.30	ดี
7	10	217.00	21.70	ดี
8	10	282.00	28.20	ดีมาก
9	10	292.00	29.20	ดีมาก
10	10	182.00	18.20	พอใช้
11	10	202.00	20.20	ดี
12	10	161.00	16.10	พอใช้
รวม		2,619	21.83	ดี

จากตาราง 4 พิจารณาจากแบบสังเกตทั้งหมด 10 ครั้ง ในพฤติกรรมการสังเกต 10
พฤติกรรม นักเรียนทั้งหมด 12 คน พบว่านักเรียนที่มีคะแนนพฤติกรรมที่อยู่ในระดับคุณภาพ
ดีมาก จำนวน 4 คน ระดับคุณภาพ ดี จำนวน 5 คน และระดับคุณภาพพอใช้ จำนวน 3 คน

ตาราง 5 แสดงการจำแนกค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน การแปลความหมายรายข้อ
ของนักเรียนที่มีคะแนนพฤติกรรมอยู่ในระดับคุณภาพ พอใช้

พฤติกรรม	คนที่ 5			คนที่ 10			คนที่ 12		
	ค่าเฉลี่ย	S.D	แปลผล	ค่าเฉลี่ย	S.D	แปลผล	ค่าเฉลี่ย	S.D	แปลผล
1. มีความกระตือรือร้นในการเรียนรู้	2.10	0.74	ปานกลาง	2.20	0.79	ปานกลาง	2.30	0.48	ปานกลาง
2. ทำกิจกรรมด้วยความตั้งใจและไม่คุยเล่นกับเพื่อนในขณะที่เรียน	1.30	0.48	น้อย	2.20	0.79	ปานกลาง	1.40	0.52	น้อย
3. มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมการเรียนการสอน เช่น การออกเสียงคำศัพท์ การตอบคำถาม การแสดงความคิดเห็นในประเด็นต่างๆ	1.30	0.48	น้อย	1.90	0.57	ปานกลาง	1.40	0.52	น้อย
4. ขอคำแนะนำจากครูหรือเพื่อนเมื่อไม่มั่นใจ	1.70	0.48	ปานกลาง	2.00	0.00	ปานกลาง	1.20	0.42	น้อย
5. จัดบันทึกเนื้อหา คำศัพท์ หรือสรุปเนื้อหาที่เรียนลงในสมุด	1.30	0.48	น้อย	1.30	0.48	น้อย	1.80	0.42	ปานกลาง
6. ปฏิบัติกิจกรรมการอ่านครบทุกขั้นตอน	1.00	0.00	น้อย	1.60	0.52	ปานกลาง	1.40	0.52	น้อย
7. เริ่มต้นทำงานที่ได้รับมอบหมายทันที เช่น การทำแบบฝึกทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจ	1.50	0.53	ปานกลาง	1.70	0.48	ปานกลาง	1.60	0.52	ปานกลาง
8. ตั้งใจทำกิจกรรมหรืองานที่ได้รับมอบหมาย	1.10	0.32	น้อย	1.70	0.82	ปานกลาง	1.60	0.52	ปานกลาง
9. แก้ไข ปรับปรุงตามคำแนะนำของครู	1.10	0.32	น้อย	1.70	0.95	ปานกลาง	1.60	0.70	ปานกลาง
10. ทำงานเสร็จทันเวลาที่กำหนด	1.70	0.48	ปานกลาง	1.90	0.88	ปานกลาง	1.80	0.42	ปานกลาง

จากตาราง 5 แสดงการจำแนกค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน การแปลความหมายรายข้อ ของนักเรียนที่มีคะแนนพฤติกรรมอยู่ในระดับคุณภาพ พอใช้จะเห็นได้ว่าระดับพฤติกรรมการเรียนของนักเรียน มีคะแนนเฉลี่ยรายพฤติกรรมอยู่ในระดับปานกลางและน้อย โดยพิจารณาจากค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

ตาราง 6 แสดงการวิเคราะห์ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน การแปลความหมายรายข้อ และการจัดลำดับพฤติกรรมของนักเรียนที่มีคะแนนพฤติกรรมอยู่ในระดับคุณภาพ พอใช้

ที่	พฤติกรรม	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	แปลผล	ลำดับที่
1	มีความกระตือรือร้นในการเรียนรู้	2.20	0.66	ปานกลาง	7
2	ทำกิจกรรมด้วยความตั้งใจและไม่คุยเล่นกับเพื่อนในขณะที่เรียน	1.63	0.72	ปานกลาง	5
3	มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมการเรียนการสอน เช่น การออกเสียงคำศัพท์ การตอบคำถาม การแสดงความคิดเห็นในประเด็นต่างๆ	1.53	0.57	ปานกลาง	3
4	ขอคำแนะนำจากครูหรือเพื่อนเมื่อไม่มั่นใจ	1.63	0.49	ปานกลาง	5
5	จดบันทึกเนื้อหา คำศัพท์ หรือสรุปเนื้อหาที่เรียนลงในสมุด	1.47	0.51	น้อย	2
6	ปฏิบัติตามกิจกรรมการอ่านครบทุกขั้นตอน	1.33	0.48	น้อย	1
7	เริ่มต้นทำงานที่ได้รับมอบหมายทันที เช่น การทำแบบฝึกทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจ	1.60	0.50	ปานกลาง	4
8	ตั้งใจทำกิจกรรมหรืองานที่ได้รับมอบหมาย	1.47	0.63	น้อย	2
9	แก้ไข ปรับปรุงตามคำแนะนำของครู	1.47	0.73	น้อย	2
10	ทำงานเสร็จทันเวลาที่กำหนด	1.80	0.61	ปานกลาง	6
	รวม	1.61	0.59	ปานกลาง	

จากตาราง 6 แสดงการวิเคราะห์ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน การแปลความหมายรายข้อ และการจัดลำดับพฤติกรรมของนักเรียนที่มีคะแนนพฤติกรรมอยู่ในระดับคุณภาพ พอใช้ จะเห็นได้ว่าระดับพฤติกรรมการเรียนของนักเรียน ส่วนใหญ่มีคะแนนเฉลี่ยรายพฤติกรรมอยู่ในระดับปานกลาง มีระดับน้อยอยู่เพียง 4 พฤติกรรม ได้แก่ พฤติกรรมปฏิบัติกิจกรรมการอ่านครบทุกชั้นตอน ซึ่งค่าเฉลี่ยเท่ากับ 1.33 และมีการกระจายพฤติกรรมไม่มากนัก โดยพิจารณาจากส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.48 พฤติกรรมที่ 2 คือ จดบันทึกเนื้อหา คำศัพท์ หรือสรุปเนื้อหาที่เรียนลงในสมุดตั้งใจทำกิจกรรมหรืองานที่ได้รับมอบหมายซึ่งค่าเฉลี่ยเท่ากับ 1.47 และมีการกระจายพฤติกรรมไม่มากนัก โดยพิจารณาจากส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.51 พฤติกรรมที่ 3 คือ แก้ไข ปรับปรุงตามคำแนะนำของครูซึ่งค่าเฉลี่ยเท่ากับ 1.47 และมีการกระจายพฤติกรรมไม่มากนัก โดยพิจารณาจากส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.73 และพฤติกรรมที่ 4 คือ มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมการเรียนการสอน เช่น การออกเสียงคำศัพท์ การตอบคำถาม การแสดงความคิดเห็นในประเด็นต่างๆ ซึ่งค่าเฉลี่ยเท่ากับ 1.53 และมีการกระจายพฤติกรรมไม่มากนัก โดยพิจารณาจากส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.57

บทที่ 5

บทสรุป

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงทดลองเพื่อศึกษาผลการจัดการเรียนรู้การอ่านเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริงของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนบ้านแม่หลู้(รัฐราษฎร์รังสรรค์) จังหวัดแพร่ มีขั้นตอนการศึกษาค้นคว้าและสรุปผลการศึกษาค้นคว้า ดังนี้

