

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การศึกษาค้นคว้าในครั้งนี้ เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ (Survey Research) ผู้ศึกษาค้นคว้าได้กำหนดหัวข้อในการเสนอโดยใช้ตารางประกอบการบรรยาย มีรายละเอียดลำดับ ดังนี้

1. สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล
2. การวิเคราะห์ข้อมูล
3. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

สัญลักษณ์ที่ใช้การวิเคราะห์ข้อมูล

เพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกัน ผู้ศึกษาค้นคว้าได้กำหนดสัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิจัย ดังนี้

n	แทน	จำนวนกลุ่มตัวอย่าง
\bar{X}	แทน	ค่าเฉลี่ย
S.D.	แทน	ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)
F	แทน	ค่าสถิติที่ใช้ในการพิจารณา (F - distribution)
df	แทน	ชั้นแห่งความเป็นอิสระ
SS	แทน	ผลบวกของส่วนเบี่ยงเบนกำลังสอง
MS	แทน	ค่าความแปรปรวน
*	แทน	ความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ.05

การวิเคราะห์ข้อมูล ผู้ศึกษาค้นคว้าเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับระดับทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา ตามทฤษฎีของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต 3 กับ 3 ทักษะ คือ 1) ทักษะด้านเทคนิค (Technical Skill) 2) ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ (Human Skill) 3) ทักษะด้านความคิดรวบยอด (Conceptual Skill)

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการเปรียบเทียบทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา ตามทฤษฎีของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต 3 จำแนกตามระดับการศึกษา และ ขนาดสถานศึกษา

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม

การวิเคราะห์ข้อมูลสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามซึ่งเป็นครูสายสอนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 3 จำนวน 316 คน จำแนกตามขนาดของโรงเรียน วิเคราะห์โดยการหาค่าความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage) ได้ผลการวิเคราะห์ ดังรายละเอียดในตาราง 2

ตาราง 2 แสดงจำนวนและร้อยละของครูผู้สอนผู้ตอบแบบสอบถาม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 3 จำแนกตามระดับการศึกษาและขนาดสถานศึกษา

สถานภาพ	ความถี่ (n=316)	ร้อยละ
ระดับการศึกษา		
1. อนุปริญญา	16	5.09
2. ปริญญาตรี	286	90.50
3. ปริญญาโทขึ้นไป	14	4.41
รวม	316	100
ขนาดสถานศึกษา		
1. ขนาดเล็ก	135	42.72
2. ขนาดกลาง	133	42.10
3. ขนาดใหญ่	48	15.18
รวม	316	100
ประสบการณ์ด้านการสอน		
1. น้อยกว่า 5 ปี	25	7.92
2. 5 – 10 ปี	112	35.44
3. 11 ปีขึ้นไป	179	56.64
รวม	316	100

จากตาราง 2 พบว่าครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 3 เป็นกลุ่มตัวอย่างแบบสอบถามจำนวน 316 คน เมื่อจำแนกตามระดับการศึกษาและขนาดสถานศึกษา มีรายละเอียด ดังนี้ เป็นผู้จบการศึกษาระดับอนุปริญญา จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ

ละ 5.09 ระดับปริญญาตรี จำนวน 286 คน คิดเป็นร้อยละ 90.50 และระดับปริญญาโทขึ้นไป จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 4.41 ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มาจาก สถานศึกษานาดกลาง จำนวน 135 คน คิดเป็นร้อยละ 42.72 รองลงมา คือ สถานศึกษานาดเล็ก จำนวน 133 คน คิดเป็นร้อยละ 42.10 และ สถานศึกษานาดใหญ่ จำนวน 48 คน คิดเป็นร้อยละ 15.18 และ ประสบการณ์ด้านการสอน น้อยกว่า 5 ปี จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 7.92 ประสบการณ์ด้านการสอน 5 – 10 ปี จำนวน 112 คน คิดเป็นร้อยละ 35.44 และประสบการณ์ด้านการสอน 11 ปี ขึ้นไป จำนวน 179 คน คิดเป็นร้อยละ 56.64 ตามลำดับ

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา ตามทรรศนะของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต 3

การวิเคราะห์ข้อมูลทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา ทั้ง 3 ทักษะ คือ ทักษะด้านเทคนิค (Technical Skills) ทักษะด้านมนุษย (Human Skills) และทักษะด้านความคิดรวบยอด (Conceptual Skills) โดยการวิเคราะห์หาค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ดังรายละเอียดในตาราง 3 - 6

ตาราง 3 แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และ ระดับทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา โดยภาพรวมทุกด้าน

ทักษะการบริหารของผู้บริหาร	n = 316		ระดับทักษะ
	\bar{X}	S.D.	
1. ด้านเทคนิค	3.71	0.69	มาก
2. ด้านมนุษยสัมพันธ์	3.71	0.70	มาก
3. ด้านความคิดรวบยอด	3.72	0.70	มาก
รวม	3.71	0.69	มาก

จากตาราง 3 พบว่า ทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา ตามทรรศนะของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต 3 ในภาพรวมอยู่ระดับมาก ($\bar{X} = 3.71$) เมื่อพิจารณาในแต่ละด้าน โดยเรียงตามลำดับคะแนนจากมากไปหาน้อยซึ่งค่า

คะแนนมากที่สุด คือ ด้านความคิดรวบยอด ซึ่งอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.72$) และด้านมนุษยสัมพันธ์ ซึ่งอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.71$) ส่วนด้านที่มีระดับคะแนนต่ำสุด คือ ด้านเทคนิคซึ่งอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.71$) ตามลำดับ

ตาราง 4 แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และระดับทักษะ การบริหารสถานศึกษา ด้านเทคนิค ตามทรรศนะของครูผู้สอน สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต3

ทักษะการบริหารด้านเทคนิค (Technical Skills)	n = 316		ระดับทักษะ	ลำดับ
	\bar{X}	S.D.		
งานบริหารวิชาการ				
1. ผู้บริหารมีการวางแผนและปฏิบัติงานการบริหาร วิชาการชัดเจนและเป็นระบบ	3.67	0.66	มาก	9
2. การวางแผนส่งเสริมพัฒนาครูโดยเน้นนักเรียนเป็น สำคัญสอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียน	3.72	0.69	มาก	6
3. การจัดหาและส่งเสริมให้ใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม เพื่อการศึกษาอย่างหลากหลาย	3.77	0.74	มาก	2
4. การส่งเสริมให้ครูทำผลงานทางวิชาการ และงานวิจัย เพื่อพัฒนาการศึกษา	3.72	0.71	มาก	5
5. การกำกับ ติดตามในการนิเทศการสอนของครูใน สถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอ	3.75	0.62	มาก	4
6. การให้ความรู้ แก่บุคลากรให้มีการส่งเสริมการวิจัย เพื่อปรับปรุงคุณภาพงาน	3.65	0.69	มาก	10
7. ผู้บริหารสามารถควบคุม กำกับติดตาม ในการ ปฏิบัติงานของบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ	3.69	0.73	มาก	8
8. การประเมินผลการปฏิบัติงานเป็น ระยะเวลา ๆ และนำ ผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาโรงเรียน	3.75	0.70	มาก	3
9. ความสามารถการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้นักเรียน และเป็นแบบอย่างแก่ครูได้เหมาะสม	3.83	0.74	มาก	1
10. การจัดหาวัสดุอุปกรณ์มาใช้ในการเรียนการสอน ได้ เหมาะสมกับสภาพของโรงเรียน	3.71	0.69	มาก	7
รวม	3.72	0.69	มาก	

ตาราง 4 (ต่อ)

