

**มหาวิทยาลัยนเรศวร**

Welcome to Division of Academic Affairs



*เอกสารแนะนำการใช้งานระบบประเมินผู้สอนออนไลน์*

*(สำหรับนิสิต)*

**<http://www.reg.nu.ac.th>**

## E-Evaluation

**กองบริการการศึกษา    มหาวิทยาลัยนเรศวร**

## สารบัญ

<b>1 ระบบประเมินผู้สอนออนไลน์(สำหรับนิสิต)</b> .....	<b>3</b>
1.1 ระบบประเมินผู้สอนออนไลน์คืออะไร.....	3
1.2 ข้อตกลงเบื้องต้น .....	3
<b>2 เริ่มต้นใช้งานระบบ</b> .....	<b>4</b>
2.1 เข้าสู่ระบบ .....	4
2.2 เปลี่ยนรหัสผ่าน .....	5
2.3 การประเมินผู้สอนออนไลน์.....	7
2.4 ออกจากระบบ .....	9

# 1 ระบบประเมินผู้สอนออนไลน์

## 1.1 ระบบประเมินผู้สอนออนไลน์คืออะไร

ระบบประเมินผู้สอนออนไลน์ คือเครื่องมือที่อำนวยความสะดวกสำหรับนิสิต ในการประเมินผล การสอนของอาจารย์ ซึ่งจะทำให้อาจารย์ผู้สอน คณะ และมหาวิทยาลัย ได้รับข้อมูลผลการประเมินเพื่อเป็น แหล่งข้อมูลการตัดสินใจในเรื่องต่างๆ และเพื่อให้ได้แนวทางที่อาจารย์ผู้สอน จะได้นำไปปรับปรุงการเรียน การสอนต่อไป

โดยระบบประเมินผู้สอนออนไลน์จะอยู่ในระบบทะเบียนออนไลน์หรือ E-registrar เพื่อให้ นิสิตสามารถใช้ user name และ password เดียวกัน อีกทั้งเพื่อให้สามารถรับบริการอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับระบบการศึกษาของ มหาวิทยาลัย ได้อย่างครอบคลุม อาทิเช่น ตรวจสอบข้อมูลประวัติ นิสิต, ปฏิทินการศึกษา, ตรวจสอบรายวิชาที่เปิด สอน, ลงทะเบียนเรียน, รับทราบผลการเรียน ฯลฯ โดยนิสิตสามารถใช้ระบบประเมินผู้สอนออนไลน์ได้จากทุก จุดที่สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย และ/หรือ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต

## 1.2 ข้อตกลงเบื้องต้น

### ความรู้พื้นฐานก่อนการใช้ระบบ

ก่อนใช้ระบบบริการการศึกษาผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต นิสิตจะต้องมีความรู้พื้นฐานการใช้งานคอมพิวเตอร์ เบื้องต้นและโปรแกรม Netscape Communicator 4.x หรือ Microsoft Internet Explorer 4.x

### คำศัพท์ที่ใช้ในคู่มือ

เมาส์ หมายถึงอุปกรณ์ช่วยในการนำข้อมูลเข้าสู่เครื่องคอมพิวเตอร์ ซึ่งผู้ใช้งาน จะใช้งานอุปกรณ์ชนิดนี้ ร่วมกับแป้นพิมพ์ อักษร



รูปเมาส์ตัวอย่าง

คลิก หมายถึงการใช้นิ้วกดลงบนปุ่มส่วนบนเมาส์ 1 ครั้งแล้วปล่อย

## 2 เริ่มต้นใช้งานระบบ

นิสิตสามารถใช้งานระบบประเมินผู้สอนออนไลน์ได้จากเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกเครื่องที่เชื่อมต่อกับระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัย และ/หรือ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยการกำหนด Location หรือ Netsite ในโปรแกรม Internet Explorer ไปที่ [www.reg.nu.ac.th](http://www.reg.nu.ac.th) แล้วกดปุ่ม Enter ระบบจะนำนิสิตไปสู่ข้อมูลพื้นฐานทั่วไป ซึ่งทุกคนสามารถใช้งานได้ดังจอภาพต่อไปนี้