สรุปผลการวิจัย

ผลการศึกษาวิจัยเรื่องผลการจัดการเรียนรู้การอ่านเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริงของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนบ้านแม่หลู้(รัฐราษฎร์รังสรรค์) จังหวัดแพร่ พบว่าการทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียนของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนบ้านแม่หลู้(รัฐราษฎร์รังสรรค์) มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 9.08 คะแนน และ 12.00 คะแนน ตามลำดับ และเมื่อเปรียบเทียบคะแนนก่อนและหลังเรียนพบว่า คะแนนสอบหลังเรียนของนักเรียนสูงกว่าก่อนเรียนอย่างมีนัยยะสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ซึ่งเป็นไปตามสมมติฐานและพฤติกรรมกรรมการเรียนรายบุคคลของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนบ้านแม่หลู้(รัฐราษฎร์รังสรรค์) มีพฤติกรรมกรรมการเรียนรายบุคคลอยู่ในระดับคุณภาพดี

อภิปรายผล

จากการศึกษาการพัฒนาทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริงของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนบ้านแม่หลู้(รัฐราษฎร์รังสรรค์) จังหวัดแพร่ อภิปรายผลได้ ดังนี้

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบทดสอบทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริงหลังเรียน พบว่าหลังนักเรียนมีทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .05 และนักเรียนส่วนใหญ่มีคะแนนหลังเรียนสูงขึ้นหลังการทดลอง แสดงว่าการนำเอกสารจริงมาใช้เป็นสื่อในการสอนการอ่านช่วยให้นักเรียนทุกคนพัฒนาทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจซึ่งสอดคล้องกับผลการวิจัยของสุทธิธา ปลั่งแสงมาศ (2550) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การใช้เอกสารจริงที่เน้นสื่อในชีวิตประจำวันเพื่อพัฒนาความสามารถในการอ่านภาษาอังกฤษตามแนวการสอนเพื่อการสื่อสารของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 50 คน ผลการวิจัยพบว่า นักเรียนมีการพัฒนาความสามารถในการอ่านภาษาอังกฤษสูงขึ้น อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 หลังการใช้เอกสารจริงในการสอนอ่านภาษาอังกฤษ ทั้งนี้ยังสอดคล้องกับ จรรยา ชาญสมุทร (2551)

ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การศึกษาการใช้เอกสารจริงเพื่อพัฒนาความสามารถในการอ่านภาษาอังกฤษ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2550 โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ผลการวิจัยพบว่า หลังการใช้เอกสารจริงนักเรียนมีการพัฒนาความเข้าใจในการอ่านภาษาอังกฤษที่สูงขึ้นอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 สอดคล้องกับพิกุล วัตคำ และคณะ (2552) ได้ศึกษาเรื่อง ผลของการใช้เอกสารจริงที่มีต่อความสามารถในการอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิเคราะห์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนวังไทรวิทยาคม อำเภอคลองขลุง จังหวัด กำแพงเพชร พบว่า นักเรียนมีความสามารถในการอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิเคราะห์หลังเรียนสูงกว่า ก่อนเรียนอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ทั้งนี้ยังสอดคล้องกับ ตีรพันธ์ ลำขาว (2555) ได้ ศึกษาวิจัยเรื่องการพัฒนาความสามารถในการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริง ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 กลุ่มตัวอย่างเป็นนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียน เทศบาล 5 (บ้านศรีบุญเรือง) สังกัดสำนักงานการศึกษา เทศบาลนครลำปาง ซึ่งประกอบด้วยนักเรียนที่มีระดับความสามารถทางการเรียนสูง ปานกลาง และอ่อน จำนวน 26 คน ผลการวิจัยพบว่า นักเรียนมีการพัฒนาความเข้าใจในการอ่านเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริงสูงขึ้นอย่างมี นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 และสอดคล้องกับ ดลพร พุยศิริ (2556) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การใช้สื่อ เอกสารจริงเพื่อพัฒนาความเข้าใจในการอ่านภาษาอังกฤษ สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 กลุ่มตัวอย่างเป็นนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนมัธยมวัดศรีจันทร์ประดิษฐ์ อำเภอ เมือง จังหวัดสมุทรปราการ จำนวน 30 คน ผลการวิจัยพบว่า ความเข้าใจในการอ่านภาษาอังกฤษ ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 หลังการทดลองสูงกว่าก่อนการทดลอง อย่างมีนัยสำคัญ ทางสถิติที่ .01 นักเรียนมีความคิดเห็นต่อการใช้สื่อเอกสารจริงในการสอนอ่านภาษาอังกฤษใน ระดับพึงพอใจมากและสอดคล้องกับทัศนีย์ วิจิตรพัฒนา (2556) ได้ศึกษาวิจัยเรื่องการพัฒนาแบบ ฝึกการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาความสามารถในการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารโดยใช้ สื่อเอกสารจริง สำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 กลุ่มตัวอย่างเป็นนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 2 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุทัยธานี เขต 1 จำนวน 15 คน ความสามารถการอ่านภาษาอังกฤษของนักเรียนที่เรียนด้วยแบบฝึกการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อ พัฒนาความสามารถในการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารโดยใช้เอกสารจริง สำหรับนักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 2 หลังเรียนสูงกว่าก่อนเรียนอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .05 และสอดคล้องกับ กัญญา เชื้อไชยนาท (2561) ได้ศึกษาวิจัยเรื่องการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้เทคนิค KWL- Plus ร่วมกับเอกสารจริงเพื่อส่งเสริมความเข้าใจในการอ่านภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียนชั้น

มัธยมศึกษาปีที่ 2 ผลการวิจัยพบว่า ความเข้าใจในการอ่านภาษาอังกฤษหลังเรียนสูงกว่าก่อนเรียนอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากผลการศึกษาดังกล่าวข้างต้นสรุปได้ว่าการนำเอกสารจริงมาใช้เป็นสื่อประกอบกิจกรรมการเรียนการสอนช่วยพัฒนาทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจสูงขึ้นอาจมีสาเหตุมาจากสื่อเอกสารจริงที่ใช้ประกอบในกิจกรรมการเรียนการสอนนั้นเป็นเอกสารจริงที่ไม่ได้มีการดัดแปลงจากต้นฉบับ เป็นสื่อที่มีภาพประกอบ มีหัวเรื่องที่ชัดเจน น่าสนใจ อ่านง่าย ทำให้นักเรียนเกิดความรู้สึกตื่นตัวหรือตื่นในการอ่าน และนอกจากนี้บทอ่านบางเรื่องยังเป็นสิ่งที่นักเรียนเคยพบเจอในชีวิตประจำวันของนักเรียนอยู่แล้ว เช่น โฆษณาสินค้า ฉลากยา ที่เป็นเรื่องง่ายจึงส่งผลให้นักเรียนเกิดความสนใจในกิจกรรมการเรียนการสอนอันมีผลต่อคะแนนจากแบบทดสอบทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริงหลังเรียนเพิ่มขึ้นและพฤติกรรมการเรียนรายบุคคลของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนบ้านแม่हु้(รัฐราษฎร์รังสรรค์) มีคะแนนพฤติกรรมโดยรวมอยู่ในระดับคุณภาพ ดี อาจมีสาเหตุมาจากความกระตือรือร้นในการเรียนของนักเรียน การปฏิบัติกิจกรรมการอ่านครบทุกขั้นตอน การจดบันทึกเนื้อหา คำศัพท์ หรือสรุปเนื้อหาที่เรียนลงในสมุด ตั้งใจทำกิจกรรมหรืองานที่ได้รับมอบหมาย แก้ไข ปรับปรุงตามคำแนะนำของครู และการมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมการเรียนการสอน เช่น การออกเสียงคำศัพท์ การตอบคำถาม การแสดงความคิดเห็นในประเด็นต่างๆ

ข้อเสนอแนะ

1. ข้อเสนอแนะสำหรับการเรียนการสอน

1.1 ครูผู้สอนควรนำเอกสารจริงไปใช้เป็นส่วนร่วมกับกิจกรรมการเรียนการสอนเนื่องจากเอกสารจริงนั้นมีความหลากหลาย มีภาพประกอบ และมีเรื่องที่น่าสนใจทำให้นักเรียนเกิดความสนใจและกระตือรือร้นในการเรียน เกิดแรงจูงใจในการอ่านมากขึ้น แต่ในการเลือกนำเอกสารจริงไปใช้เป็นส่วนนั้นควรคำนึงถึงระดับเนื้อหาให้มีความเหมาะสมกับช่วงวัยของผู้เรียน องค์ความรู้เดิม และระดับความสามารถความสนใจ

