

บทที่ 3

วิธีดำเนินการศึกษาค้นคว้า

การศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ เป็นการศึกษาค้นคว้าเชิงสำรวจเกี่ยวกับสภาพและปัญหาการบริหารงบประมาณของมหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งคณะผู้ศึกษาค้นคว้า มีขั้นตอนการดำเนินการตามลำดับดังนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
2. เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้า
3. การสร้างเครื่องมือ
4. การเก็บรวบรวมข้อมูล
5. การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร ได้แก่ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณของคณะต่าง ๆ ประกอบด้วย คณบดี รองคณบดีและหัวหน้างานของคณะ สำนักหรือหน่วยงานอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า สังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร

กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณของคณะต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ 2552 จำนวน 85 คน ประกอบด้วย

1. คณบดี/ผู้อำนวยการ จำนวน 18 คน
2. รองคณบดี/รองผู้อำนวยการ จำนวน 31 คน จำแนกเป็นรองคณบดี/รองผู้อำนวยการที่รับผิดชอบด้านการจัดทำแผนและนโยบาย จำนวน 13 คน และรองคณบดี/รองผู้อำนวยการที่รับผิดชอบด้านการเงินและพัสดุ จำนวน 18 คน
3. หัวหน้างาน จำนวน 36 คน จำแนกเป็นหัวหน้างานที่รับผิดชอบด้านการจัดทำแผนและนโยบาย จำนวน 18 คน และหัวหน้างานที่รับผิดชอบด้านงานการเงินและพัสดุ จำนวน 18 คน

เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้า

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ เป็นแบบสอบถามสภาพและปัญหาการบริหารงบประมาณของมหาวิทยาลัยนเรศวร ตามทัศนะของคณบดี รองคณบดีและหัวหน้างานของคุณะ สำนักหรือหน่วยงานอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า สังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่รับผิดชอบด้านการจัดทำแผนและนโยบายและรับผิดชอบด้านการเงินและพัสดุ โดยแบ่งตามกลุ่มวิชา ทั้ง 3 กลุ่มวิชา แบ่งเป็น 4 ตอน คือ

ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพของผู้ตอบแบบสอบถามทั่วไป ได้แก่ สภาพภาพการดำรงตำแหน่ง สังกัดกลุ่มวิชา มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check List)

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพการบริหารงบประมาณของคุณะ มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ(Check List) แบ่งออกเป็น 8 ด้าน คือ 1) การวางแผนงบประมาณ 2) การคำนวณต้นทุนผลผลิต 3) การจัดระบบการจัดซื้อจัดจ้าง 4) การบริหารทางการเงินและการควบคุมงบประมาณ 5) การรายงานทางการเงินและผลการดำเนินงาน 6) การบริหารสินทรัพย์ 7) การตรวจสอบภายใน และ 8) การดำเนินการปรับปรุง/แก้ไข

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาการบริหารงบประมาณของคุณะ มีลักษณะแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating scale) แบ่งออกเป็น 8 ด้าน คือ 1) การวางแผนงบประมาณ 2) การคำนวณต้นทุนผลผลิต 3) การจัดระบบการจัดซื้อจัดจ้าง 4) การบริหารทางการเงินและการควบคุมงบประมาณ 5) การรายงานทางการเงินและผลการดำเนินงาน 6) การบริหารสินทรัพย์ 7) การตรวจสอบภายใน และ 8) การดำเนินการปรับปรุง/แก้ไข

ตอนที่ 4 แบบสอบถามปลายเปิดเกี่ยวกับข้อเสนอแนะในการบริหารงบประมาณตามทัศนะของคณบดี รองคณบดีและหัวหน้างานของคุณะ สำนักหรือหน่วยงานอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า สังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร

การสร้างเครื่องมือ

คณะผู้ศึกษาได้ดำเนินการตามลำดับขั้นตอน ดังนี้

1. นำแบบสอบถามที่สร้างขึ้นเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อตรวจสอบเนื้อหา ภาษาและสำนวนที่ใช้ในแบบสอบถามและปรับปรุงแก้ไข

2. นำแบบสอบถามที่สร้างขึ้นเสนอผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 ท่าน เพื่อพิจารณาและตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) ประกอบด้วย

2.1 รองศาสตราจารย์ ดร.สำราญ มีแจ้ง รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

2.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรณภูมิ จารุสาธิต ผู้ช่วยอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร

