

เรื่อง	การศึกษาและเปรียบเทียบรูปแบบการสื่อสารด้วยวาจาและทักษะการ ประชุมของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาศรีสะเกษเขต 2
ผู้ศึกษาค้นคว้า	รอบ สุคำหล้า
ที่ปรึกษา	ดร. อนุชา กอนพ่วง
ประเภทสารนิพนธ์	การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง กศ.ม. สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, มหาวิทยาลัยนเรศวร, 2553
คำสำคัญ	รูปแบบการสื่อสารด้วยวาจา ทักษะการประชุม

บทคัดย่อ

การศึกษาค้นคว้านี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อศึกษาและเปรียบเทียบรูปแบบการสื่อสารด้วยวาจา และทักษะการประชุมของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษเขต 2 ประชากรได้แก่ สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษเขต 2 จำนวน 137 แห่ง กลุ่มตัวอย่าง 103 แห่ง โดยมีแบบสอบถามแห่งละ 5 ชุด สำหรับผู้บริหาร 1 คนและครูที่เป็นหัวหน้างาน 4 คน รวมทั้งหมด 515 ชุด ได้รับแบบสอบถามคืนมา 85 แห่ง รวม 425 ชุดคิดเป็นร้อยละ 82.52 ดำเนินการศึกษาค้นคว้าโดยใช้เครื่องมือซึ่งแบ่งเป็น 3 ตอนได้แก่แบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลของผู้ตอบแบบสอบถาม สอบถามรูปแบบการสื่อสารด้วยวาจาของผู้บริหาร และแบบสอบถามเกี่ยวกับทักษะการประชุมของผู้บริหารสถานศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป ซึ่งแบ่งการวิเคราะห์ออกเป็น 4 ตอน คือ การวิเคราะห์ข้อมูลของผู้ตอบแบบสอบถาม และวิเคราะห์ข้อมูล รูปแบบการสื่อสารด้วยวาจาของผู้บริหารสถานศึกษา ใช้การแจกแจงความถี่ และหาร้อยละ วิเคราะห์ทักษะการประชุมของผู้บริหารสถานศึกษา ใช้ค่าเฉลี่ย และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและวิเคราะห์ข้อมูลทักษะการประชุมของผู้บริหาร จำแนกตามรูปแบบการสื่อสารด้วยวาจาของผู้บริหารใช้การวิเคราะห์ความแปรปรวน(ANOVA) โดยใช้สถิติ เอฟ กำหนดค่าสถิติที่ระดับนัยสำคัญ .05 ผลการศึกษพบว่า

1. ผู้บริหารสถานศึกษามีรูปแบบการสื่อสารด้วยวาจา ทั้ง 6 รูปแบบ โดยเรียงอันดับจากรูปแบบที่มีร้อยละสูงสุดไปหาต่ำสุดคือ 1) Reflective (R) พูดสุภาพอ่อนโยน หลีกเลี่ยงความขัดแย้ง 2) Socratic (S) ชอบพูด มีวาทศิลป์ในการพูด 3) Noble (N) พูดเปิดเผย สั้นๆ ตรงประเด็น) 4) Magistrate (NS) พูดตรงมีพลังไม่ยอมแพ้ 5) Senator (N-R) คนที่ฟัง

แบบ (R) พุดแบบ (N) 6 Candidate (RS) พุดโดยใช้สำนวนโวหาร สุภาพอ่อนโยนชอบพุดมาก

2. ผู้บริหารสถานศึกษา โดยภาพรวมมีทักษะการประชุมอยู่ในระดับมาก ซึ่งผู้บริหารสถานศึกษา มีทักษะการประชุมทั้ง 3 ด้าน โดยเรียงลำดับจากด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดไปหาต่ำสุด คือ ด้านทักษะวางแผนและการเตรียมการประชุม อยู่ในระดับมาก ทักษะด้านการดำเนินการประชุม อยู่ในระดับปานกลาง และด้านการติดตามและประเมินผลการประชุม อยู่ในระดับปานกลาง

3. ทักษะการประชุมของผู้บริหารสถานศึกษาจำแนกตามรูปแบบการสื่อสารด้วยวาจา โดยภาพรวม และรายด้านไม่แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05