1.2 ในการคัดเลือกบทอ่าน ผู้สอนอาจให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเลือกเนื้อหาให้เหมาะสมตามความสนใจ หรืออาจมีการให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการนำเนื้อหาจากแหล่งการเรียนรู้ต่างๆมาแลกเปลี่ยนกันในห้องเรียน

1.3 ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อาจจะมีข้อจำกัดในเรื่องของสื่อของเอกสาร เมื่อครูผู้สอนนำเอกสารมาประกอบการจัดการเรียนการสอนนั้นควรนำเทคโนโลยีมาช่วยในการทำ ให้สื่อเอกสารจริงมีความชัดเจนและมองเห็นรายละเอียดชัดมากขึ้น เช่น ใช้โปรเจคเตอร์ในการ นำเสนอภาพ

1.4 ครูผู้สอนควรรวบรวมสื่อเอกสารจริงที่พบเห็นได้ในชีวิตประจำวันนำมารวบรวมเป็น แบบฝึกหัดเพื่อพัฒนาทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจ

2. ข้อเสนอแนะสำหรับการวิจัยครั้งต่อไป

2.1 ควรมีการทดลองพัฒนาทักษะการเขียนโดยใช้เอกสารจริง โดยอาจมีการส่งเสริมให้ นักเรียนเขียนบทความ e-mail หรือ ป้ายประกาศ เป็นต้น

2.2 ควรมีการทดลองเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจ โดยใช้เอกสารจริง และไม่ใช้เอกสารจริง

บรรณานุกรม

บรรณานุกรม

- กัญญา เชื้อไขยนาท (2561). การพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้เทคนิค KWL-Plus ร่วมมือกับเอกสารจริงเพื่อส่งเสริมความเข้าใจในการอ่านภาษาอังกฤษ สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2. การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง กศ.ม., มหาวิทยาลัยนเรศวร, พิษณุโลก.
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2551). หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว.
- กรรณิการ์ จันทโร. (2531). การสร้างแบบทดสอบสมรรถนะในการอ่านจากเอกสารจริง สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6. วิทยานิพนธ์ ศศ.ม., มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, กรุงเทพฯ.
- ขจรศักดิ์ สุนสี. (2545). การพัฒนาความสามารถในการอ่านเพื่อความเข้าใจ และความสนใจในการเรียนภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้วยวิธีสอนแบบCIRC ประกอบการใช้สื่อในชีวิตประจำวัน. วิทยานิพนธ์ กศ.ม., มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร, กรุงเทพฯ.
- จรรยา ชาญสมุท. (2550). การศึกษาการใช้เอกสารจริงเพื่อพัฒนาความสามารถ ในการอ่านภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 . สารนิพนธ์ ศศ.ม., มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร, กรุงเทพฯ.
- ฐิติยา เขาวนชื่น (2560). การพัฒนาแบบฝึกทักษะการอ่านภาษาอังกฤษจากเอกสารจริง โดยใช้กิจกรรมการอ่านแบบเน้นภาระงานของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4. การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ศศ.ม., มหาวิทยาลัยศิลปากร, นครปฐม.
- ดลพร พุยศิริ. (2556). การใช้สื่อเอกสารจริงเพื่อพัฒนาความเข้าใจในการอ่านภาษาอังกฤษ สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3. วิทยานิพนธ์ ค.ม. มหาวิทยาลัยราชภัฏราช นครินทร์, ฉะเชิงเทรา.
- ดีรนนท์ ลำขาว. (2555). การพัฒนาความสามารถในการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อความเข้าใจ โดยใช้เอกสารจริงของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2. การศึกษาค้นคว้าด้วย ตนเอง กศ.ม., มหาวิทยาลัยนเรศวร, พิษณุโลก.
- ทัศนีย์ วิจิตรพัฒนะ. (2556). การพัฒนาแบบฝึกการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนา ความสามารถในการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารโดยใช้สื่อเอกสารจริง สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2. การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง กศ.ม., มหาวิทยาลัยนเรศวร, พิษณุโลก.

- ทิพพดี อ่องแสงคุณ. (2535). *กิจกรรมและสื่อการสอนวิชาภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา*.
กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- นันทิยา แสงสิน. (2540). *กลวิธีการสอนอ่านเพื่อความเข้าใจภาษาอังกฤษในระดับ
มัธยมศึกษา*. เชียงใหม่: มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- นิภาวรรณ ชูรัตนสิทธิ์. (2535). การไปอบรมเรื่องการใช้ Authentic Materials, *วารสารภาษา
วารสารวิชาการ*, 1(2), 69.
- ปพิชญา แอนดอน. (2560). *การพัฒนาทักษะการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อความเข้าใจ
โดยใช้หนังสืออ่านเพิ่มเติมที่มีเนื้อหาท้องถิ่น อำเภอจอมทอง สำหรับนักเรียน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 79 (บ้านหนองอาบช้าง) อำเภอจอมทอง
จังหวัดเชียงใหม่*. วิทยานิพนธ์ ค.ม., มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่, เชียงใหม่.
- พิกุล วัตคำ , ลักษณะณี ทองจินดา และสิรวรรณ เกตุพิจิตร. (2552). ผลของการใช้เอกสารจริงที่
มีต่อความสามารถในการอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิเคราะห์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา
ปีที่ 6 โรงเรียนวังไทรวิทยาคม อำเภอคลองขลุง จังหวัดกำแพงเพชร. การศึกษา
ค้นคว้าด้วยตนเอง กศ.ม., มหาวิทยาลัยนเรศวร, พิษณุโลก.
- พรศักดิ์ หนูวงษ์ และพนิดา สุขศรีเมือง. (2560). ผลของการใช้สื่อสภาพจริงต่อความรู้
ด้านคำศัพท์ภาษาอังกฤษและความคงทนในการจำคำศัพท์ของนักเรียน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5. *วารสารปาริชาติ*, 208-215.
- แม่นมาส ขวลิต. (2537). *ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการพัฒนาการอ่านในเอกสารการสอน
ชุดวิชาการอ่านภาษาไทย หน่วยที่ 1 - 7. (พิมพ์ครั้งที่ 2)*. นนทบุรี :
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.
- ลักขณา ศรีวัฒน์. (2548). *การศึกษารายกรณี*. (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ: โอเดียนสโตร์.
- วิสารท์ จิตวิตร. (2541). *การสอนอ่านภาษาอังกฤษ*. (พิมพ์ครั้งที่ 1). มหาวิทยาลัยศิลปากร:
คณะศึกษาศาสตร์.
- วีรวรรณ พูนดี. (2544) *การเปรียบเทียบการสอนการอ่านด้วยวิธีสอนแบบใช้แผนภูมิ
ความหมายกับการสอนตามคู่มือครูที่มีผลสัมฤทธิ์ต่อการอ่านเพื่อความเข้าใจ
และความคงทนในการจำของนักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพสูง
แผนกวิชาการบัญชี วิทยาลัยอาชีวศึกษานครปฐม. วิทยานิพนธ์ ศศ.ม.,
มหาวิทยาลัยศิลปากร, นครปฐม.*
- ศักดิ์ไทย สุรภิจบรร. (2552). *เทคนิคการศึกษารายกรณี: การวิจัยเฉพาะกรณี
(Case study research)*. *วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร*, 1(2), 14-20.