2.3 คุณดุขฎี ภาชนะพรรณิ ผู้อำนวยการกองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร

2.4 คุณสุณีย์ ตั้งศรีวงศิ ผู้อำนวยการกองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร

2.5 คุณไพลิน เหนียมพวง รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานงบประมาณ และการเงิน 1 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร

3. รวบรวมสรุปข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิทำการปรับปรุง แก้ไข และหาความสอดคล้องตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ โดยหาค่าดัชนีความสอดคล้อง ระหว่างข้อคำถามตามเนื้อหาจุดประสงค์ตามขั้นตอนดังนี้

3.1 นำข้อคำถามและเนื้อหาจุดประสงค์ของการสร้างแบบสอบถามไปให้ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 5 ท่าน ลงความเห็นและให้คะแนนดังนี้

- + 1 เมื่อแน่ใจว่าคำถามนั้นวัดได้ตรงตามเนื้อหาจุดประสงค์
- 0 เมื่อไม่แน่ใจว่าคำถามนั้นวัดได้ตรงตามเนื้อหาจุดประสงค์
- 1 เมื่อแน่ใจว่าคำถามนั้นวัดได้ไม่ตรงเนื้อหาจุดประสงค์

3.2 คำนวณหาค่าความสอดคล้องระหว่างข้อคำถามกับวัตถุประสงค์ (IOC : Index of item objective congruence) โดยเลือกข้อที่มีค่า IOC อยู่ระหว่าง 0.60 - 1.00

3.3 นำแบบสอบถามไปทดลองใช้ (Try Out) เพื่อหาความเที่ยงจำนวน 30 ฉบับ กับคณบดี รองคณบดีและหัวหน้างานของคุณะ สำนัก และหน่วยงานในกลุ่มงานสนับสนุนการจัดการศึกษา ของมหาวิทยาลัยนเรศวรที่รับผิดชอบด้านการจัดทำแผนและนโยบายและด้านการเงิน และพัสดุของมหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 30 คน หาความเที่ยง (Reliability) โดยใช้สูตรสัมประสิทธิ์แอลฟาของครอนบาค (Cronbach's Alpha Coefficient) ได้ค่าความเที่ยงของแบบสอบถามเท่ากับ 0.95

3.4 นำแบบสอบถามไปใช้เป็นเครื่องมือเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลต่อไป

การเก็บรวบรวมข้อมูล

1. คณะผู้ศึกษาค้นคว้ายื่นคำร้องขอหนังสือจากบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้ข้อมูลโดยการตอบแบบสอบถาม

2. คณะผู้ศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง

การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้

คณะผู้ศึกษาค้นคว้าได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

1. วิเคราะห์สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามโดยการหาค่าร้อยละ (%) ของผู้ตอบแบบสอบถามแต่ละข้อ

2. วิเคราะห์สภาพและปัญหาการบริหารงบประมาณของมหาวิทยาลัยนเรศวร

2.1 สภาพการบริหารงบประมาณของมหาวิทยาลัยนเรศวร วิเคราะห์โดยการหาค่าร้อยละ (%) ของผู้ตอบแบบสอบถามแต่ละข้อ

2.2 ปัญหาการบริหารงบประมาณของมหาวิทยาลัยนเรศวร วิเคราะห์โดยการหาค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD.)

3. วิเคราะห์เพื่อเปรียบเทียบปัญหาการบริหารงบประมาณของมหาวิทยาลัยนเรศวร จำแนกตามสถานภาพของตำแหน่ง และกลุ่มวิชา โดยใช้การทดสอบความแปรปรวนแบบทางเดียว (One – Way ANOVA) และเมื่อพบความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติจะได้ทดสอบความแตกต่างรายคู่ด้วยค่าสถิติ Scheffe's

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

1. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลแบบสอบถาม โดยใช้เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป

1.1 ค่าร้อยละ (Percentage)

1.2 ค่าเฉลี่ย (Mean)

1.3 ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

1.4 การวิเคราะห์ความแปรปรวนแบบทางเดียว (One – Way ANOVA)

และเปรียบเทียบรายคู่ทดสอบด้วยวิธีของเซฟเฟ (Scheffe's test)

2. สถิติที่ใช้ในการตรวจสอบคุณภาพของแบบสอบถามการหาความเที่ยง (Reliability) ของแบบสอบถามโดยการวิเคราะห์หาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Coefficient) ของ Cronbach