ทักษะการบริหารด้านเทคนิค (Technical Skills)	n = 316		ระดับทักษะ	ลำดับ
	\bar{X}	S.D.		
งานบริหารบุคคล				
1. ผู้บริหารมีการกำหนดนโยบายเพื่อการพัฒนาและส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพแก่บุคลากรอย่างต่อเนื่อง	3.75	0.70	มาก	2
2. การส่งเสริมให้คณะกรรมการบริหารสถานศึกษาชั้นพื้นฐานได้มีส่วนร่วมในการบริหารงานบุคคลและวิชาการ	3.82	0.73	มาก	1
3. การใช้เทคนิคและวิธีการที่เหมาะสมในการสร้างขวัญและกำลังใจกับบุคลากร	3.66	0.68	มาก	8
4. การจัดโครงสร้างการบริหารงานบุคคลมีรูปแบบที่ชัดเจนเหมาะสม	3.74	0.70	มาก	3
5. การส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบ	3.53	0.75	มาก	10
6. ความรู้ ความเข้าใจระเบียบในกฎระเบียบของการบริหารงานบุคคลได้ถูกต้อง	3.71	0.68	มาก	6
7. สามารถทำเกณฑ์มาตรฐานการทำงานของบุคลากรในโรงเรียนได้อย่างเหมาะสม	3.69	0.70	มาก	7
8. ทำหน้าที่ประธานในการประชุมครูได้อย่างมีประสิทธิภาพ	3.72	0.69	มาก	4
9. สามารถวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อนของบุคลากรมาใช้ในการบริหารงานบุคคลได้อย่างเหมาะสม	3.59	0.71	มาก	9
10. มีวิสัยทัศน์ในการบริหารงานบุคลากรได้เหมาะสมกับ นโยบายสถานศึกษา	3.71	0.70	มาก	5
รวม	3.69	0.70	มาก	

ตาราง 4 (ต่อ)

ทักษะการบริหารด้านเทคนิค (Technical Skills)	n = 316		ระดับทักษะ	ระดับ
	\bar{X}	S.D.		
งานบริหารงบประมาณ				
1. การวางแผนการใช้งบประมาณอย่างเป็นระบบ	3.77	0.61	มาก	1
2. การจัดทำแผนงบประมาณที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถานศึกษา	3.71	0.69	มาก	6
3. การระดมทรัพยากรเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา	3.75	0.62	มาก	2
4. การวางระบบงานด้านการเงินการคลังและการพัสดุของสถานศึกษาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ	3.59	0.70	มาก	10
5. การจัดระบบควบคุมภายในตามแนวนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	3.74	0.63	มาก	3
6. รวบรวมข้อมูลและจัดเก็บอย่างเป็นระบบเพื่อประโยชน์ในการกำหนดนโยบายและวางแผนด้านงบประมาณ	3.71	0.68	มาก	7
7. การจัดตั้งจัดสรรงบประมาณและค่าใช้จ่ายเป็นไปตามแผนที่กำหนด	3.72	0.69	มาก	4
8. ความเข้าใจในการบริหารงบประมาณในแต่ละด้านของโรงเรียนได้อย่างเหมาะสม	3.71	0.71	มาก	5
9. การจัดสรรงบประมาณให้บุคลากรได้อย่างเหมาะสมเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา	3.70	0.70	มาก	8
10. ให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายการวางแผนงบประมาณของสถานศึกษา	3.68	0.73	มาก	9
รวม	3.69	0.70	มาก	

ตาราง 4 (ต่อ)

ทักษะการบริหารด้านเทคนิค (Technical Skills)	n = 316		ระดับทักษะ	ลำดับ
	\bar{X}	S.D.		
งานบริหารทั่วไป				
1. การจัดการอาคารสถานที่และบรรยากาศสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนการสอน	3.69	0.70	มาก	10
2. การกำหนดระบบการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศที่เป็นระบบและทันสมัยส่งผลสัมฤทธิ์ที่ดีต่อสถานศึกษา	3.70	0.70	มาก	9
3. การส่งเสริมสนับสนุนและสร้างความตระหนักในด้านการมีคุณธรรมและจริยธรรม	3.71	0.69	มาก	7
4. การส่งเสริมให้บุคคล ชุมชน และองค์กรได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	3.71	0.69	มาก	8
5. การส่งเสริมสนับสนุนและประสานงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในทุกด้าน	3.72	0.69	มาก	4
6. มีส่วนร่วมในการอภิปรายและให้โอกาสบุคลากรได้แสดงความคิดเห็นอย่างเต็มที่	3.72	0.69	มาก	5
7. การจัดบุคลากรได้เหมาะสมกับงาน	3.72	0.69	มาก	6
8. การนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมไปใช้ในการปฏิบัติงานโรงเรียนได้อย่างเหมาะสม	3.72	0.71	มาก	3
9. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และยอมรับในการเปลี่ยนแปลง	3.76	0.74	มาก	2
10. การสร้างความเข้าใจอันดีต่อหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม	3.77	0.70	มาก	1
รวม	3.71	0.69	มาก	

จากตาราง 4 พบว่า ทักษะการบริหารงานด้านเทคนิค (Technical Skills) ของทักษะการบริหารสถานศึกษา ด้านเทคนิค ตามพรรณนะของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา

ประณตศึกษานครสวรรค์ เขต 3 โดยภาพรวมมีระดับคะแนนรายข้อรวมระดับมาก ($\bar{X} = 3.71$) เมื่อพิจารณาเป็นรายการ พบว่า อยู่ในระดับมากทุกรายการ โดยการเรียงตามลำดับคะแนนจากมากไปหาน้อย ซึ่งแต่ละข้อมีคะแนนมากที่สุด คือ ความสามารถการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้นักเรียน และเป็นแบบอย่างแก่ครูได้เหมาะสม อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.83$) การส่งเสริมให้คณะกรรมการบริหารสถานศึกษาชั้นพี่ ฐานได้มีส่วนร่วมในการบริหารงานบุคคลและวิชาการอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.82$) และการวางแผนการใช้งบประมาณอย่างเป็นระบบ ($\bar{X} = 3.77$) ส่วนรายการที่มีระดับคะแนนต่ำสุด คือ การส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบ ($\bar{X} = 3.53$) ตามลำดับ

เมื่อพิจารณาในแต่ละข้อ พบว่า งานด้านวิชาการ สำหรับข้อที่มีคะแนนมากที่สุด คือ ความสามารถการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้นักเรียนและเป็นแบบอย่างแก่ครูได้เหมาะสม ($\bar{X} = 3.83$) รองลงมาคือ การจัดหาและส่งเสริมให้ใช้เทคโนโลยี นวัตกรรมเพื่อการศึกษาอย่างหลากหลาย ($\bar{X} = 3.77$) ส่วนข้อที่มีค่าคะแนนน้อยสุด คือ การให้ความรู้แก่บุคลากรให้มีการส่งเสริมการวิจัยเพื่อปรับปรุงคุณภาพงาน ($\bar{X} = 3.65$) งานบริหารบุคคล สำหรับข้อที่มีคะแนนมากที่สุดคือ การส่งเสริมให้คณะกรรมการบริหารสถานศึกษาชั้นพี่ ฐานได้มีส่วนร่วมในการบริหารงานบุคคลและวิชาการ ($\bar{X} = 3.82$) รองลงมา คือ ผู้บริหารมีการกำหนดนโยบายเพื่อการพัฒนาและส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพแก่บุคลากรอย่างต่อเนื่อง ($\bar{X} = 3.75$) ส่วนข้อที่มีค่าคะแนนน้อยสุด คือ การส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบ ($\bar{X} = 3.53$) งานบริหารงบประมาณ สำหรับข้อที่มีคะแนนมากที่สุดคือ การวางแผนการใช้งบประมาณอย่างเป็นระบบ ($\bar{X} = 3.77$) รองลงมา คือ การระดมทรัพยากรเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา ($\bar{X} = 3.75$) ส่วนข้อที่มีค่าคะแนนน้อยสุด คือ การวางระบบงานด้านการเงินการคลังและการพัสดุของสถานศึกษาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ($\bar{X} = 3.59$) และงานบริหารทั่วไป สำหรับข้อที่มีคะแนนมากที่สุด คือ การสร้างความเข้าใจอันดีต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม ($\bar{X} = 3.77$) รองลงมา คือ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และยอมรับในการเปลี่ยนแปลง ($\bar{X} = 3.76$) ส่วนข้อที่มีค่าคะแนนน้อยสุด คือ การจัดอาคารสถานที่และบรรยากาศสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนการสอน ($\bar{X} = 3.69$)