- ศิริพร มะโนวรรณ. (2541). ผลสัมฤทธิ์การอ่านเพื่อความเข้าใจภาษาอังกฤษของนักเรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6. วิทยานิพนธ์ ศศ.ม., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, เชียงใหม่.
- ศรีรัตน์ เจิงกลิ่นจันทร์. (2542). การอ่านและสร้างนิสัยรักการอ่าน.
กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาพานิช.
- สมุทรา เข็นเขาวนิช. (2551). เทคนิคการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อความเข้าใจ.
(พิมพ์ครั้งที่ 12). กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.
- สาวิตรี วุฒิกะโร. (2530). บทเรียนที่ปรับสารให้ง่ายกับบทเรียนที่ไม่ปรับสารอย่างไหน
ดีกว่ากัน. ม.ป.ท.
- สุจิตรา อินทรศรีศรี. (2537). ความสามารถในการอ่านและการเขียนของนักเรียน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ได้รับการสอนแบบมุ่งประสบการณ์ภาษา.
วิทยานิพนธ์ ศศ.ม., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, เชียงใหม่.
- สุทธิรา ปลั่งแสงมาศ. (2550). การใช้เอกสารจริงที่เน้นสื่อสารในชีวิตประจำวันเพื่อพัฒนา
ความสามารถในการอ่านภาษาอังกฤษตามแนวการสอนภาษาเพื่อการสื่อสาร
ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2. สารนิพนธ์ ศศ.ม., มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ,
กรุงเทพฯ.
- สุนิจ สุตตันทวิบูลย์. (2550). อ่านอังกฤษให้สัมฤทธิ์ผล. กรุงเทพฯ: โครงการเผยแพร่ผลงาน
วิชาการ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- แสงทอง คำเสื่อ. (2554). การใช้ผังความสัมพันธ์ของความหมายเพื่อส่งเสริม
ความสามารถในการอ่านภาษาอังกฤษ ความคงทนในการจำคำศัพท์
และความคิดเห็นเกี่ยวกับ ความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักเรียน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1. วิทยานิพนธ์ ศศ.ม., มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, เชียงใหม่.
- สมชาย วรภิเษมสกุล. (2554). ระเบียบวิธีการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์และสังคมศาสตร์.
อุดรธานี: คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี.
- สมพร สุทัศน์ีย์. (2531). จิตวิทยาการปกครองชั้นเรียน. (พิมพ์ครั้งที่ 3). กรุงเทพฯ:
ไทยวัฒนาพานิช.
- Bulut , A. (2017). Improving 4th Grade Primary School Students
'Reading Comprehension Skills. Universal Journal of Educational Research.
5(1), 23-30.
- Choosri Banditvilai. (2011). Authentic English texts for advanced learners. 5th ed.
Bangkok : Kasetsart University Press.

- Gilakjani, A. P. (2016). How Can Students Improve Their Reading Comprehension Skill?. Retrieved February 20, 2021 from <https://www.researchgate.net/publication/303742915>
- Holtzman, H. W. (1965). *Survey of study habits and attitude*. New York: The Psychology Corporation.
- Mustika, Y. (2020). Improving Reading Comprehension on Recount Text by Using Authentic Texts. *ELTR Journal*, 4(2), 140-151.
- Nowland, A. and Samuell C. (2019). Using Authentic Reading Materials in the Japanese EFL Classroom. Retrieved February 20, 2021 from <https://www.researchgate.net/publication/332263159>
- Purnamasari, A., (2017). *The effectiveness of Using Authentic Texts in Teaching Reading on Second Grade School Students*. Surakarta: Sebelas Maret University.
- Rivers, W. M., and Temperley, M. S. (1978). *A Practical Guide to the Teaching of English as a Second or Foreign Language*. New York : Oxford University Press.
- Robinson, Pauline. (1980). *ESP (English for Specific Purposes)* Oxford : Pergamon.
- Roger, Carmen V. *Language with purpose : Using Authentic Material in the Foreign Language Classroom*. *Foreign Language Annuals*. 21(5) ,468-476.
- Sailan, Z. and Tanduklangi, A. (2017). English as a Foreign Language (EFL) Students' Reading Strategy Used in Comprehending Authentic Text: Students' Preference and Students' Perception. Halu Oleo University in Indonesia. *Journal of Language Education and Educational Technology*, 2(2).
- Soma, R. (2017). The Importance of Authentic Materials to Support Students 'Reading Proficiency. *Global Expert Jurnal Bahasa Dan Sastra*, 6(1), 19-24.
- Spelleri M. (2012). *From Lesson to Life Authentic Materials Bridge the Gap*. Retrieved February 19, 2021. from <http://www.eslmaq.com/modules.php?nameNews&file=>
- William, Eddie. (1994). *Reading in Language Classroom*. (8th ed). London : MacMillan

Widdowson, H.G. (1979). *Explorations in Applied Linguistics*.

London : Oxford University Press.

Wilkin, D.A. (1976) *Approaches to Language Syllabus Design*.

London : Oxford University Press.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เรื่อง การพัฒนาทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริงของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนบ้านแม่หลู้(รัฐราษฎร์รังสรรค์) จังหวัดแพร่ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษยากาญจน์ โตพิทักษ์ อาจารย์ภาควิชาการศึกษา สาขาวิชาวิจัยและประเมินผล การศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก
2. ดร.สุพรทิพย์ ธนภัทรโชติวัตร อาจารย์ภาควิชาภาควิชาการศึกษา สาขาวิชาภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก
3. นายสมบัติ ประสงค์ ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) โรงเรียนพิริยาลัย จังหวัดแพร่

ภาคผนวก ข ตารางเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการอ่านเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริง
ของนักเรียนก่อนและหลังเรียน

ตาราง 7 แสดงคะแนนความสามารถในการอ่านเพื่อความเข้าใจของนักเรียนก่อนและหลัง
เรียนเป็นรายบุคคล

นักเรียนคนที่	คะแนนก่อนเรียน	คะแนนหลังเรียน	ผลต่าง (D)
1	5	10	5
2	13	20	7
3	12	13	1
4	6	7	1
5	12	3	-9
6	6	10	4
7	15	23	8
8	9	19	10
9	9	16	7
10	6	6	0
11	8	11	3
12	8	6	-2
รวม	109	144	35
ค่าเฉลี่ย	9.08	12	2.92
ค่าร้อยละ	30.27	40	9.72

ภาคผนวก ค ตารางแสดงผลการหาค่าดัชนีความสอดคล้องของแบบทดสอบกับ
จุดประสงค์การเรียนรู้

ตาราง 8 ตารางแสดงผลการหาค่าดัชนีความสอดคล้องของแบบทดสอบกับจุดประสงค์
การเรียนรู้

ข้อ	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	IOC	ผลการพิจารณา
ข้อ 1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ข้อ 2	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ข้อ 3	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ข้อ 4	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ข้อ 5	0	1	1	0.67	ใช้ได้
ข้อ 6	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ข้อ 7	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ข้อ 8	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ข้อ 9	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ข้อ 10	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ข้อ 11	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ข้อ 12	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ข้อ 13	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ข้อ 14	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ข้อ 15	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ข้อ 16	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ข้อ 17	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ข้อ 18	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ข้อ 19	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ข้อ 20	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ข้อ 21	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ข้อ 22	1	1	1	1.00	ใช้ได้

ตาราง 8 (ต่อ)

ข้อ	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	IOC	ผลการพิจารณา
ข้อ 23	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ข้อ 24	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ข้อ 25	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ข้อ 26	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ข้อ 27	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ข้อ 28	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ข้อ 29	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ข้อ 30	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ข้อ 31	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ข้อ 32	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ข้อ 33	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ข้อ 34	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ข้อ 35	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ข้อ 36	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ข้อ 37	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ข้อ 38	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ข้อ 39	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ข้อ 40	1	1	1	1.00	ใช้ได้

ภาคผนวก ง แบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรายบุคคล เรื่อง การพัฒนาทักษะการอ่าน
เพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริง

แบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรายบุคคล

เรื่อง การพัฒนาทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริง (Authentic Texts)

ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

โรงเรียนบ้านแม่หล้า(รัฐราษฎร์รังสรรค์) จังหวัดแพร่

คำชี้แจง ผู้สังเกตแสดงความคิดเห็นโดยพิจารณาว่าคุณลักษณะของนักเรียนที่ทำการสังเกตนั้นมี
พฤติกรรมอยู่ในระดับใด โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับพฤติกรรมของนักเรียน
ซึ่งมี 5 ระดับ ดังนี้

- | | | |
|---|---------|---|
| 1 | หมายถึง | คุณลักษณะหรือพฤติกรรมนั้นอยู่ในเกณฑ์พอใช้ |
| 2 | หมายถึง | คุณลักษณะหรือพฤติกรรมนั้นอยู่ในเกณฑ์ดี |
| 3 | หมายถึง | คุณลักษณะหรือพฤติกรรมนั้นอยู่ในเกณฑ์ดีมาก |

ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

ชื่อ.....นามสกุล.....ชั้น.....

