

บทที่ 3

วิธีดำเนินงานวิจัย

การศึกษาความต้องการจำเป็นในการพัฒนาตนเองโดยใช้สมรรถนะหลักเป็นฐานของบุคลากรสายสนับสนุนในมหาวิทยาลัยนเรศวร ผู้ศึกษาได้ดำเนินงานวิจัย ดังนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
3. การเก็บรวบรวมข้อมูล
4. การวิเคราะห์ข้อมูล

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรที่ใช้ในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ คือ บุคลากรสายสนับสนุน สังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร จำแนกเป็น ข้าราชการ จำนวน 146 คน พนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 1,052 คน พนักงานราชการ จำนวน 105 คน และลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 1,028 คน จาก 22 หน่วยงาน คือ วิทยาลัยพลังงานทดแทน คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม คณะวิทยาศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ วิทยาลัยนานาชาติ คณะสังคมศาสตร์ คณะศึกษาศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ คณะนิติศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์คณะเภสัชศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ คณะสหเวชศาสตร์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ คณะทันตแพทยศาสตร์บัณฑิตวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี สำนักหอสมุด และสถาบันเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน สำหรับกลุ่มตัวอย่างได้ใช้สูตรในการหาขนาดของกลุ่มตัวอย่าง ซึ่งได้กำหนดให้มีความคลาดเคลื่อน 5% และใช้สูตรวิธีการคำนวณของยามาเน่ (Yamane, 1973, p. 725 อ้างอิงใน บุญธรรมกิจปริดาบริสุทธิ, 2540, หน้า 71) ที่ระดับความเชื่อมั่น .05 จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่างได้แสดงไว้ในตาราง ดังนี้

ตารางแสดงจำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประเภท	ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง
ข้าราชการ	146	21
พนักงานมหาวิทยาลัย	1,052	154
พนักงานราชการ	105	15
ลูกจ้างชั่วคราว	1,028	151
รวม	2,331	341

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลครั้งนี้เป็นแบบสอบถามที่ผู้ศึกษาสร้างขึ้น โดยศึกษาจากเอกสารที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 เป็นข้อคำถามเกี่ยวกับข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะคำถามที่ใช้เป็นแบบเลือกตอบ (Check List)

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามข้อมูลแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) เป็นข้อคำถามเกี่ยวกับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น 2 ส่วนคือ ส่วนที่ 1 ให้ผู้ตอบแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสมรรถนะของผู้ตอบในสภาพที่เป็นอยู่ปัจจุบัน ส่วนที่ 2 ให้ผู้ตอบแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพที่ผู้ตอบปรารถนาจะให้เป็น

การสร้างเครื่องมือ

ในการสร้างเครื่องมือ ผู้ศึกษาได้ดำเนินการ ดังนี้

1. ศึกษาเอกสาร ตำรา บทความ งานวิจัย และข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับความต้องการจำเป็นในการพัฒนาตนเอง และสมรรถนะหลักของบุคลากรสายสนับสนุน
2. กำหนดกรอบความคิดในการสร้างเครื่องมือ
3. สร้างเครื่องมือที่เกี่ยวกับสมรรถนะหลักและความต้องการจำเป็นในการพัฒนาตนเองของบุคลากรสายสนับสนุน
4. นำแบบสอบถามที่พัฒนาแล้วเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาตรวจเนื้อหา จำนวนที่ใช้ แล้วนำไปปรับปรุงแก้ไข
5. นำแบบสอบถามที่ผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา เสนอต่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) ประกอบด้วย

5.1 รองศาสตราจารย์ ดร.ฉันทนา จันทร์บรรจง อาจารย์ประจำภาควิชาบริหาร และพัฒนาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

5.2 รองศาสตราจารย์ ดร.ภาณุวัฒน์ ภักดีวงศ์ อาจารย์ประจำภาควิชาบริหารและ พัฒนาการศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

5.3 รองศาสตราจารย์เทียมจันทร์ พานิชย์ผลินไชย อาจารย์ประจำภาควิชา การศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

โดยการหาค่าดัชนีความสอดคล้อง (Index of Item – Objective Congruence: IOC) กำหนดค่าคะแนน ดังนี้

- | | | |
|-----|---------|----------------------------------|
| + 1 | หมายถึง | มีความเห็นด้วยว่าข้อคำถามใช้ได้ |
| 0 | หมายถึง | ไม่แน่ใจว่าข้อคำถามใช้ได้หรือไม่ |
| - 1 | หมายถึง | มีความเห็นว่่าข้อคำถามใช้ไม่ได้ |