ตาราง 5 แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และระดับของทักษะ การบริหารสถานศึกษาด้านมนุษยสัมพันธ์(Human Skills) ของผู้บริหาร

ทักษะการบริหารด้านมนุษยสัมพันธ์ (Human Skills)	n = 316		ระดับทักษะ	ลำดับ
	\bar{X}	S.D.		
1. การสนับสนุนให้มีบรรยากาศแบบสมานฉันท์ที่พี่น้อง เกื้อกูลซึ่งกันและกัน	3.76	0.74	มาก	2
2. การประสานงานและการติดต่อสื่อสารแบบเป็น ทางการที่กำหนดรูปแบบ หรือตำแหน่งหน้าที่และงาน ที่รับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน	3.70	0.70	มาก	4
3. การใช้คุณธรรมสำหรับการเสริมสร้างมนุษยสัมพันธ์ ต่อองค์กรได้อย่างเหมาะสม	3.70	0.70	มาก	5
4. เทคนิคในการเสริมสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดีภายใน องค์กร	3.69	0.70	มาก	7
5. การปฏิบัติในการแก้ไขขัดแย้งภายในองค์กรอย่างมี เหตุผลและเป็นธรรม	3.69	0.69	มาก	9
6. การให้ความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันของ บุคลากรภายในองค์กร	3.63	0.75	มาก	10
7. การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างมี เหตุผลและเป็นธรรม	3.70	0.69	มาก	6
8. การส่งเสริมสนับสนุนให้ใช้หลักกระบวนการกลุ่มใน การพัฒนาคุณภาพการจัดกิจกรรมที่สร้างเสริมความ สัมพันธ์ในองค์กร	3.72	0.73	มาก	3
9. การได้มีส่วนร่วมปฏิบัติกิจกรรมของชุมชนหรือ องค์กร	3.69	0.70	มาก	8
10. การครองตนและปฏิบัติในฐานะผู้บริหารที่ดีโดยปฏิบัติ ตามหลักธรรมทางศาสนา	3.77	0.62	มาก	1
รวม	3.71	0.70	มาก	

จากตาราง 5 พบว่า ทักษะการบริหารงานด้านมนุษยสัมพันธ์ของผู้บริหารสถานศึกษาตาม
ทฤษฎีของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๕ โดยรวม

มีทักษะด้านการบริหารมนุษย์สัมพันธ์มีระดับคะแนนในระดับมาก ($\bar{X} = 3.77$) เมื่อพิจารณาเป็นรายการ โดยเรียงลำดับคะแนนจากมากไปหาน้อยซึ่งค่าคะแนนมากที่สุด คือ มีการครองตนและปฏิบัติในฐานะผู้บริหารที่ดีโดยปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.77$) การสนับสนุนให้มีบรรยากาศแบบสมานฉันท์พี่น้องเกื้อกูลซึ่งกันและกัน ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.76$) และการส่งเสริมสนับสนุนให้ใช้หลักกระบวนการกลุ่มในการพัฒนาคุณภาพการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมความสัมพันธ์ในองค์กรในระดับมาก ($\bar{X} = 3.72$) ส่วนรายการที่มีคะแนนต่ำสุด คือ การให้ความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันของบุคลากรภายในองค์กรในระดับมาก ($\bar{X} = 3.63$) ตามลำดับ

ตาราง 6 แสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และระดับของทักษะการบริหารสถานศึกษาด้านความคิดรวบยอด (Conceptual Skills) ของผู้บริหาร

ทักษะการบริหารด้านความคิดรวบยอด (Conceptual Skills)	n = 316		ระดับทักษะ	ลำดับ
	\bar{X}	S.D.		
1. การเสริมสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรรักในการทำงานและ ร่วมชื่นชมยินดีในผลสำเร็จของงาน	3.68	0.81	มาก	7
2. การส่งเสริมการบริหารงานเพื่อการพัฒนาองค์กรตาม วิสัยทัศน์ของสถานศึกษา	3.45	0.85	มาก	10
3. การสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้สถานการณ์และการ เปลี่ยนแปลงทางสังคมในสภาพที่ทันต่อเหตุการณ์ ปัจจุบัน	3.69	0.70	มาก	4
4. การส่งเสริม สนับสนุนให้มีค่านิยมร่วมในกาสร้าง จิตสำนึกตามจารีตประเพณีของความเป็นไทย	3.69	0.69	มาก	6
5. การปรับโครงสร้างและการพัฒนาในองค์กรที่เหมาะสม กับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลง	3.63	0.75	มาก	9
6. การกำหนดหรือนำยุทธศาสตร์ทางด้านการบริหารจัดการ การเพื่อนำไปสู่การบริหารงานที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล	3.70	0.69	มาก	3
7. การจัดทำแผนบูรณาการแบบองค์รวมเพื่อพัฒนา คุณภาพภายในทุก ๆ ด้าน	3.72	0.73	มาก	2
8. การยึดหลักและนโยบายแห่งรัฐสร้างการศึกษา ศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อเป็นกรอบแนวทางในการ ปฏิบัติงานของสถานศึกษา	3.69	0.70	มาก	5

ตาราง 6 (ต่อ)

ทักษะการบริหารด้านความคิดรวบยอด (Conceptual Skills)	n = 316		ระดับทักษะ	ลำดับ
	\bar{X}	S.D.		
9. การสนับสนุนให้ทุกงานทุกฝ่ายได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและการสร้างสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อความสำเร็จ	3.77	0.62	มาก	1
10. การพัฒนาและแสวงหาความรู้สำหรับตนเพื่อประโยชน์ต่อการบริหารและการจัดการศึกษา	3.63	0.81	มาก	8
รวม	3.72	0.70	มาก	

จากตาราง 6 พบว่า ทักษะการบริหารงานด้านความคิดรวบยอด (Conceptual Skills) ของผู้บริหารสถานศึกษา ตามทฤษฎีของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 3 โดยรวมมีทักษะอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.77$) เมื่อพิจารณาเป็นรายการ โดยเรียงลำดับคะแนนจากมากไปน้อย ซึ่งค่าคะแนนมากที่สุด คือการสนับสนุนให้ทุกงานทุกฝ่ายได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและการสร้างสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อความสำเร็จในระดับมาก ($\bar{X} = 3.77$) และการจัดทำแผนบูรณาการแบบองค์รวมเพื่อพัฒนาคุณภาพภายในทุก ๆ ด้าน ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.72$) และ ด้านการกำหนดหรือนำยุทธศาสตร์ทางด้านการบริหารจัดการเพื่อนำไปสู่การบริหารงานที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.70$) ส่วนค่าคะแนนต่ำสุด คือ การส่งเสริมการบริหารงานเพื่อการพัฒนาองค์การตามวิสัยทัศน์ของสถานศึกษาในระดับคะแนนมาก ($\bar{X} = 3.45$) ตามลำดับ

ตอนที่ 3 การเปรียบเทียบทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา ตามทฤษฎีของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 3 จำแนกตามระดับการศึกษา และขนาดของสถานศึกษา

โดยการวิเคราะห์การเปรียบเทียบทักษะการบริหารงานผู้บริหารสถานศึกษาตามทฤษฎีของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 3 โดยศึกษาทักษะการบริหารงาน 3 ด้าน คือ ทักษะด้านเทคนิค (Technical Skills) ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ (Human Skills) และทักษะด้านความคิดรวบยอด (Conceptual Skills) โดยแสดงค่าเฉลี่ย (\bar{X}) ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และการเปรียบเทียบทักษะการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา โดยการวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว (One-way Analysis of Variance) เมื่อ

วิเคราะห์แล้วพบว่าทักษะการบริหารงานของสถานศึกษาตามทฤษฎีของครูผู้สอนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 3 นำเสนอตามตาราง 7 – 8

ตาราง 7 แสดงผลการเปรียบเทียบของทักษะการบริหารสถานศึกษาตามทฤษฎีของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต3 จำแนกตามระดับการศึกษา