วัน เดือน ปี ที่สังเกตเวลา.....

สถานที่.....

ตอนที่ 2 ประเด็นการสังเกต

ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับพฤติกรรมที่เกิดขึ้น

ที่	คุณลักษณะพฤติกรรม	ระดับคุณภาพ (คะแนน)		
		1	2	3
1	มีความกระตือรือร้นในการเรียนรู้			
2	ทำกิจกรรมด้วยความตั้งใจและไม่คุยเล่นกับเพื่อนในขณะที่เรียน			
3	มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมการเรียนการสอน เช่น การออกเสียงคำศัพท์ การตอบคำถาม การแสดงความคิดเห็นในประเด็นต่างๆ			
4	ขอคำแนะนำจากครูหรือเพื่อนเมื่อไม่มั่นใจ			
5	จดบันทึกเนื้อหา คำศัพท์ หรือสรุปเนื้อหาที่เรียนลงในสมุด			

ที่	คุณลักษณะพฤติกรรม	ระดับคุณภาพ (คะแนน)		
		1	2	3
6	ปฏิบัติตามกิจกรรมการอ่านครบทุกขั้นตอน			
7	เริ่มต้นทำงานที่ได้รับมอบหมายทันที เช่น การทำแบบฝึกทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจ			
8	ตั้งใจทำกิจกรรมหรืองานที่ได้รับมอบหมาย			
9	แก้ไข ปรับปรุงตามคำแนะนำของครู			
10	ทำงานเสร็จทันเวลาที่กำหนด			
รวมคะแนน				
รวมคะแนนทั้งหมด				

บันทึกเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สังเกต
(.....)

เกณฑ์การประเมิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน
ดีมาก	ได้คะแนนรวมระหว่าง 25-30 คะแนน
ดี	ได้คะแนนรวมระหว่าง 19-24 คะแนน
พอใช้	ได้คะแนนรวมระหว่าง 0-18 คะแนน

ภาคผนวก จ แบบทดสอบทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจโดยใช้เอกสารจริง

แบบทดสอบก่อนเรียน Pre-test

โรงเรียนบ้านแม่หล้า(รัฐราษฎร์รังสรรค์)

ปีการศึกษา 2563

รายวิชา ภาษาอังกฤษ

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

เวลา 60 นาที

คะแนนเต็ม 30 คะแนน

Read the advertisements and answer the questions. (1-4)

teen WRITING JOBS classifieds

A Babysitter needed
We need a babysitter to look after our two boys aged 5 and 7 after school from 4 p.m. – 6 p.m., Mon – Fri.
£40 a week.
Call Mary on 678345211

B Newspaper round before school
We need young people to deliver newspapers on Mon, Wed and Fri mornings. The paper round takes 30 minutes in the village of Clanbrook. Papers must be delivered before 8 a.m. and you must have your own bike.
Interested? Ask for more info at Clanbrook post office.

C Holiday job
Do you want to earn some extra money this summer? Do you speak another language? We need French, Spanish or German speakers to work for us in the City Museum shop Tuesday – Saturday.
Send your CV to citymuseum@shopjob.lkj

D Munchies Café PART-TIME WORK
We are looking for breakfast and lunchtime staff to work in our café on Saturdays.
Come in (8 a.m. – 4 p.m.) or call Bella on 612398745 (after 4 p.m.)

- Match the advertisements with the job descriptions. "Delivering newspapers"
 - advertisement A
 - advertisement B
 - advertisement C
 - advertisement D
- Match the advertisements with the job descriptions. "Working in a small restaurant."
 - advertisement A
 - advertisement B
 - advertisement C
 - advertisement D
- Match the advertisements with the job descriptions. "Looking after children."
 - advertisement A
 - advertisement B
 - advertisement C
 - advertisement D

12. According to the news, Which sentence is incorrect?

- a. The monsoon period is nearly over in Phuket .
- b. The surfers have a lot of time to surf in Phuket.
- c. It's only a few weeks that is the good time for surfing.
- d. It's a high season for travelling in Phuket.

Read the local news and then choose the best answer. (13-14)

FATAL ACCIDENT
Six killed in car crash

A pickup crashed into a truck. It happened in Nakhon Ratchasima on July 23. Six people died at the scene, rescue workers said.

13. What happened in the news?

- a. A pickup crashed into a truck.
- b. A plane crashed into the twin towers.
- c. A pickup truck into a plane.
- d. A truck crashed into house.

14. How many people were killed in this accident?

- | | |
|----------------|-----------------|
| a. four people | b. only one |
| c. six people | d. three people |

Read the label below and choose the best answer. (15-16)

- Take two tablets with water, followed by one tablets every eight hours, as required.
- For maximum night time and early morning relief take two tablets at bedtime.
- Do not exceed six tablets in twenty-four hours.
- For children six to twelve years old, give half the adult dosage.
- For children under six years old, consult your physician.
- Reduce dosage if nervousness, restlessness or sleeplessness occurs.

Read the following brochure and choose the best alternative to answer each questions.

(20-22)

Discover the best music, sport and culture in the UK

Liverpool

Visit the **Liverpool Museum**. Learn all about the history and culture of Liverpool. Free entry! Open daily 10 a.m. - 5 p.m.

Liverpool MUSIC

The Beatles Story The world-famous 1960s music group came from Liverpool. Find out about The Beatles at the 'The Beatles Story' attraction. Open every day except Dec 25 and 26.

Adult:	£15.95
Student / Senior:	£12.00
Child:	£7.00
Child under five:	Free

Liverpool SPORT

Liverpool FC This city loves football. Visit Anfield football stadium, home to Liverpool's favourite football team, and take a tour. Closed on weekends.

Adults:	£15.00
Under-16s and students:	£9.00
Child under five:	Free

Liverpool SHOPPING

Liverpool ONE Find the best shopping in the centre of Liverpool at Liverpool ONE, Liverpool's new shopping centre. Opened in 2008. More than 160 shops, restaurants, cinemas and cafes.

20. From the brochure, which place is located in the central of Liverpool?

- a. The Beatles Story
b. Liverpool FC
c. Liverpool Museum
d. Liverpool ONE

21. From the brochure, where is free entry for everybody?

- a. The Beatles Story
b. Liverpool FC
c. Liverpool Museum
d. Liverpool ONE

22. From the brochure, which place will be closed on Christmas?

- a. The Beatles Story
b. Liverpool FC
c. Liverpool Museum
d. Liverpool ONE

Read the following E-mail and choose the best alternative to answer each questions.

(23-24)

tomsudger91@dsmail.com

To: sjbogard@twindle.com

Cc:

Subject: Thank you!

Insert: Attachments Photos Videos

Tahoma 10 B I U

Hi Susan

Thank you very much for the birthday present. I really need a new computer game, so it is perfect. You're very kind. :)

How are you? Good luck in your exams. I hope you pass with good marks.

Speak soon.

Tom xx

Send Save Cancel

23. What did Tom get for his birthday?

- a. a new mobile phone.
- b. a new computer game.
- c. a new bike.
- d. a birthday cake.

24. What is the Susan's e-mail address?

- a. tommudger91@dsmail.com
- b. tusanbogard@twindle.com
- c. tomsudger91@dsmail.com
- d. sjbogard@twindle.com

Read the following ticket and choose the best alternative to answer each questions.