แล้วเลือกเฉพาะคำถามที่มีค่า IOC ตั้งแต่ 0.50 ขึ้นไปมาเป็นข้อคำถาม ได้ค่าความตรงเชิงเนื้อหาอยู่ในช่วง 0.98 – 1.00 (รายละเอียดแสดงในภาคผนวก ค)

6. นำแบบสอบถามที่ได้ทำการปรับปรุงแก้ไขแล้วนำไปทดสอบกับบุคลากรสายสนับสนุน ในมหาวิทยาลัยนเรศวร วิทยาเขตพะเยา จำนวน 30 คน เพื่อทดสอบความเชื่อมั่น (Reliable) โดยวิธีสัมประสิทธิ์ อัลฟา (Coefficient Alpha) ของ Cronbach ได้ค่าประมาณความเชื่อมั่นเท่ากับ 0.987

การเก็บรวบรวมข้อมูล

ในการเก็บรวบรวมข้อมูลผู้ศึกษาค้นคว้าดำเนินการ ดังนี้

1. บันทึกเรื่องขอหนังสือจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร ออกหนังสือ ขออนุญาตเก็บรวบรวมข้อมูลจากข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และ ลูกจ้างชั่วคราว ซึ่งผู้ศึกษาแจกและเก็บแบบสอบถามด้วยตนเอง
2. จำนวนแบบสอบถามที่เก็บรวบรวมข้อมูลทั้งหมด 341 ฉบับ ได้รับกลับคืนมา จำนวน 277 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 81.23

การวิเคราะห์ข้อมูล

1. ตรวจสอบความสมบูรณ์ของแบบสอบถามที่ได้รับกลับคืนมาแต่ละฉบับ

2. นำแบบสอบถามมาลงรหัส เพศ อายุ วุฒิการศึกษา ตำแหน่งงาน และระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน

3. ผู้ศึกษาดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล ดังต่อไปนี้

ตอนที่ 1 แบบสอบถามข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม เกี่ยวกับเพศ อายุ วุฒิการศึกษา ตำแหน่งงาน และระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน วิเคราะห์ข้อมูลโดยเสนอเป็นตารางหาค่าร้อยละ (Percentage) และความถี่ (Frequency)

ตอนที่ 2 แบบสอบถามข้อมูลเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) โดย

1. นำข้อมูลความต้องการจำเป็นมาวิเคราะห์หาค่าเฉลี่ย (Means) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) เป็นรายข้อและโดยรวม หลังจากนั้นจึงกำหนดความแตกต่างระหว่างสภาพที่เป็นอยู่กับสภาพที่ควรจะเป็น โดยนำค่าเฉลี่ยที่ได้มาคำนวณจากสูตร ดังนี้

$$\begin{aligned} \text{ความต้องการจำเป็น (Needs)} &= \text{ค่าเฉลี่ยของระดับที่ควรปฏิบัติ (กำหนดให้ค่า} \\ &\quad \text{ที่ควรปฏิบัติได้เท่ากับ 5 ซึ่งเป็นค่าที่สูงที่สุด)} \\ &\quad - \text{ค่าเฉลี่ยของระดับที่ปฏิบัติได้จริง} \end{aligned}$$

2. จัดลำดับความต้องการจำเป็น เป็นขั้นตอนที่ทำให้ทราบถึงปัญหาหรือความต้องการจำเป็นที่ควรได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน การจัดเรียงลำดับมีหลายวิธีขึ้นอยู่กับผู้ศึกษาเลือกใช้ สำหรับการดำเนินการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ ผู้ศึกษาเลือกใช้การจัดลำดับความสำคัญของความต้องการจำเป็นโดยใช้วิธี Modified Priority Needs Index (PNI_{Modified}) (นงลักษณ์ วิรัชชัย และ สุวิมล ว่องวานิช, 2541; 2548) เป็นวิธีการที่หาค่าผลต่างระหว่างสภาพที่คาดหวัง (I) กับสภาพที่เป็นจริง (D) เพื่อให้ได้คะแนนมาตรฐาน (สุวิมล ว่องวานิช, 2548) มีสูตรคำนวณดังนี้

$$PNI_{\text{Modified}} = (I - D)/D$$

เมื่อ	PNI	หมายถึง	ดัชนีลำดับความสำคัญของความต้องการจำเป็น (Priority needs Index)
	I	หมายถึง	ค่าเฉลี่ยของสภาพที่ควรจะเป็น (Importance)
	D	หมายถึง	ค่าเฉลี่ยของสภาพที่เป็นจริง (Degree of success)

ในงานวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยกำหนดค่า PNI_{Modified} มากกว่า 0.2 ขึ้นไปถือว่ามีความต้องการจำเป็น