ทักษะการบริหารงานของผู้บริหาร	ระดับการศึกษา						F
	อนุปริญญา (n = 16)		ปริญญาตรี (n = 286)		ปริญญาโทขึ้นไป (n = 14)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
1. ทักษะด้านเทคนิค	3.63	0.14	3.72	0.13	3.73	0.19	3.59
1.1 งานบริหารวิชาการ	3.61	0.28	3.73	0.24	3.71	0.20	2.43
1.2 งานบริหารบุคคล	3.56	0.22	3.70	0.21	3.73	0.29	3.64
1.3 งานบริหารงบประมาณ	3.71	0.23	3.71	0.21	3.79	0.28	1.85
1.4 งานบริหารทั่วไป	3.71	0.23	3.73	0.20	3.67	0.23	0.65
2. ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์	4.06	0.34	3.94	0.32	3.80	0.43	2.59
3. ทักษะด้านความคิดรวบยอด	3.95	0.34	4.04	0.38	3.97	0.44	0.70
รวม	3.71	0.13	3.73	0.24	3.71	0.21	2.21

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตาราง 7 พบว่า ทักษะการบริหารสถานศึกษาตามทฤษฎีของครูผู้สอนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต 3 จำแนกตามระดับการศึกษามีรายละเอียดดังนี้

1. ทักษะการบริหารสถานศึกษา ตามทฤษฎีของครูผู้สอน ที่มีระดับการศึกษาอนุปริญญา พบว่า โดยภาพรวมมีระดับคะแนนรายด้านดังนี้ ด้านมนุษยสัมพันธ์ อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.06$) และ ทักษะด้านความคิดรวบยอด อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.06$) ส่วนทักษะด้านเทคนิค อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.63$) ตามลำดับ

2. ทักษะการบริหารสถานศึกษา ตามทฤษฎีของครูผู้สอน ที่มีระดับการศึกษาปริญญาตรีพบว่า โดยภาพรวมมีระดับคะแนนรายด้านดังนี้ ด้านความคิดรวบยอด อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} =$

4.04) และ ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.94$) ส่วนทักษะด้านเทคนิค อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.72$) ตามลำดับ

3. ทักษะการบริหารสถานศึกษา ตามทรรศนะของครูผู้สอน ที่มีระดับการศึกษาปริญญาโทขึ้นไป พบว่า โดยภาพรวมมีระดับคะแนนรายด้านดังนี้ ด้านความคิดรวบยอด อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.04$) และ ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.94$) ส่วนทักษะด้านเทคนิค อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.72$) ตามลำดับโดยแยกตามรายชื่อดังตาราง 8

ตาราง 8 แสดงผลการเปรียบเทียบของทักษะการบริหารสถานศึกษา ด้านเทคนิค ตามทรรศนะของครูผู้สอนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต 3 จำแนกตามระดับการศึกษา

ทักษะการบริหารงานของผู้บริหาร	ระดับการศึกษา						F
	อนุปริญญา (n = 16)		ปริญญาตรี (n = 286)		ปริญญาโทขึ้นไป (n = 14)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
งานบริหารวิชาการ							
1. ผู้บริหารมีการวางแผนและปฏิบัติงานการบริหารวิชาการชัดเจนและเป็นระบบ	3.56	0.78	3.68	0.65	3.67	0.62	0.81
2. การวางแผนส่งเสริมพัฒนาครูโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญสอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียน	3.78	0.65	3.72	0.70	3.60	0.74	0.68
3. การจัดหาและส่งเสริมให้ใช้เทคโนโลยี นวัตกรรมเพื่อการศึกษาอย่างหลากหลาย	3.83	0.71	3.76	0.75	3.80	0.56	0.94
4. การส่งเสริมให้ครูทำผลงานทางวิชาการ และงานวิจัยเพื่อพัฒนาการศึกษา	3.67	0.77	3.75	0.61	3.80	0.74	0.42

ตาราง 8 (ต่อ)

ทักษะการบริหารงานของผู้บริหาร	ระดับการศึกษา						F
	อนุปริญญา (n = 16)		ปริญญาตรี (n = 286)		ปริญญาโทขึ้นไป (n = 14)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
5. การกำกับ ติดตามในการนิเทศ การสอนของครูในสถานศึกษา อย่างสม่ำเสมอ	3.72	0.57	3.75	0.61	3.80	0.86	0.91
6. การให้ความรู้ แก่บุคลากรให้มี การส่งเสริมการวิจัยเพื่อ ปรับปรุงคุณภาพงาน	3.51	0.58	3.69	0.68	3.47	0.74	0.52
7. ผู้บริหารสามารถควบคุม กำกับ ติดตาม ในการปฏิบัติงานของ บุคลากรได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	3.49	0.61	3.69	0.72	4.13	0.83	0.09
8. การประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็น ระยะเวลา ๆ และนำผลการ ประเมินมาใช้ในการพัฒนา โรงเรียน	3.56	0.70	3.57	0.70	3.87	0.74	0.30
9. ความสามารถการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ให้นักเรียนและเป็น แบบอย่างแก่ครูได้เหมาะสม	3.78	0.73	3.84	0.75	3.73	0.59	0.30
10. การจัดหาวัสดุอุปกรณ์มาใช้ใน การเรียนการสอน ได้ เหมาะสมกับสภาพของ โรงเรียน	3.67	0.77	3.72	0.68	3.60	0.74	0.84
รวม	3.65	0.69	3.73	0.69	3.71	0.71	0.58

ตาราง 8 (ต่อ)

ทักษะการบริหารงานของผู้บริหาร	ระดับการศึกษา						F
	อนุปริญญา (n = 16)		ปริญญาตรี (n = 286)		ปริญญาโทขึ้นไป (n = 14)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
งานบริหารบุคคล							
1. ผู้บริหารมีการกำหนดนโยบาย เพื่อการพัฒนาและส่งเสริม ความก้าวหน้าในวิชาชีพแก่ บุคลากรอย่างต่อเนื่อง	3.50	0.71	3.76	0.70	3.87	0.74	0.18
2. การส่งเสริมให้คณะกรรมการ บริหารสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน ได้มีส่วนร่วมในการบริหารงาน บุคคลและวิชาการ	3.72	0.67	3.83	0.74	3.80	0.68	0.87
3. การใช้เทคนิคและวิธีการที่ เหมาะสมในการสร้างขวัญ และกำลังใจกับบุคลากร	3.51	0.23	3.71	0.67	3.47	0.74	0.45
4. การจัดโครงสร้างการ บริหารงานบุคคลมีรูปแบบที่ ชัดเจนเหมาะสม	3.61	0.85	3.74	0.69	3.93	0.59	0.28
5. การส่งเสริมให้บุคลากรได้รับ การพัฒนาอย่างเป็นระบบ	3.56	0.70	3.53	0.75	3.67	0.90	0.81
6. ความรู้ ความเข้าใจระเบียบใน กฎระเบียบของการบริหารงาน บุคคลได้ถูกต้อง	3.67	0.84	3.58	0.71	3.67	0.62	0.64
7. สามารถทำเกณฑ์มาตรฐาน การทำงานของบุคลากรใน โรงเรียนได้อย่างเหมาะสม	3.50	0.71	3.72	0.68	3.53	0.64	0.19
8. ทำหน้าที่ประธานในการประ- ชุมครูได้อย่างมีประสิทธิภาพ	3.53	0.49	3.70	0.69	3.87	0.74	0.38

ตาราง 8 (ต่อ)

ทักษะการบริหารงานของผู้บริหาร	ระดับการศึกษา						F
	อนุปริญญา (n = 16)		ปริญญาตรี (n = 286)		ปริญญาโทขึ้นไป (n = 14)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
9. สามารถวิเคราะห์จุดแข็งจุดอ่อนของบุคลากรมาใช้ในการบริหารงานบุคคลได้อย่างเหมาะสม	3.78	0.65	3.73	0.69	3.98	0.76	0.31
10. มีวิสัยทัศน์ในการบริหารงานบุคลากรได้เหมาะสมกับนโยบายสถานศึกษา	3.83	0.62	3.70	0.71	3.67	0.62	0.71
รวม	3.62	0.68	3.70	0.70	3.72	0.721	0.48
งานบริหารงบประมาณ							
1. การวางแผนการใช้งบประมาณอย่างเป็นระบบ	3.78	0.73	3.77	0.60	3.80	0.56	0.98
2. การจัดทำแผนงบประมาณที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถานศึกษา	3.67	0.77	3.71	0.68	3.80	0.77	0.80
3. การระดมทรัพยากรเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา	3.83	0.79	3.75	0.61	3.73	0.59	0.85
4. การวางระบบงานด้านการเงิน การคลังและการพัสดุของสถานศึกษาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ	3.56	0.70	3.58	0.69	3.73	0.59	0.68