(25-26)

UK TRAINS mini-timetable

Departs	From	To	Arrives	Duration	Changes
10:43	Oxford Platform 1	London Paddington Platform 11	11:54	1h 11m	1
11:01	Oxford Platform 1	London Paddington Platform 2	11:59	58m	0
11:07	Oxford Platform 1	London Paddington Platform 3	12:14	1h 07m	1
11:16	Oxford Platform 1	London Paddington (PAD) Platform 4	12:23	1h 07m	1

UK TRAINS

CLASS	TICKET TYPE	PASSENGER TYPE
STD	RETURN	ADULT
DATE VALID	TICKET NUMBER	
22 JULY 2012	124466 9001273	
FROM	PRICE	
OXFORD (OXF) ##	£22.50	
TO		
LONDON (all stations) ##		



25. Where is the destination of this ticket?

- | | |
|--------------|--------------|
| a. Oxford | b. London |
| c. Liverpool | d. Cambridge |

26. The 11.01 train from Oxford take minutes.

- | | |
|-----------------------|----------------|
| a. 1 hour 11 minutes. | b. 58 minutes |
| c. 1 hour 7 minutes. | d. 50 minutes. |

ภาคผนวก จ ผลการวิเคราะห์ค่าความยากง่าย (p) และค่าอำนาจจำแนก (r)
ของแบบทดสอบ

ตาราง 9 แสดงผลการวิเคราะห์ค่าความยากง่าย (p) และค่าอำนาจจำแนก (r)
ของแบบทดสอบ

ข้อที่	p	r
1	0.30	0.73
2	0.40	0.71
3	0.30	0.83
4	0.30	0.75
5	0.30	0.73
6	0.30	0.73
7	0.30	0.67
8	0.30	0.68
9	0.30	0.83
10	0.30	0.83
11	0.30	0.83
12	0.30	0.68
13	0.30	0.78
14	0.30	0.71
15	0.30	0.71
16	0.30	0.78
17	0.30	0.75
18	0.40	0.68
19	0.30	0.83
20	0.40	0.68

ตาราง 9 (ต่อ)

ข้อที่	p	r
21	0.30	0.7348
22	0.40	0.7129
23	0.20	0.9801
24	0.20	0.9801
25	0.30	0.7508
26	0.30	0.7187
27	0.30	0.7508
28	0.30	0.7027
29	0.20	0.9801
30	0.30	0.7027

ผู้วิจัยได้เลือกข้อสอบจากการวิเคราะห์ค่าความยากง่าย (p) และค่าอำนาจจำแนก (r) ที่เหมาะสม โดยข้อสอบที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมีค่าความยากง่าย (p) อยู่ระหว่าง 0.20-0.80 และค่าอำนาจจำแนก (r) ตั้งแต่ 0.20 ขึ้นไป

ภาคผนวก ข ตัวอย่างแผนการจัดการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2
ภาคเรียนที่ 2/2563	โรงเรียนบ้านแม่หลู้(รัฐราษฎร์รังสรรค์)
เรื่อง News	เวลา 60 นาที
ผู้สอน นางสาวพนิดา กิจสวน	

1. มาตรฐานการเรียนรู้

มฐ ต 1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล

มฐ ต 1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ โดยการพูดและการเขียน

2. ตัวชี้วัด

ต 1.1 ม. 2/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าวโฆษณา และบทร้อยกรองสั้นๆ
ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ต.1.1 ม.2/4 เลือก/ระบุหัวข้อเรื่องใจความสำคัญ รายละเอียดสนับสนุน และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

ต.1.3 ม.2/2 พูดและเขียนสรุปใจความสำคัญ/แก่นสาระ หัวข้อเรื่องที่ได้จากการวิเคราะห์เรื่อง/ข่าว/เหตุการณ์/สถานการณ์ที่อยู่ในความสนใจของสังคม

3. สาระสำคัญ

การเรียนรู้เกี่ยวกับข่าวสารจากสื่อประเภทต่างๆ นักเรียนจะได้เรียนรู้เนื้อหาและคำศัพท์ที่ใช้ในการเขียนข่าว รวมทั้งได้ฝึกฝนการแปลเนื้อหาอย่างสั้นและการสรุปใจความอย่างถูกต้อง

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

1. นักเรียนสามารถอ่านเพื่อหาข้อมูลจากข่าวได้อย่างถูกต้อง (K)
2. นักเรียนสามารถอ่านเพื่อหารายละเอียดปลีกย่อยจากข่าวที่อ่านได้อย่างถูกต้อง (P)
3. นักเรียนมีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย (A)

5. สาระการเรียนรู้

Skill: Reading, Writing.

Function: Learning about news, short news.

Vocabulary:

Vocabulary	Meaning
1. thief	A person who steals another person's property, especially by stealth and without using force or threat of violence.
2. steal	Take (another person's property) without permission or legal right and without intending to return it.
3. removed	Take (something) away or off from the position occupied.
4. base	the lowest part of something, especially the part or surface on which it rests or stands.
5. active case finding	when health staff reach out to a community and test people to find cases of a disease.
6. community	the people living in one particular area.
7. import	to buy or bring in products from another country.
8. negative	showing no signs of being infected by a particular virus, bacteria, etc.
9. quarantine	to keep a person or animal that might have a disease separate from other people or animals so that they do not catch the disease
10. risk	the possibility that something dangerous or unpleasant might happen

6. กิจกรรมการเรียนรู้

1. ขั้นก่อนการอ่าน (Pre-reading)

1.1 ครูพูดคุยกับนักเรียนเกี่ยวกับหนังสือพิมพ์ โดยให้นักเรียนบอก

ชื่อหนังสือพิมพ์ที่นักเรียนรู้จักมาคนละ 1 ชื่อ

Example

- Do you read a newspaper?
- Can you tell me the name of the newspaper?
- When do you read a newspaper?

1.2 ครูนำหนังสือพิมพ์ฉบับจริงมาให้ให้นักเรียนดูแล้วใช้คำถามถามนักเรียนเกี่ยวกับหนังสือพิมพ์

Example

- What is the name of the newspaper?
- Have you ever read an English newspaper?
- What does a newspaper tell you?

1.3 ครูนำตัวอย่างหนังสือพิมพ์มาให้ให้นักเรียนดูองค์ประกอบต่างๆที่มีอยู่ในหนังสือพิมพ์ เช่น headline, advertisements, world news, local news เป็นต้น

1.4 ครูนำเสนอข่าว เรื่อง Machine thief และ COVID-19 ใน Worksheet ให้นักเรียนอ่านและครูเสนอคำศัพท์ที่น่าสนใจจากข่าวผ่านการนำเสนอ Power Point คำศัพท์

1.5 ครูแจ้งจุดประสงค์ในการอ่านให้นักเรียนทราบ คือ การอ่านเพื่อหารายละเอียดปลีกย่อยของข่าวนั้นๆ

1.6 ครูนำเสนอเทคนิคการอ่านแบบ Scanning คือ การอ่านผ่านแบบเร็วๆ คร่าวๆ เพื่อจับประเด็นสำคัญที่เราต้องการ เช่น ชื่อคน เวลา ตัวเลข เป็นต้น

2. ชั้นขณะอ่าน (While-reading)

2.1 นักเรียนอ่านข่าวใน Worksheet โดยการอ่านแบบ Scanning

ใช้เวลา 10 นาที

2.2 นักเรียนพูดคุยอภิปรายแลกเปลี่ยนข้อมูลกับเพื่อนในห้องเกี่ยวกับข่าวที่ตนเองได้อ่านไป

3. ชั้นหลังการอ่าน (Post-reading)

3.1 นักเรียนทำแบบฝึกหัดหลังการอ่านใน Worksheet โดยการตอบคำถามหลังการอ่าน

3.2 นักเรียนแลกเปลี่ยนข้อมูลกับเพื่อนในห้องเรียน

3.3 สุ่มนักเรียนออกมาอ่านคำตอบของตนเองและตรวจคำตอบพร้อมๆกัน

3.4 นักเรียนช่วยกันสรุปข่าวที่ได้อ่านมาแล้วทั้ง 2 เรื่อง

3.5 ครูสรุปข่าวที่ถูกต้องให้นักเรียนฟังและอธิบายเทคนิคการอ่านแบบ Scanning ให้นักเรียนฟังอีกครั้งหนึ่ง