The screenshot shows the E-Registrar web application. At the top, it says 'ระบบทะเบียนออนไลน์ [E-REGISTRAR]' with the URL 'http://www.reg.nu.ac.th'. Below this is a navigation menu with options like 'THAI', 'ENGLISH', 'เข้าสู่ระบบ', 'วิชาที่เปิดสอน', 'ตารางเรียนนิสิต', 'ตารางสอนอาจารย์', 'ตารางการใช้ห้อง', 'ปฏิทินการศึกษา', and 'หลักสูตรที่เปิดสอน'. A callout bubble points to the menu, stating: 'เมนูแสดงฟังก์ชันต่างๆ ที่นิสิตสามารถใช้งานได้'. The main content area is titled 'ข่าวประกาศ' (Announcements) and features a news item about a 'แจ้งให้ตรวจสอบตารางเรียนภาคเรียนที่ 3/2548' (Notice to check the class schedule for the 3rd semester of 2548). A callout bubble points to this news item, stating: 'ระบบจะแสดงประกาศเรื่องต่างๆ ของมหาวิทยาลัย ซึ่งนิสิตสามารถดูรายละเอียดได้โดยใช้เมาส์คลิกที่หมายเลขลำดับด้านหน้าประกาศแต่ละเรื่อง'. The footer of the page indicates the announcement was made by the 'หน่วยจัดการเรียนการสอน' (Teaching Management Unit) on '6 มกราคม 2549'.

จากรูป จะเห็นได้ว่าด้านซ้ายมือเป็นเมนูแสดงฟังก์ชันต่างๆ ที่นิสิตสามารถใช้งานได้ ซึ่งประกอบไปด้วย การเข้าสู่ระบบ, ปฏิทินการศึกษา, หลักสูตรที่เปิดสอน, ตารางเรียนนิสิต, ตารางสอนอาจารย์, ตารางการใช้ห้อง, ปฏิทินการศึกษา, หลักสูตรที่เปิดสอน

นิสิต ป.ตรี และ ป.โท ภาคพิเศษ สามารถเข้าไปดูเรียนที่ 3/2548 ได้แล้ว ตรงเมนูวิชาที่เปิดสอน สามารถติดต่อกับนักวิชาการคณะที่เป็น เจ้าของรายวิชา เพื่อเพิ่มรหัสนิสิตเข้าไปในรายวิชาที่ตกแผน

ประกาศโดย หน่วยจัดการเรียนการสอน วันที่ประกาศ 6 มกราคม 2549

ระบบจะแสดงประกาศเรื่องต่างๆ ของมหาวิทยาลัย ซึ่งนิสิตสามารถดูรายละเอียดได้โดยใช้เมาส์คลิกที่หมายเลขลำดับด้านหน้าประกาศแต่ละเรื่อง

จากรูป จะเห็นได้ว่าด้านซ้ายมือเป็นเมนูแสดงฟังก์ชันต่างๆ ที่นิสิตสามารถใช้งานได้ ซึ่งประกอบไปด้วย การเข้าสู่ระบบ, ปฏิทินการศึกษา, หลักสูตรที่เปิดสอน, ตารางเรียนนิสิต, ตารางสอนอาจารย์, ตารางการใช้ห้อง คำอธิบายรายวิชา,ตอบคำถามและวิทยานิพนธ์ ถ้านิสิตสนใจต้องการทราบรายละเอียดส่วนใดให้นิสิตใช้เมาส์คลิกที่เมนูที่ต้องการ ซึ่งในคู่มือเล่มนี้จะอธิบายในส่วนของการใช้งานการประเมินผู้สอนออนไลน์เท่านั้น รายละเอียดของการใช้งานส่วนอื่นๆนิสิตสามารถอ่านได้จาก เอกสารแนะนำระบบทะเบียนออนไลน์( e-registrar ) ที่แสดงอยู่ในเว็บไซต์ [www.reg.nu.ac.th](http://www.reg.nu.ac.th)

### 2.1 เข้าสู่ระบบ

ในส่วนของการเข้ามาทำการประเมินผู้สอนนั้นเป็นการดำเนินการที่เป็นส่วนบุคคล นิสิตสามารถกระทำได้โดยคลิกที่เมนู "เข้าสู่ระบบ" เพื่อทำการใส่รหัสประจำตัวและรหัสผ่าน ถ้ารหัสประจำตัวและรหัสผ่านที่ใส่ถูกต้องระบบจะอนุญาตให้นิสิตเข้าไปใช้งานได้ (ข้อควรระวัง นิสิตจะต้องเก็บรหัสผ่านไว้เป็นความลับ ไม่ควรบอกให้เพื่อนหรือผู้อื่นทราบ เพราะจะทำให้ผู้อื่นเข้าใช้งานระบบเสมือนว่าเป็นตัวของนิสิตเอง หากเกิดความเสียหายขึ้น นิสิตจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบเอง)

วิธีใช้งาน

1. ให้นิสิตกดคลิกที่เมนู “เข้าสู่ระบบ”
2. พิมพ์รหัสประจำตัวและรหัสผ่าน
3. คลิกที่ปุ่ม “ตรวจสอบ”