ตาราง 8 (ต่อ)

ทักษะการบริหารงานของผู้บริหาร	ระดับการศึกษา						F
	อนุปริญญา (n = 16)		ปริญญาตรี (n = 286)		ปริญญาโทขึ้นไป (n = 14)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
5. การจัดระบบควบคุมภายใน ตามแนวนโยบายของ สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน	3.78	0.81	3.74	0.61	3.73	0.70	0.97
6. รวบรวมข้อมูลและจัดเก็บอย่าง เป็นระบบเพื่อประโยชน์ในการ กำหนดนโยบายและวางแผน ด้านงบประมาณ	3.49	0.70	3.73	0.67	3.73	0.70	0.21
7. การจัดตั้งจัดสรรงบประมาณ และค่าใช้จ่ายเป็นไปตามแผน ที่กำหนด	3.72	0.75	3.72	0.69	3.73	0.70	0.99
8. ความเข้าใจในการบริหาร งบประมาณในแต่ละด้านของ โรงเรียนได้อย่างเหมาะสม	3.43	0.69	3.70	0.70	4.33	0.62	1.00
9. การจัดสรรงบประมาณให้ บุคลากรได้อย่างเหมาะสม เพื่อส่งเสริมสนับสนุน การศึกษา	3.83	0.51	3.69	0.72	3.67	0.72	0.71
10. ให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการ กำหนดนโยบายการวางแผน งบประมาณของสถานศึกษา	3.61	0.85	3.69	0.72	3.67	0.72	0.94
รวม	3.67	0.73	3.71	0.67	3.79	0.71	0.81
งานบริหารทั่วไป							
1. การจัดอาคารสถานที่และ บรรยากาศสิ่งแวดล้อมที่เอื้อ ต่อการเรียนการสอน	3.83	0.51	3.72	0.70	3.63	0.72	0.50

ตาราง 8 (ต่อ)

ทักษะการบริหารงานของผู้บริหาร	ระดับการศึกษา						F
	อนุปริญญา (n = 16)		ปริญญาตรี (n = 286)		ปริญญาโทขึ้นไป (n = 14)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
2. การกำหนดระบบการจัดเก็บ ข้อมูลสารสนเทศที่เป็นระบบ และทันสมัยส่งผลสัมฤทธิ์ที่ดี ต่อสถานศึกษา	3.50	0.71	3.69	0.70	3.93	0.70	0.10
3. การส่งเสริมสนับสนุนและสร้าง ความตระหนักในด้านการมี คุณธรรมและจริยธรรม	3.67	0.77	3.73	0.71	3.67	0.62	0.95
4. การส่งเสริมให้บุคคล ชุมชน และองค์กรได้มีส่วนร่วมใน การจัดการศึกษา	3.49	0.70	3.74	0.70	3.73	0.46	0.21
5. การส่งเสริมสนับสนุนและ ประสานงานการพัฒนา คุณภาพการศึกษาในทุกด้าน	3.89	0.47	3.76	0.71	3.80	0.77	0.80
6. มีส่วนร่วมในการอภิปรายและ ให้โอกาสบุคลากรได้แสดง ความคิดเห็นอย่างเต็มที่	3.78	0.65	3.77	0.75	3.53	0.64	0.52
7. การจัดบุคลากรได้เหมาะสมกับ งาน	3.83	0.34	3.71	0.70	3.60	0.63	0.50
8. การนำเทคโนโลยีที่เหมาะสม ไปใช้ในการปฏิบัติงาน โรงเรียนได้อย่างเหมาะสม	3.67	0.77	3.72	0.69	3.60	0.74	0.83

ตาราง 8 (ต่อ)

ทักษะการบริหารงานของผู้บริหาร	ระดับการศึกษา						F
	อนุปริญญา (n = 16)		ปริญญาตรี (n = 286)		ปริญญาโทขึ้นไป (n = 14)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
9. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และ ยอมรับในการเปลี่ยนแปลง	3.78	0.65	3.70	0.71	3.60	0.63	0.68
10. การสร้างความเข้าใจอันดีต่อ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องอย่าง เหมาะสม	3.72	0.83	3.72	0.68	3.60	0.74	0.82
รวม	3.72	0.66	3.73	0.70	3.67	0.66	0.59

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ.05

จากตาราง 8 พบว่าทักษะการบริหารสถานศึกษา ด้านเทคนิค ตามพรรณนะของ
ครูผู้สอนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 3 จำแนกตามระดับ
การศึกษา ในภาพรวมและรายข้อแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

ตาราง 9 แสดงผลการเปรียบเทียบของทักษะการบริหารสถานศึกษา ด้านมนุษยสัมพันธ์ ตามทรรศนะของครูผู้สอนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต 3 จำแนกตามระดับการศึกษา

ทักษะการบริหาร ด้านมนุษยสัมพันธ์ (Human Skills)	ระดับการศึกษา						F
	อนุปริญญา		ปริญญาตรี		ปริญญาโทขึ้นไป		
	(n = 16)	(n = 286)	(n = 14)	(n = 14)	(n = 14)	(n = 14)	
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
1. การสนับสนุนให้มีบรรยากาศ แบบสมานฉันท์ที่พี่น้อง ซึ่งกันและกัน	3.72	0.67	3.80	0.70	3.80	0.56	0.92
2. การประสานงานและการ ติดต่อสื่อสารแบบเป็นทางการ ที่กำหนดรูปแบบ หรือตำแหน่ง หน้าที่และงานที่รับผิดชอบได้ อย่างชัดเจน	4.44	0.78	3.95	0.88	3.87	0.83	0.75
3. การใช้คุณธรรมสำหรับการ เสริมสร้างมนุษยสัมพันธ์ต่อ องค์กรได้อย่างเหมาะสม	3.89	0.91	3.95	0.89	3.53	0.64	0.18
4. เทคนิคในการเสริมสร้างมนุษย สัมพันธ์ที่ดีภายในองค์กร	4.56	0.70	3.94	0.88	3.47	0.64	0.05
5. การปฏิบัติในการแก้ไขขัดแย้ง ภายในองค์กรอย่างมีเหตุผล และเป็นธรรม	3.98	0.91	4.01	0.88	3.60	0.91	0.10
6. การให้ความเสมอภาคและ ความเท่าเทียมกันของ บุคลากรภายในองค์กร	3.89	0.96	4.02	0.88	3.60	0.91	0.25
7. การประเมินผลการปฏิบัติงาน ของบุคลากรอย่างมี	4.11	0.96	3.98	0.88	3.98	0.93	0.86

ตาราง 9 (ต่อ)

ทักษะการบริหาร ด้านมนุษยสัมพันธ์ (Human Skills)	ระดับการศึกษา						F
	อนุปริญญา (n = 16)		ปริญญาตรี (n = 286)		ปริญญาโทขึ้นไป (n = 14)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
8. เหตุผลและเป็นธรรมชาติ ส่งเสริมสนับสนุนให้ใช้หลัก กระบวนการกลุ่มในการ พัฒนาคุณภาพการจัด กิจกรรมที่สร้างเสริม ความสัมพันธ์ในองค์กร	4.33	0.84	3.99	0.88	4.07	0.88	0.40
9. การได้มีส่วนร่วมปฏิบัติ กิจกรรมของชุมชนหรือ องค์กร	4.06	0.94	3.96	0.87	3.87	0.99	0.76
10. การครองตนและปฏิบัติใน ฐานะผู้บริหารที่ดีโดยปฏิบัติ ตามหลักธรรมทางศาสนา	3.50	0.71	3.78	0.60	3.80	0.41	0.22
รวม	4.05	0.84	3.94	0.83	3.80	0.77	0.44