7. สื่อ / แหล่งการเรียนรู้

1. หนังสือ Student Weekly

2. Worksheet : News

3. Power Point คำศัพท์ เรื่อง News

4. www.bangkokpost.com

8. การวัดและประเมินผล

จุดประสงค์	วิธีการวัด	เครื่องมือวัด	เกณฑ์การประเมิน
1. นักเรียนสามารถอ่านเพื่อหาข้อมูลเฉพาะจากข่าวได้อย่างถูกต้อง (K)	ตรวจ Worksheet	ใบบันทึกคะแนน	นักเรียนทำแบบฝึกหัดถูกต้องร้อยละ 70
2. นักเรียนสามารถหารายละเอียดปลีกย่อยจากข่าวที่อ่านได้อย่างถูกต้อง (P)	ตรวจ Worksheet	ใบบันทึกคะแนน	นักเรียนทำแบบฝึกหัดถูกต้องร้อยละ 70
3. นักเรียนมีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย (A)	ประเมินจากการส่ง Worksheet	แบบบันทึกการส่งงาน	นักเรียนส่ง Worksheet

เกณฑ์การประเมิน

ประเด็นการประเมิน	ระดับคุณภาพ	
	ผ่าน	ไม่ผ่าน
นักเรียนสามารถอ่านเพื่อหาข้อมูลเฉพาะจากข่าวได้อย่างถูกต้อง (K)	นักเรียนทำแบบฝึกหัดถูกต้อง ร้อยละ 70	นักเรียนทำแบบฝึกหัดถูกต้อง ต่ำกว่าร้อยละ 70
นักเรียนสามารถหารายละเอียดปลีกย่อยจากข่าวที่อ่านได้อย่างถูกต้อง (P)	นักเรียนทำแบบฝึกหัดถูกต้อง ร้อยละ 70	นักเรียนทำแบบฝึกหัดถูกต้อง ต่ำกว่าร้อยละ 70
นักเรียนมีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย (A)	นักเรียนส่ง Worksheet	นักเรียนไม่ส่ง Worksheet

LearnEnglish

Reading skills practice: News

Name.....Number.....Class.....

Read the News and then do the exercises to practice your reading skills.



MACHINE THEFT

Thieves steal ATM

Two men removed a Krungthai Bank ATM from its **base** and drove off with it in their truck. It happened in Suphan Buri. The ATM contained 4.2 million baht.

(Student Weekly, 15 August 2016)

Circle *True* or *False* for these sentences.

- | | | |
|--|------|-------|
| 1. Three men removed a Krungthai Bank ATM. | True | False |
| 2. The Bank named Kasikornthai Bank was removed. | True | False |
| 3. The thieves drove a car. | True | False |
| 4. This News happened in Suphan Buri. | True | False |
| 5. The ATM contained 4.2 million baht. | True | False |



Thursday: 142 new Covid cases

The government on Thursday reported 142 new Covid-19 cases, 125 local infections and 17 imported, raising the total to 12,795.

21 Jan 2021 at 13:04

The government on Thursday reported 142 new Covid-19 cases, 125 local infections and 17 imported, raising the total to 12,795.

Taweetilp Visanuyothin, **spokesman** for the Centre for Covid-19 Situation Administration, said that of the local infections, 88 new cases were **confirmed** through the health system and 37 detected via testing.

The 88 new cases who went to hospitals themselves included 63 in Samut Sakhon province and 14 in Bangkok.

Active case finding **confirmed** only 29 new cases in Samut Sakhon, where disease control workers were hoping to end **active case finding** by the end of this month. Community testing found two new cases in Bangkok, the **spokesman** said.

In total, there were 92 new cases in Samut Sakhon and 16 new cases in Bangkok.

The 17 **imported** cases were quarantined arrivals from Myanmar, Switzerland, Sweden, Turkey, Japan, India, the United States and Malaysia.

Of the total 12,795 cases, 9,842 (76.9%) had recovered, including 221 discharged over the preceding 24 hours, and 2,882 were receiving treatment. The death toll remained at 71.

The new Covid-19 outbreak had already spread to 63 of the 77 provinces, with Chiang Rai being the latest with an infection at an **entertainment** place.

source : www.bangkokpost.com

Read the news and then choose the best answer.

1. What is the text?
 - a. advertisement
 - b. job advertisement
 - c. news
 - d. medicine label
2. What is its purpose?
 - a. to persuade
 - b. to inform
 - c. to entertain
 - d. to describe
3. When did the government report?
 - a. On Sunday
 - b. On Tuesday
 - c. On Wednesday
 - d. On Thursday
4. What happened in the news?
 - a. In conclude, there were 92 new cases in Samut Sakhon and 16 new cases in Bangkok.
 - b. The 17 imported cases were quarantined arrivals from Laos.
 - c. The new Covid-19 outbreak had already spread to 77 provinces.
 - d. Chiang Mai being the latest with an infection.
5. Where did the latest place of infection?
 - a. A hospital in Chiang Rai.
 - b. A school in Samut Sakhon.
 - c. An entertainment place in Chiang Rai.
 - d. An entertainment place in Bangkok.

แผนการจัดการเรียนรู้

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2
ภาคเรียนที่ 2/2563	โรงเรียนบ้านแม่หลู้(รัฐราษฎร์รังสรรค์)
เรื่อง Job advertisement	เวลา 60 นาที
ผู้สอน นางสาวพนิดา กิจสวน	

1. มาตรฐานการเรียนรู้

มฐ ต 1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล

มฐ ต 1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ โดยการพูดและการเขียน

2. ตัวชี้วัด

ต 1.1 ม.2/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าวโฆษณา และบทร้อยกรองสั้นๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ต.1.1 ม.2/4 เลือก/ระบุหัวข้อเรื่องใจความสำคัญ รายละเอียดสนับสนุน และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

ต.1.3 ม.2/2 พูดและเขียนสรุปใจความสำคัญ/แก่นสาระ หัวข้อเรื่องที่ได้จาก การวิเคราะห์เรื่อง/ข่าว/เหตุการณ์/สถานการณ์ที่อยู่ในความสนใจของสังคม

3. สาระสำคัญ

การฝึกอ่านประกาศรับสมัครงานตามหนังสือพิมพ์ต่างๆ จะช่วยให้ผู้ที่ต้องการการหางาน สามารถเลือกตำแหน่งงานที่เหมาะสมกับคุณสมบัติและความสามารถของตนเองได้

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

- นักเรียนสามารถอ่านเพื่อหาข้อมูลเฉพาะจากประกาศรับสมัครงานได้อย่างถูกต้อง (K)
- นักเรียนสามารถอ่านเพื่อหารายละเอียดปลีกย่อยจากประกาศรับสมัครงานที่อ่านได้อย่างถูกต้อง (P)
- นักเรียนมีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย (A)

5. สารการเรียนรู้

Skill: Reading, Writing.

Function: Learning about Job advertisement.

Vocabulary:

Vocabulary	Meaning
1. company	A commercial business.
2. position	A particular way in which someone or something is placed or arranged.
3. responsibility	The state or fact of having a duty to deal with something or of having control over someone.
4. requirement	A thing that is needed or wanted.
5. experience	Practical contact with and observation of facts or events.
6. recruitment	the act or process of finding new people to join a company, an organization, the armed forces, etc.
7. applicant	a person who makes a formal request for something (= applies for it), especially for a job, a place at a college or university, etc.
8. Qualification	an exam that you have passed or a course of study that you have successfully completed
9. interview	a formal meeting at which somebody is asked questions to see if they are suitable for a particular job, or for a course of study at a college, university, etc.
10. application	a formal (often written) request for something, such as a job, permission to do something or a place at a college or university.

6. กิจกรรมการเรียนรู้

1. ขั้นก่อนการอ่าน (Pre-reading)

1.1 ครูพูดคุยกับนักเรียนเกี่ยวกับหนังสือพิมพ์รับสมัครงาน

Example

- Do you read newspaper?
- Where do you find the job advertisement?

1.2 ครูนำหนังสือพิมพ์ประกาศรับสมัครงานมาให้ให้นักเรียนดูแล้วใช้คำถามถามนักเรียน

Example

- What dose a job advertisement tells you?