ความปลอดภัยของการส่งรหัสผ่านในระบบบริการการศึกษานี้ได้มาตรฐานสากล นิสิตจะสังเกตได้จาก รูปกุญแจที่ถือคีย์อยู่เมื่อนิสิตกดปุ่มเข้าสู่ระบบ ข้อมูลรหัสผ่านที่นิสิตป้อนจะถูกทำการเข้ารหัสก่อนส่งผ่าน เครือข่ายเมื่อผ่านขั้นตอนการตรวจสอบว่าเป็นนิสิตเรียบร้อยแล้ว ระบบจะนำนิสิตไปสู่หน้าข่าวประกาศซึ่งจะเป็น การแจ้งถึงตัวนิสิตโดยตรง



**ข้อควรระวัง** เมื่อนิสิตเสร็จสิ้นการใช้งานแล้ว นิสิตจะต้องออกจากระบบทุกครั้ง โดยการคลิกที่เมนู “ออกจาก ระบบ” เพื่อป้องกันไม่ให้ผู้อื่นเข้ามาใช้งานแทนนิสิตได้ ส่วนในกรณีที่นิสิตลืมคลิกที่เมนู “ออกจากระบบ” ระบบ จะทำการตัดนิสิตออกจากระบบโดยอัตโนมัติภายในเวลาไม่เกิน 15 นาที

## 2.2 เปลี่ยนรหัสผ่าน

นิสิตสามารถทำการเปลี่ยนรหัสผ่านได้บ่อยครั้งเท่าที่ต้องการ โดยการเลือกเมนู “เปลี่ยนรหัสผ่าน” ก่อนการเปลี่ยนรหัสผ่าน นิสิตควรตรวจสอบดูที่เป็นพิมพ์ก่อนว่า ขณะนี้เป็นภาษาไทย/หรือภาษาอังกฤษ และมีการกดเป็น CAP LOCK ค้างไว้หรือไม่ ถ้านิสิตลืมรหัสผ่านที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน ให้นิสิตติดต่อเจ้าหน้าที่โดยตรง

### วิธีใช้งาน

1. นิสิตคลิกที่เมนู “เปลี่ยนรหัสผ่าน”
2. ใส่รหัสผ่านเดิมที่เคยใช้อยู่ในปัจจุบัน
3. ใส่รหัสผ่านใหม่ ครั้งที่ 1
4. ใส่รหัสผ่านใหม่ ซ้ำอีกครั้งให้ตรงกับครั้งที่ 1
5. คลิกที่ปุ่ม “เปลี่ยนรหัสผ่าน”

The image shows a screenshot of an Internet Explorer browser displaying the password change page of the Division of Academic Affairs at Naresuan University. The page title is "เปลี่ยนรหัสผ่าน" (Change Password). The form includes fields for "รหัสผ่านเดิม" (Current Password), "รหัสผ่านใหม่" (New Password), and "ยืนยันรหัสผ่านใหม่" (Confirm New Password), along with a "เปลี่ยนรหัสผ่าน" (Change Password) button. The browser's address bar shows the URL: `http://www.nsu.ac.th/portal/portal/portal/changepwd.asp?avs661824075=2`. The Windows taskbar at the bottom shows the Start button and several open applications: "มหาวิทยาลัยนเรศวร - ...", "คู่มือ", "STUDENT1 - Microsof...", and "student - Paint".

Callouts in Thai provide the following instructions:

1. ใส่รหัสผ่านเดิมที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน (Enter the current password being used)
2. ป้อนรหัสผ่านใหม่ครั้งที่ 1 (Enter the new password the first time)
3. ป้อนรหัสผ่านใหม่ซ้ำให้ตรงกับ (Enter the new password again to match)
4. คลิกที่ปุ่ม “เปลี่ยนรหัสผ่าน” (Click the “Change Password” button)