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตาราง 9 พบว่าทักษะการบริหารสถานศึกษา ด้านมนุษยสัมพันธ์ตามทฤษฎีของ
ครูผู้สอนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต 3 จำแนกตามระดับ
การศึกษา ในภาพรวมและรายข้อแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

ตาราง 10 แสดงผลการเปรียบเทียบของทักษะการบริหารสถานศึกษา ด้านความคิดรวบยอด ตามทัศนนะของครูผู้สอนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต 3 จำแนกตามระดับการศึกษา

ทักษะการบริหาร ด้านความคิดรวบยอด (Conceptual Skills)	ระดับการศึกษา						F
	อนุปริญญา (n = 16)		ปริญญาตรี (n = 286)		ปริญญาโทขึ้นไป (n = 14)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
1. การเสริมสร้างจิตสำนึกให้ บุคลากรรักในการทำงานและ ร่วมชื่นชมยินดีในผลสำเร็จ ของงาน	4.28	0.75	3.77	0.62	3.67	0.62	0.84
2. การส่งเสริมการบริหารงาน เพื่อการพัฒนาองค์การตาม วิสัยทัศน์ของสถานศึกษา	3.94	0.42	4.29	0.73	4.33	0.72	0.17
3. การสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ สถานการณ์และการเปลี่ยนแปลง ทางสังคมในสภาพที่ทัน ต่อเหตุการณ์ปัจจุบัน	3.95	0.59	4.29	0.74	4.20	0.77	0.38
4. การส่งเสริม สนับสนุนให้มี ค่านิยมร่วมในการสร้าง จิตสำนึกตามจารีตประเพณี ของความเป็นไทย	4.17	0.62	4.28	0.73	4.47	0.74	0.35
5. การปรับโครงสร้างและการ พัฒนาในองค์การเหมาะสม กับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลง	3.93	0.69	4.23	0.74	3.85	0.65	0.12

ตาราง 10 (ต่อ)

ทักษะการบริหาร ด้านความคิดรวบยอด (Conceptual Skills)	ระดับการศึกษา						F
	อนุปริญญา (n = 16)		ปริญญาตรี (n = 286)		ปริญญาโทขึ้นไป (n = 14)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
6. การกำหนดหรือนำยุทธศาสตร์ ทางด้านการบริหารจัดการเพื่อ นำไปสู่การบริหารงานที่ดีตาม หลักธรรมาภิบาล	4.11	0.68	4.25	0.72	4.27	0.80	0.75
7. การจัดทำแผนบูรณาการแบบ องค์รวมเพื่อพัฒนาคุณภาพ ภายในทุก ๆ ด้าน	3.83	0.51	3.71	0.61	4.40	0.83	0.16
8. การยึดหลักและนโยบายแห่ง รัฐสร้างการศึกษา ศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อเป็น กรอบแนวทางในการ ปฏิบัติงานของสถานศึกษา	3.83	0.51	3.71	0.61	3.27	0.46	0.78
9. การสนับสนุนให้ทุกงานทุก ฝ่ายได้รับการพัฒนาเต็มตาม ศักยภาพและการสร้างสภาพ แวดล้อมให้เอื้อ ต่อความสำเร็จ	3.28	0.57	3.67	0.68	3.73	0.80	0.07
10. การพัฒนาและแสวงหาความรู้ สำหรับตนเพื่อประโยชน์ต่อ การบริหารและการจัด การศึกษา	3.89	0.83	3.70	0.68	3.40	0.51	0.62
รวม	3.93	0.63	4.04	0.70	3.96	0.69	0.42

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ.05

จากตาราง 10 พบว่าทักษะการบริหารสถานศึกษา ด้านความคิดรวบยอด ตามทฤษฎีของครูผู้สอนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต 3 จำแนกตามระดับ การศึกษา ในภาพรวมและรายข้อแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

ตาราง 11 แสดงผลการเปรียบเทียบ ของทักษะการบริหารสถานศึกษาตามทฤษฎีของครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต3 จำแนกตามขนาดสถานศึกษา

ทักษะการบริหารงานรายด้าน	ขนาดสถานศึกษา						F
	ขนาดเล็ก (n = 135)		ขนาดกลาง (n = 133)		ขนาดใหญ่ (n = 48)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
1. ทักษะด้านเทคนิค	3.70	0.12	3.70	0.14	3.75	0.09	3.14
1.1 งานบริหารวิชาการ	3.73	0.23	3.72	0.26	3.70	0.17	0.22
1.2 งานบริหารบุคคล	3.65	0.21	3.70	0.23	3.76	0.12	5.04
1.3 งานบริหารงบประมาณ	3.68	0.23	3.69	0.20	3.79	0.15	4.47
1.4 งานบริหารทั่วไป	3.75	0.19	3.67	0.20	3.75	0.20	7.06
2. ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์	3.93	0.30	3.92	0.35	4.02	0.32	1.65
3. ทักษะด้านความคิดรวบยอด	4.04	0.39	4.00	0.39	4.08	0.31	0.87
รวม	3.78	0.23	3.77	0.25	3.83	0.19	3.21

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ.05

จากตาราง 7 พบว่า ทักษะการบริหารสถานศึกษาตามทฤษฎีของครูผู้สอนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต 3 จำแนกตามขนาดสถานศึกษา มีรายละเอียดดังนี้

1. ทักษะการบริหารสถานศึกษา ตามทฤษฎีของครูผู้สอน ที่มีขนาดสถานศึกษาขนาดเล็ก พบว่า โดยภาพรวมมีระดับคะแนนรายด้านดังนี้ ด้านความคิดรวบยอด อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.04$) และ ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.93$) ส่วนทักษะด้านเทคนิค อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.70$) ตามลำดับ

2. ทักษะการบริหารสถานศึกษา ตามทรรศนะของครูผู้สอน ที่มีขนาดสถานศึกษาขนาดกลางพบว่า โดยภาพรวมมีระดับคะแนนรายด้านดังนี้ ด้านความคิดรวบยอด อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.00$) และ ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.92$) ส่วนทักษะด้านเทคนิค อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.70$) ตามลำดับ

3. ทักษะการบริหารสถานศึกษา ตามทรรศนะของครูผู้สอน ที่มีขนาดสถานศึกษาขนาดใหญ่ พบว่า โดยภาพรวมมีระดับคะแนนรายด้านดังนี้ ด้านความคิดรวบยอด อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.08$) และ ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.02$) ส่วนทักษะด้านเทคนิค อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.75$) ตามลำดับ

ตาราง 12 แสดงผลการเปรียบเทียบของทักษะการบริหารสถานศึกษา ด้านเทคนิค ตามทรรศนะของครูผู้สอนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต 3 จำแนกตามขนาดสถานศึกษา

ทักษะการบริหารงานของผู้บริหาร	ขนาดสถานศึกษา						F
	ขนาดเล็ก (n = 135)		ขนาดกลาง (n = 133)		ขนาดใหญ่ (n = 48)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
งานบริหารวิชาการ							
1. ผู้บริหารมีการวางแผนและปฏิบัติงานการบริหารวิชาการชัดเจนและเป็นระบบ	3.78	0.72	3.71	0.60	3.55	0.44	0.81
2. การวางแผนส่งเสริมพัฒนาครูโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญสอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียน	3.59	0.66	3.71	0.61	4.10	0.86	0.54
3. การจัดหาและส่งเสริมให้ใช้เทคโนโลยี นวัตกรรมเพื่อการศึกษาอย่างหลากหลาย	3.77	0.72	3.69	0.76	3.98	0.70	0.78
4. การส่งเสริมให้ครูทำผลงานทางวิชาการ และงานวิจัยเพื่อพัฒนาการศึกษา	3.93	0.66	3.58	0.75	3.50	0.55	0.75

ตาราง 12 (ต่อ)