1.3 ครูนำตัวอย่างหนังสือพิมพ์รับสมัครงานมาให้นักเรียนดูองค์ประกอบต่างๆ ที่มีอยู่ในหน้านั้น เช่น the name of the company, qualification, requirement เป็นต้น

1.4 ครูนำเสนอประกาศรับสมัครงาน ใน Worksheet ให้นักเรียนอ่าน และครูเสนอคำศัพท์ที่น่าสนใจจากข่าวการรับสมัครงานโดยนำเสนอผ่าน Power Point

1.5 ครูแจ้งจุดประสงค์ในการอ่านให้นักเรียนทราบ คือ การอ่านเพื่อข้อมูลจำเพาะจากประกาศรับสมัครงาน

1.6 ครูนำเสนอเทคนิคการอ่านแบบ Scanning คือ การอ่านผ่านแบบเร็วๆ คร่าวๆ เพื่อจับประเด็นสำคัญที่เราต้องการ เช่น ชื่อคน เวลา ตัวเลข เป็นต้น

2. ขั้นขณะอ่าน (While-reading)

2.1 นักเรียนอ่านประกาศรับสมัครงาน โดยการอ่านแบบ Scanning ใช้เวลา 10 นาที

2.2 นักเรียนพูดคุยอภิปรายแลกเปลี่ยนข้อมูลกับเพื่อนในห้องเกี่ยวกับประกาศรับสมัครงานที่ตนเองได้อ่านไป

3. ชั้นหลังการอ่าน (Post-reading)

- 3.1 นักเรียนอ่านประกาศรับสมัครงานด้วยตนเองอีกครั้งแล้วทำแบบฝึกหัดหลังการอ่านโดยการพิจารณาว่าประโยคที่ครูให้มานั้นถูกหรือผิด
- 3.2 นักเรียนแลกเปลี่ยนข้อมูลกับเพื่อนในห้องเรียน
- 3.3 สุ่มนักเรียนออกมาอ่านคำตอบของตนเองและตรวจคำตอบพร้อมๆกัน
- 3.4 นักเรียนช่วยกันสรุปประกาศรับสมัครงานทั้ง 2 เรื่อง
- 3.5 ครูสรุปประกาศรับสมัครงานที่ถูกต้องให้นักเรียนฟังอีกครั้งหนึ่ง

7. สื่อ / แหล่งการเรียนรู้

1. Worksheet : Job advertisement
2. Power Point คำศัพท์ เรื่อง Job advertisement
3. หนังสือพิมพ์รับสมัครงาน
4. www.airasia.com

8. การวัดและประเมินผล

จุดประสงค์	วิธีการวัด	เครื่องมือวัด	เกณฑ์การประเมิน
1. นักเรียนสามารถอ่านเพื่อหาข้อมูลเฉพาะจากประกาศรับสมัครงานได้อย่างถูกต้อง (K)	ตรวจ Worksheet	ใบบันทึกคะแนน	นักเรียนทำแบบฝึกหัดถูกต้องร้อยละ 70
2. นักเรียนสามารถอ่านเพื่อหารายละเอียดปลีกย่อยจากประกาศรับสมัครงานที่อ่านได้อย่างถูกต้อง (P)	ตรวจ Worksheet	ใบบันทึกคะแนน	นักเรียนทำแบบฝึกหัดถูกต้องร้อยละ 70
3. นักเรียนมีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย (A)	ประเมินจากการส่ง Worksheet	แบบบันทึกการส่งงาน	นักเรียนส่ง Worksheet

เกณฑ์การประเมิน

ประเด็นการประเมิน	ระดับคุณภาพ	
	ผ่าน	ไม่ผ่าน
นักเรียนสามารถอ่านเพื่อหาข้อมูลเฉพาะจากประกาศรับสมัครงานได้อย่างถูกต้อง (K)	นักเรียนทำแบบฝึกหัดถูกต้องร้อยละ 70	นักเรียนทำแบบฝึกหัดถูกต้องต่ำกว่าร้อยละ 70
นักเรียนสามารถอ่านเพื่อหารายละเอียดปลีกย่อยจากประกาศรับสมัครงานที่อ่านได้อย่างถูกต้อง (P)	นักเรียนทำแบบฝึกหัดถูกต้องร้อยละ 70	นักเรียนทำแบบฝึกหัดถูกต้องต่ำกว่าร้อยละ 70
นักเรียนมีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย (A)	นักเรียนส่ง Worksheet	นักเรียนไม่ส่ง Worksheet

LearnEnglish


Reading skills practice: Job Advertisement

Name.....Number.....Class.....

Read the job advertisement and then do the exercises to practice your reading skills.



THAI SHIMIZU
COMPANY LIMITED
Architects, Engineers & General Contractor



THAI SHIMIZU CO.,LTD., a subsidiary of a leading Japanese Construction company with ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001 certificate, is urgently looking for the potential staffs to support many new projects as below ; -

1. BIM Manager
(Thai Civil Engineer (Architect)/age is 40–45 yrs)

- Good skill of Autodesk Revit Architecture
(Certified Professional Level from Revit Authorized dealer)
- Good management skills
(Educate staff, allocate and manage the work, oversight, manage the execution plan, model exchange, etc.)
- Good command of English

Circle *True* or *False* for these sentences.

- | | | |
|---|------|-------|
| 1. This Job is at Thai Shimizu Company | True | False |
| 2. The person who gets the BIM manager must have good command in English. | True | False |
| 3. The BIM manager is for people over 50 years old. | True | False |
| 4. Good management skills is not necessary for the BIM manager. | True | False |
| 5. An experience is necessary for this job. | True | False |

Read the job advertisement and then do the exercises to practice your reading skills.

CABIN CREW Recruitment for Thai AirAsia X



Qualifications:

- Thai nationality only.
- Aged between 21-26 years old.
(Date of birth 1st January 1993 - 31st December 1998)
- Candidate must possess at least a Bachelor's Degree.
- Minimum height (barefoot) : Female - 162 cm. / Male - 170 cm.
- Fluent in both written and spoken English.
- TOEIC score 650 points with two years validity.
(Issued date from 1st February 2018)
- Healthy with excellent eyesight. (Must wear contact lens only)
- Braces are unacceptable.
- Poised, smart-looking and well-groomed.
- Service-minded, cheerful and passionate.

Interview Date: 12th February 2019

Venue: TBA

How to Apply : Interested candidates are invited to apply online via thaiairasiacareer.com and required to submit your copy of Passport, copy of TOEIC Certificate and your VDO Clip.
(*Online application available from Now - 31th January 2019)



BETTER
AVIATION

Read the job advertisement and then answer the questions.

1. According to the job advertisement, which position is available?
 - a. Air purser
 - b. Cabin crew
 - c. Pilot
 - d. Manager

2. For the position "Cabin crew" the applicant should
 - a. be female only.
 - b. be 28 years old.
 - c. graduate from university.
 - d. have 2 years' working experiences.

3. According to the job advertisement, which of the following is true ?
 - a. Working experience is essential.
 - b. The applicant should have bachelor's degree.
 - c. The female applicant should be 170 cm.
 - d. Both Thai and Chinese can apply for this position.

4. Which qualification should the applicant has for the job?
 - a. Fluent in both written and spoken English.
 - b. TOEIC score 550 points with 2 years validity.
 - c. More experiences.
 - d. Good management skills.

5. If you are interested in this job, what do you have to send?
 - a. Money and Application
 - b. Resume and photo
 - c. Copy of passport , copy of TOEIC certificate and VDO clip.
 - d. Resume and copy of TOEIC certificate.

ประวัติผู้วิจัย

ประวัติผู้วิจัย

ชื่อ - ชื่อสกุล	พนิดา กิจสวน
วัน เดือน ปี เกิด	8 กรกฎาคม 2536
ที่อยู่ปัจจุบัน	61 ต.นาจักร อ.เมือง จ.แพร่ 54000
ที่ทำงานปัจจุบัน	โรงเรียนบ้านแม่หลู้(รัฐราษฎร์รังสรรค์) ต.บ้านป็น อ.ลอง จ.แพร่ 54150
ตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบัน	ครู
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2560	ค.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์