

ขั้นตอนและกำหนดการทำวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท
ของคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

(Timeline for Completion of Thesis at the Faculty of Education, Naresuan University)

ชื่อ-นามสกุล ของนิสิต.....รหัสประจำตัว.....
 (Student's Name) (Student's ID No.)

หลักสูตร สาขาวิชา
 แขนงวิชา

ลำดับ ที่	กิจกรรม Activities	กำหนดเวลา Date Line	บันทึกของนิสิต Student's Note & Signature	บันทึกของที่ปรึกษา Advisor's Note & Signature
1	ศึกษาค้นคว้าเบื้องต้น (Preliminary study & reading)	.....	..... .....	..... .....
2	ศึกษาเอกสารอย่างละเอียด(Intensive reading)	.....	..... .....	..... .....
3	เริ่มเขียนโครงร่างวิทยานิพนธ์ บทที่ 1-3 (Begin proposal writing, Chapters 1-3)	.....	..... ..... .....	..... ..... .....
4	ส่งร่างโครงร่างฯ ฉบับที่ 1 ต่อ ประธานที่ปรึกษา (Complete first draft of proposal, submit to committee Chair)	.....	..... ..... .....	..... ..... .....
5	แก้ไขโครงร่าง ฯ และเสนอต่อ ประธานที่ปรึกษาหลังจากแก้ไข (Rewrite proposal, resubmit to committee Chair)	.....	..... ..... .....	..... ..... .....

ลำดับ ที่	กิจกรรม Activities	กำหนดเวลา Date Line	บันทึกของนิสิต Student's Note & Signature	บันทึกของที่ปรึกษา Advisor's Note & Signature
9	เสนอโครงร่างที่คณะกรรมการฯ เห็นชอบ ต่อบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อ อนุมัติให้ดำเนินการวิทยานิพนธ์ (Submit the examined proposal to Graduate School for approval & announce-ment)	.....	..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... .....
10	เก็บข้อมูล (Gather data)	.....	..... ..... .....	..... ..... ..... ..... .....
11	วิเคราะห์ข้อมูล (Analyze data)	.....	..... ..... .....	..... ..... .....
12	เริ่มเขียนผลการวิเคราะห์ สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะหรือ บทที่ 4-5 (Begin writing Analysis / Results, Summary, Discussion & Suggestion or Chapters 4-5)	.....	..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... .....

ลำดับ ที่	กิจกรรม Activities	กำหนดเวลา Date Line	บันทึกของนิสิต Student's Note & Signature	บันทึกของที่ปรึกษา Advisor's Note & Signature
13	ส่งร่างวิทยานิพนธ์ ต่อประธานที่ ปรึกษาฯ (Submit complete draft to committee chair)	.....	..... ..... .....	..... ..... .....
14	ปรับปรุงแก้ไขร่างวิทยานิพนธ์ตาม ข้อเสนอแนะของประธานที่ปรึกษาฯ และที่ปรึกษาร่วม(Rewrite draft)	.....	..... ..... .....	..... ..... .....
15	ส่งร่างวิทยานิพนธ์ ที่ปรับปรุงแก้ไข แล้วต่อบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อขอสอบ ปากเปล่าฯ โดยผ่านความเห็นชอบ ของคณะ กรรมการที่ปรึกษาฯ หัวหน้าภาควิชา และคณะ ศึกษาศาสตร์(Submit the revised draft for oral examination – to the Graduate School - after the consents of the Advisory Committee, the Department Head, and the Faculty of Education)	.....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....
16	สอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ (Defend thesis)	.....	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....

**ขั้นตอนและกำหนดการทำวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก
ของคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร**

(Timeline for Completion of Thesis at the Faculty of Education, Naresuan University)

ชื่อ-นามสกุล ของนิสิต.....รหัสประจำตัว.....

(Student's Name)

(Student's ID No.)

หลักสูตร สาขาวิชา แบบ

ลำดับ ที่	กิจกรรม Activities	กำหนดเวลา Date Line	บันทึกของนิสิต Student's Note & Signature	บันทึกของที่ปรึกษา Advisor's Note & Signature
1	ศึกษาค้นคว้าเบื้องต้น (Preliminary study & reading)	.....	..... .....	..... .....
2	ศึกษาเอกสารอย่างละเอียด(Intensive reading)	.....	..... .....	..... .....
3	เริ่มเขียนโครงร่างวิทยานิพนธ์ บทที่ 1-3 (Begin proposal writing, Chapters 1-3)	.....	..... ..... .....	..... ..... .....
4	ส่งร่างโครงร่างฯ ฉบับที่ 1 ต่อ ประธานที่ปรึกษา (Complete first draft of proposal, submit to committee Chair)	.....	..... ..... .....	..... ..... .....
5	แก้ไขโครงร่าง ฯ และเสนอต่อ ประธานที่ปรึกษาหลังจากแก้ไข (Rewrite proposal, resubmit to committee Chair)	.....	..... ..... .....	..... ..... .....

ลำดับ ที่	กิจกรรม Activities	กำหนดเวลา Date Line	บันทึกของนิสิต Student's Note & Signature	บันทึกของที่ปรึกษา Advisor's Note & Signature
9	เสนอโครงร่างที่คณะกรรมการฯ เห็นชอบ ต่อบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อ อนุมัติให้ดำเนินการวิทยานิพนธ์ (Submit the examined proposal to Graduate School for approval & announce-ment)	.....	..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... .....
10	เก็บข้อมูล (Gather data)	.....	..... ..... .....	..... ..... ..... ..... .....
11	วิเคราะห์ข้อมูล (Analyze data)	.....	..... ..... .....	..... ..... .....
12	เริ่มเขียนผลการวิเคราะห์ สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะหรือ บทที่ 4-5 (Begin writing Analysis / Results, Summary, Discussion & Suggestion or Chapters 4-5)	.....	..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... .....

ลำดับ ที่	กิจกรรม Activities	กำหนดเวลา Date Line	บันทึกของนิสิต Student's Note & Signature	บันทึกของที่ปรึกษา Advisor's Note & Signature
13	ส่งร่างวิทยานิพนธ์ ต่อประธานที่ ปรึกษาฯ (Submit complete draft to committee chair)	.....	..... ..... .....	..... ..... .....
14	ปรับปรุงแก้ไขร่างวิทยานิพนธ์ตาม ข้อเสนอแนะของประธานที่ปรึกษาฯ และที่ปรึกษาร่วม(Rewrite draft)	.....	..... ..... .....	..... ..... .....
15	ส่งร่างวิทยานิพนธ์ ที่ปรับปรุงแก้ไข แล้วต่อบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อขอสอบ ปากเปล่าฯ โดยผ่านความเห็นชอบ ของคณะ กรรมการที่ปรึกษาฯ หัวหน้าภาควิชา และคณะ ศึกษาศาสตร์(Submit the revised draft for oral examination – to the Graduate School - after the consents of the Advisory Committee, the Department Head, and the Faculty of Education)	.....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....
16	สอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ (Defend thesis)	.....	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....