ทักษะการบริหารงานของผู้บริหาร	ขนาดสถานศึกษา						F
	ขนาดเล็ก (n = 135)		ขนาดกลาง (n = 133)		ขนาดใหญ่ (n = 48)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
5. การกำกับ ติดตามในการนิเทศ การสอนของครูในสถานศึกษา อย่างสม่ำเสมอ	3.62	0.53	3.89	0.72	3.75	0.44	0.39
6. การให้ความรู้แก่บุคลากรให้มี การส่งเสริมการวิจัยเพื่อ ปรับปรุงคุณภาพงาน	3.73	0.65	3.64	0.74	3.44	0.65	0.16
7. ผู้บริหารสามารถควบคุม กำกับ ติดตาม ในการปฏิบัติงานของ บุคลากรได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	3.51	0.67	3.83	0.69	3.79	0.87	1.00
8. การประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็น ระยะ ๆ และนำผลการ ประเมินมาใช้ในการพัฒนา โรงเรียน	3.66	0.65	3.67	0.64	4.21	0.82	0.99
9. ความสามารถการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ให้นักเรียนและเป็น แบบอย่างแก่ครูได้เหมาะสม	3.83	0.71	3.88	0.74	3.71	0.82	0.32
10. การจัดหาวัสดุอุปกรณ์มาใช้ใน การเรียนการสอน ได้ เหมาะสมกับสภาพของ โรงเรียน	3.87	0.68	3.68	0.70	3.41	0.47	1.00
รวม	3.73	0.67	3.73	0.70	3.74	0.66	0.67

ตาราง 12 (ต่อ)

ทักษะการบริหารงานของผู้บริหาร	ขนาดสถานศึกษา						F
	ขนาดเล็ก (n = 135)		ขนาดกลาง (n = 133)		ขนาดใหญ่ (n = 48)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
งานบริหารบุคคล							
1. ผู้บริหารมีการกำหนดนโยบาย เพื่อการพัฒนาและส่งเสริม ความก้าวหน้าในวิชาชีพแก่ บุคลากรอย่างต่อเนื่อง	3.67	0.63	3.67	0.66	4.21	0.82	1.00
2. การส่งเสริมให้คณะกรรมการ บริหารสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน ได้มีส่วนร่วมในการบริหารงาน บุคคลและวิชาการ	3.83	0.71	3.86	0.72	3.71	0.82	0.42
3. การใช้เทคนิคและวิธีการที่ เหมาะสมในการสร้างขวัญ และกำลังใจกับบุคลากร	3.73	0.66	3.65	0.74	3.52	0.55	0.13
4. การจัดโครงสร้างการ บริหารงานบุคคลมีรูปแบบที่ ชัดเจนเหมาะสม	3.66	0.72	3.80	0.72	3.79	0.50	0.40
5. การส่งเสริมให้บุคลากรได้รับ การพัฒนาอย่างเป็นระบบ	3.49	0.80	3.62	0.76	3.73	0.49	0.13
6. ความรู้ ความเข้าใจระเบียบใน กฎระเบียบของการบริหารงาน บุคคลได้ถูกต้อง	3.88	0.71	3.68	0.66	3.59	0.46	1.00
7. สามารถทำเกณฑ์มาตรฐาน การทำงานของบุคลากรใน โรงเรียนได้อย่างเหมาะสม	3.81	0.68	3.66	0.74	3.44	0.54	0.90
8. ทำหน้าที่ประธานในการประ- ชุมครูได้อย่างมีประสิทธิภาพ	3.57	0.65	3.80	0.67	3.92	0.77	0.09

ตาราง 12 (ต่อ)

ทักษะการบริหารงานของผู้บริหาร	ขนาดสถานศึกษา						F
	ขนาดเล็ก (n = 135)		ขนาดกลาง (n = 133)		ขนาดใหญ่ (n = 48)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
9. สามารถวิเคราะห์จุดแข็งจุด- อ่อนของบุคลากรมาใช้ในการ บริหารงานบุคคลได้อย่าง เหมาะสม	3.49	0.61	3.58	0.75	3.90	0.78	0.70
10. มีวิสัยทัศน์ในการบริหารงาน บุคลากรได้เหมาะสมกับ นโยบายสถานศึกษา	3.53	0.62	3.71	0.68	4.19	0.73	0.24
รวม	3.62	0.68	3.70	0.70	3.72	0.721	0.49
งานบริหารงบประมาณ							
1. การวางแผนการใช้งบประมาณ อย่างเป็นระบบ	3.86	0.65	3.78	0.57	3.48	0.50	1.00
2. การจัดทำแผนงบประมาณที่ สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของ สถานศึกษา	3.87	0.68	3.69	0.70	4.17	0.52	1.00
3. การระดมทรัพยากรเพื่อ ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา	3.66	0.61	3.70	0.60	4.17	0.52	0.91
4. การวางระบบงานด้านการเงิน การคลังและการพัสดุของ สถานศึกษาตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย การพัสดุ	3.47	0.71	3.65	0.72	3.75	0.56	0.24

ตาราง 12 (ต่อ)

ทักษะการบริหารงานของผู้บริหาร	ขนาดสถานศึกษา						F
	ขนาดเล็ก (n = 135)		ขนาดกลาง (n = 133)		ขนาดใหญ่ (n = 48)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
5. การจัดระบบควบคุมภายใน ตามแนวนโยบายของ สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน	3.66	0.61	3.74	0.59	4.00	0.71	0.72
6. รวบรวมข้อมูลและจัดเก็บอย่าง เป็นระบบเพื่อประโยชน์ในการ กำหนดนโยบายและวางแผน ด้านงบประมาณ	3.58	0.71	3.83	0.69	3.77	0.52	0.95
7. การจัดตั้งจัดสรรงบประมาณ และค่าใช้จ่ายเป็นไปตามแผน ที่กำหนด	3.72	0.75	3.72	0.69	3.73	0.70	0.97
8. ความเข้าใจในการบริหาร งบประมาณในแต่ละด้านของ โรงเรียนได้อย่างเหมาะสม	3.66	0.67	3.64	0.74	4.02	0.67	0.98
9. การจัดสรรงบประมาณให้ บุคลากรได้อย่างเหมาะสม เพื่อส่งเสริมสนับสนุน การศึกษา	3.88	0.66	3.56	0.74	3.56	0.74	0.99
10. ให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการ กำหนดนโยบายการวางแผน งบประมาณของสถานศึกษา	3.55	0.67	3.65	0.64	4.15	0.92	0.66
รวม	3.69	0.67	3.70	0.66	3.81	0.63	0.82

ตาราง 12 (ต่อ)

ทักษะการบริหารงานของผู้บริหาร	ขนาดสถานศึกษา						F
	ขนาดเล็ก (n = 135)		ขนาดกลาง (n = 133)		ขนาดใหญ่ (n = 48)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
งานบริหารทั่วไป							
1. การจัดการอาคารสถานที่และ บรรยากาศสิ่งแวดล้อมที่เอื้อ ต่อการเรียนการสอน	3.60	0.58	3.75	0.76	3.96	0.68	0.34
2. การกำหนดระบบการจัดเก็บ ข้อมูลสารสนเทศที่เป็นระบบ และทันสมัยส่งผลสัมฤทธิ์ที่ดี ต่อสถานศึกษา	3.81	0.68	3.66	0.74	3.44	0.54	0.10
3. การส่งเสริมสนับสนุนและสร้าง ความตระหนักในด้านการมี คุณธรรมและจริยธรรม	3.86	0.73	3.61	0.72	3.67	0.52	0.08
4. การส่งเสริมให้บุคคล ชุมชน และองค์กรได้มีส่วนร่วมใน การจัดการศึกษา	3.76	0.75	3.66	0.68	3.98	0.70	0.48
5. การส่งเสริมสนับสนุนและ ประสานงานการพัฒนา คุณภาพการศึกษาในทุกด้าน	3.90	0.65	3.55	0.68	3.98	0.73	1.00
6. มีส่วนร่วมในการอภิปรายและ ให้โอกาสบุคลากรได้แสดง ความคิดเห็นอย่างเต็มที่	3.78	0.72	3.66	0.76	3.98	0.70	0.59
7. การจัดบุคลากรได้เหมาะสมกับ งาน	3.59	0.59	3.74	0.76	3.96	0.68	0.38

ตาราง 12 (ต่อ)