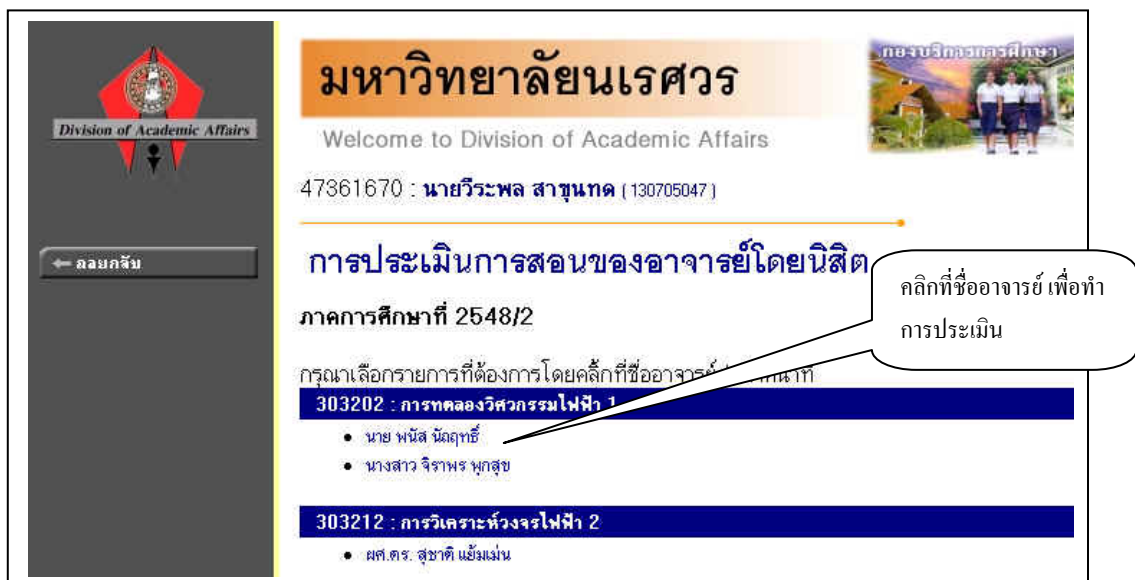
An additional callout on the left side of the page says: "คลิกที่ปุ่ม “ถอยกลับ” เพื่อย้อนกลับไปที่หน้าข่าวประกาศสำหรับนิสิต" (Click the “Back” button to return to the news announcement page for students).

### 2.3 การประเมินผู้สอนออนไลน์

นิสิตสามารถทำการประเมินอาจารย์ผู้สอนได้โดยการเลือกเมนู “ประเมินอาจารย์” ดังรูปต่อไปนี้



จากนั้น ระบบจะแสดงจอภาพการประเมินอาจารย์ โดยแสดงรายวิชาและชื่ออาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชา ซึ่งนิสิตสามารถประเมินอาจารย์เป็นรายบุคคลโดยคลิกที่ชื่ออาจารย์ และข้อมูลการประเมินของนิสิตจะถูกเก็บเป็นความลับ อาจารย์ผู้สอนจะไม่สามารถทราบได้ว่านิสิตคนใดประเมินอย่างไร



จากนั้นจะเข้าสู่หน้าจอกำหนดการประเมินอาจารย์ โดยนิตินสามารถทำการประเมินได้ดังรูป

← ลอยกลับ

### การประเมินการสอนของอาจารย์โดยนิติน

**แบบประเมินการสอนแบบเน้นการบรรยาย**

<b>รายวิชา</b>	303271 : หลักการสื่อสาร
<b>อาจารย์ / เจ้าหน้าที่</b>	ดร. สุรเชษฐ์ กานต์ประชา
<b>วัตถุประสงค์</b>	-
<b>คำชี้แจง</b>	-

**เวลาเข้าเรียนของวิชานี้ :**

น้อยกว่าร้อยละ 60  
 ร้อยละ 60 ถึง 79  
 ร้อยละ 80 ถึง 89  
 ร้อยละ 90 ถึง 100

**ได้รับการแจกใบประมวลรายวิชาหรือไม่ :**

ได้รับ  
 ไม่ได้รับ

← ลอยกลับ

1. อาจารย์ได้แจ้งกำหนดการเรียนในส่วนที่อาจารย์รับผิดชอบอย่างชัดเจน
  - 1 มากที่สุด
  - 2 มาก
  - 3 ปานกลาง
  - 4 น้อย
  - 5 น้อยที่สุด
  - DK/NA ไม่แน่ใจ หรือไม่สามารถประเมินได้
2. อาจารย์ได้ชี้แจงจุดมุ่งหมายการเรียนรู้อย่างชัดเจน
  - 1 มากที่สุด
  - 2 มาก
  - 3 ปานกลาง
  - 4 น้อย
  - 5 น้อยที่สุด
  - DK/NA ไม่แน่ใจ หรือไม่สามารถประเมินได้

**เชิญร่วมแสดงความคิดเห็น: จำนวนตัวอักษร ไม่เกิน 500**

จำนวนตัวอักษร:



## 2.4 ออกจากระบบ

เมื่อเสร็จสิ้นการใช้งานระบบบริการการศึกษาแล้วนิสิตต้องคลิกที่ปุ่ม “ออกจากระบบ” เพื่อป้องกันมิให้ผู้อื่นเข้ามาใช้งานระบบแทนตัวนิสิตเอง