ทักษะการบริหารงานของผู้บริหาร	ขนาดสถานศึกษา						F
	ขนาดเล็ก (n = 135)		ขนาดกลาง (n = 133)		ขนาดใหญ่ (n = 48)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
8. การนำเทคโนโลยีที่เหมาะสม ไปใช้ในการปฏิบัติงาน							
โรงเรียนได้อย่างเหมาะสม	3.87	0.68	3.69	0.71	3.51	0.47	1.00
9. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และ ยอมรับในการเปลี่ยนแปลง	3.53	0.62	3.69	0.69	4.19	0.73	0.30
10. การสร้างความเข้าใจอันดีต่อ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องอย่าง เหมาะสม	3.87	0.73	3.71	0.66	3.52	0.47	1.00
รวม	3.76	0.67	3.67	0.72	3.80	0.61	0.52

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ.05

จากตาราง 12 พบว่าทักษะการบริหารสถานศึกษา ด้านเทคนิค ตามทฤษฎีของ
ครูผู้สอนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 3 จำแนกตามขนาด
สถานศึกษา ในภาพรวมและรายข้อแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

ตาราง 13 แสดงผลการเปรียบเทียบของทักษะการบริหารสถานศึกษา ด้านมนุษยสัมพันธ์ ตามทัศนะของครูผู้สอนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต 3 จำแนกตามขนาดสถานศึกษา

ทักษะการบริหาร ด้านมนุษยสัมพันธ์ (Human Skills)	ขนาดสถานศึกษา						F
	ขนาดเล็ก (n = 135)		ขนาดกลาง (n = 133)		ขนาดใหญ่ (n = 48)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
1. การสนับสนุนให้มีบรรยากาศ แบบสमानฉันท์พี่น้องเกื้อกูล ซึ่งกันและกัน	3.76	0.68	3.78	0.70	3.92	0.71	0.35
2. การประสานงานและการ ติดต่อสื่อสารแบบเป็นทางการ ที่กำหนดรูปแบบ หรือตำแหน่ง หน้าที่และงานที่รับผิดชอบไว้ อย่างชัดเจน	3.86	0.90	3.92	0.85	4.48	0.71	0.90
3. การใช้คุณธรรมสำหรับการ เสริมสร้างมนุษยสัมพันธ์ต่อ องค์กรได้อย่างเหมาะสม	3.87	0.90	3.92	0.87	4.46	0.71	0.90
4. เทคนิคในการเสริมสร้างมนุษย สัมพันธ์ที่ดีภายในองค์กร	3.93	0.90	3.92	0.87	4.46	0.71	0.34
5. การปฏิบัติในการแก้ไขขัดแย้ง ภายในองค์กรอย่างมีเหตุผล และเป็นธรรม	3.87	0.90	3.93	0.86	4.44	0.74	0.88
6. การให้ความเสมอภาคและ ความเท่าเทียมกันของ บุคลากรภายในองค์กร	4.14	0.87	3.95	0.92	3.73	0.82	0.28
7. การประเมินผลการปฏิบัติงาน ของบุคลากรอย่างมี	3.94	0.90	4.02	0.88	4.02	0.86	0.38

ตาราง 13 (ต่อ)

ทักษะการบริหาร ด้านมนุษยสัมพันธ์ (Human Skills)	ขนาดสถานศึกษา						F
	ขนาดเล็ก (n = 135)		ขนาดกลาง (n = 133)		ขนาดใหญ่ (n = 48)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
8. เหตุผลและเป็นธรรมการ ส่งเสริมสนับสนุนให้ใช้หลัก กระบวนการกลุ่มในการ พัฒนาคุณภาพการจัด กิจกรรมที่สร้างเสริม ความสัมพันธ์ในองค์กร	4.03	0.91	4.06	0.82	3.83	0.93	0.24
9. การได้มีส่วนร่วมปฏิบัติ กิจกรรมของชุมชนหรือ องค์กร	4.04	0.87	3.90	0.86	3.92	0.94	0.30
10. การครองตนและปฏิบัติใน ฐานะผู้บริหารที่ดีโดยปฏิบัติ ตามหลักธรรมทางศาสนา	3.89	0.62	3.81	0.54	3.41	0.47	1.00
รวม	3.93	0.84	3.93	0.82	4.03	0.77	0.55

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ.05

จากตาราง 13 พบว่าทักษะการบริหารสถานศึกษา ด้านมนุษยสัมพันธ์ตามธรรมชาติของครูผู้สอนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 3 จำแนกตามขนาดสถานศึกษา ในภาพรวมและรายข้อแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ

ตาราง 14 แสดงผลการเปรียบเทียบของทักษะการบริหารสถานศึกษา ด้านความคิดรวบ
 ยอดตามพรศนะของครูผู้สอนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 ประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต 3 จำแนกตามขนาดสถานศึกษา

ทักษะการบริหาร ด้านความคิดรวบยอด (Conceptual Skills)	ขนาดสถานศึกษา						F
	ขนาดเล็ก (n = 135)		ขนาดกลาง (n = 133)		ขนาดใหญ่ (n = 48)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
1. การเสริมสร้างจิตสำนึกให้ บุคลากรรักในการทำงานและ ร่วมชื่นชมยินดีในผลสำเร็จ ของงาน	3.77	0.62	3.90	0.68	3.58	0.50	0.16
2. การส่งเสริมการบริหารงาน เพื่อการพัฒนาองค์การตาม วิสัยทัศน์ของสถานศึกษา	4.27	0.73	4.17	0.70	4.54	0.68	0.61
3. การสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ สถานการณ์และการเปลี่ยนแปลง ทางสังคมในสภาพที่ทัน ต่อเหตุการณ์ปัจจุบัน	4.30	0.73	4.29	0.74	4.20	0.77	0.85
4. การส่งเสริม สนับสนุนให้มี ค่านิยมร่วมในการสร้าง จิตสำนึกตามจารีตประเพณี ของความเป็นไทย	4.27	0.73	4.24	0.73	4.40	0.68	0.37
5. การปรับโครงสร้างและการ พัฒนาในองค์การเหมาะสม กับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลง	4.25	0.70	4.06	0.77	4.46	0.65	0.22

ตาราง 14 (ต่อ)

ทักษะการบริหาร ด้านความคิดรวบยอด (Conceptual Skills)	ขนาดสถานศึกษา						F
	ขนาดเล็ก (n = 135)		ขนาดกลาง (n = 133)		ขนาดใหญ่ (n = 48)		
	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	\bar{X}	S.D.	
6. การกำหนดหรือนำยุทธศาสตร์ ทางด้านการบริหารจัดการเพื่อ นำไปสู่การบริหารงานที่ดีตาม หลักธรรมาภิบาล	4.27	0.71	4.24	0.77	4.15	0.58	0.51
7. การจัดทำแผนบูรณาการแบบ องค์รวมเพื่อพัฒนาคุณภาพ ภายในทุก ๆ ด้าน	4.19	0.71	4.15	0.73	4.65	0.60	0.95
8. การยึดหลักและนโยบายแห่ง รัฐสร้างการศึกษา ศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อเป็น กรอบแนวทางในการ ปฏิบัติงานของสถานศึกษา	3.78	0.63	3.62	0.61	3.77	0.52	0.22
9. การสนับสนุนให้ทุกงานทุก ฝ่ายได้รับการพัฒนาเต็มตาม ศักยภาพและการสร้างสภาพ แวดล้อมให้เอื้อต่อความสำเร็จ	3.60	0.70	3.67	0.73	3.77	0.52	0.27
10. การพัฒนาและแสวงหาความรู้ สำหรับตนเพื่อประโยชน์ต่อ การบริหารและการจัด การศึกษา	3.75	0.68	3.77	0.71	3.33	0.52	1.00
รวม	4.05	0.69	4.01	0.72	4.09	0.58	0.51

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ.05

จากตาราง 13 พบว่าทักษะการบริหารสถานศึกษา ด้านมนุษยสัมพันธ์ตามทฤษฎี
ของครูผู้สอนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑ จำแนกตามขนาด
สถานศึกษา ในภาพรวมและรายข้อแตกต่างกันอย่างไม่มีนัยสำคัญทางสถิติ